



**Universitatea
Europeana
Dragan**

**DECANAT
Facultatea de Drept**

REGULAMENT PROPRIU

**de organizare și desfășurare a examenului de disertație
la Facultatea de Drept**

LUGOJ

2018

În temeiul prevederilor:

- Legii educației 1/2011 și Ordinul Ministerului Educației și Cercetării Științifice nr. 6.125 din 20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație;
- Legii nr. 100/21.03.2003, privind înființarea Universității Europene "Drăgan" din Lugoj;
- Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 4062/02.06.2003 privind asigurarea calității lucrărilor de absolvire, de licență, de diplomă și de disertație;
- Metodologie privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și de master la Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj;
- Cartei Universității Europene "Drăgan" din Lugoj;

Consiliul Facultății de Drept adoptă prezentul

REGULAMENT PROPRIU DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE DISERTAȚIE ÎN SESIUNILE MARTIE ȘI SEPTEMBRIE 2018

Capitolul I NORME ȘI CRITERII DE ORGANIZARE

Art. 1. În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, studiile universitare de masterat se finalizează cu **examen de disertație**, pe baza criteriilor generale stabilite de Ministerului Educației Naționale.

Art. 2. Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, ca instituție de învățământ superior acreditată, prin Facultatea de Drept organizează examen de disertație pentru absolvenții proprii, pe baza criteriilor specifice stabilite de Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

Art. 3. În vederea organizării și desfășurării examenului de disertație la Facultatea de Drept, **Comisia de examen** se stabilește prin decizia rectorului Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la propunerea Consiliului Facultății de Drept și cu aprobarea Senatului universitar.

Comisia de examen este formată din 3 membri, care trebuie să dețină titlul de doctor și gradul didactic de conferențiar sau profesor.

Comisia este alcătuită din președinte, doi membri și un secretar, cadre didactice titulare cu normă de bază la Facultatea de Drept.

Comisia de examen a facultății ia măsuri în vederea asigurării materialelor și resurselor umane necesare pentru organizarea examenului de disertație și pentru aducerea la cunoștință publică a tuturor informațiilor necesare.

Art. 4. Modul de desfășurare a examenului de disertație este aprobat de Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la propunerea Facultății de Drept și este adus la

cunoștința publică prin afișarea la sediul facultății și pe site-ul universității:
www.universitateaeuropeanadragan.ro.

Art. 5. Examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat se va organiza în două sesiuni, sesiunea de iarnă februarie – martie 2018 și sesiunea de toamnă septembrie 2018.

Art. 6. Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume:

1. Prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

Modul de susținere: oral.

Art. 7. Examenul de disertație se organizează la sediul Facultății de Drept a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

Capitolul II ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Art. 8. La examenul de disertație organizat de Facultatea de Drept a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj se pot înscrie **numai absolvenții proprii**, promoția 2017 – 2018 și promoțiile anterioare.

Art. 9. Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de disertație se face de către Secretariatul Facultății de Drept a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

Art. 10. Perioada de înscriere are o durată 3 zile și ea se încheie cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru proba examenului de disertație.

Art. 11. Pentru organizarea și desfășurarea examenului de disertație, candidații vor plăti **o taxă de examen**.

Cuantumul taxei de înscriere se va stabili și aproba de către Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

Taxa de înscriere se achită la Casieria Universității până în momentul depunerii cererii și dosarului de înscriere.

Art. 12. Pentru înscriere, candidații vor completa o cerere de înscriere în care vor menționa, sub semnătura proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv.

Art. 13. Acte necesare înscrierii la examenul de disertație:

- cerere tip de înscriere (se ridică de la secretariatul facultății la înscriere);
- diplomă de licență sau echivalentă cu aceasta, în original și copie xerox legalizată (nu se admit excepții);
- supliment la diplomă (începând cu promoția 2006), situație de studii (pentru absolvenții promoției 2018), foaie matricolă (pentru absolvenții promoțiilor anterioare anului 2006), în original și copie xerox;
- certificat de naștere, în copie legalizată;
- certificat de căsătorie, în copie legalizată – unde este cazul;

- act de identitate (carte/buletin de identitate sau pașaport), original și copie xerox;
- două poze color – dimensiunea 3/4 cm (să nu fie executate la minut sau listate la imprimantă, pe calculator);
- fișă de lichidare (numai pentru absolvenții proprii) – se ridică de la secretariatul facultății;
- chitanța de plată a taxei de disertație (taxa se achită la casieria UED);
- lucrarea de disertație, în 1 (un) exemplar, însoțită de referatul cadrului didactic coordonator și CD-ul lucrării;
- declarație pe propria răspundere cu privire la plagiat;
- raport de originalitate;
- un dosar plic.

Art. 14. Personalul secretariatului Facultății de Drept va verifica întocmirea corectă a cererii de înscriere, anexarea actelor necesare și plata taxei de înscriere, după care va înregistra înscrierea candidatului la examenul de disertație. Comisia de examen reverifică fiecare dosar, pentru existența tuturor documentelor și corectitudinea întocmirii lor.

Este interzisă înscrierea candidaților care nu prezintă toate actele necesare pentru înscriere.

Capitolul III

DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 15. După expirarea perioadei de înscriere, Comisia de examen a facultății va stabili necesarul de săli pentru desfășurarea probei de concurs, precum și alte măsuri organizatorice.

Art. 16. Secretariatul Facultății de Drept va asigura întocmirea listelor de candidați repartizați pe săli pentru desfășurarea probei de concurs și va pregăti toate materialele necesare pentru distribuire, în sălile unde se va desfășura proba de examen.

Art. 17. Comisia de examen din facultate **va afișa cu cel puțin 24 de ore înaintea începerii probei de examen listele cuprinzând:**

- denumirea probei de examen;
- ora începerii și durata de desfășurare;
- denumirea sălii și clădirea în care se află sala;
- lista nominală alfabetică a candidaților din sala respectivă.

Art. 18. În vederea susținerii probelor de examen candidații vor fi introduși în săli în ordinea de pe listă, fiind legitimați cu **cartea/buletinul de identitate**. Candidații vor putea folosi pentru identificare și **adeverința temporară de identitate** sau **pașaportul**.

Art. 19. Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor examenelor sunt considerați eliminați din examen fără a avea dreptul de a obține restituirea taxei.

Capitolul IV SUSȚINEREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

Art. 20. Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Educației și Cercetării Științifice nr. 6.125 din 20.12.2016.

Art. 21. Nota acordată pentru lucrare va reflecta atât conținutul ideatic al acesteia, cât și modul de prezentare și de susținere de către candidat.

Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

Nota acordată în urma susținerii orale nu poate face obiectul unor contestații.

Capitolul V DISPOZIȚII FINALE

Art. 22. Nota minimă de promovare a examenului de disertație este 6,00 (șase).

Art. 23. Rezultatele examenului de disertație, se aduc la cunoștință publică, sub semnătura președintelui Comisiei de examen și a membrilor acesteia, prin afișarea la avizierul Facultății de Drept, la loc vizibil și permanent, și pe pagina web a universității, în termen de 48 de ore de la data susținerii acestora, cu menționarea datei examenului.

Art. 24. În cazul nepromovării examenului de disertație, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente.

Actele candidaților respinși se restituie acestora, la cerere, personal sau prin mandatar cu împuternicire autentică.

Art. 25. Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de disertație, se eliberează, în programul de studii absolvit, de către Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Art. 26. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de disertație primesc, la cerere, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior și informațiile următoare:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media de finalizare a studiilor;

- e) statutul de acreditare, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

Art. 27. În realizarea lucrării de disertație, este important pentru candidați să respecte **dreptul de autor**, reglementat prin legislația internațională, europeană și românească. Candidații care recurg la copierea unei lucrări întregi sau a unei părți, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată dovedit plagiatul, vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei de finalizare a studiilor.

În conformitate cu art. 4 din Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor de licență și de master la Universitatea Europeană „Drăgan” din Lugoj, lucrările de licență, respectiv de disertație trebuie să aibă un conținut original. Procentul de similitudine acceptat în cadrul Universității Europene „Drăgan” din Lugoj este de maxim 30%.

Înscrierea la examenul de licență/disertație este condiționată de obținerea de către student a unui Raport de originalitate care să nu depășească procentul de similitudine maxim admis.

Constatarea ulterioară a plagiatului are drept consecință retragerea diplomei de master.

Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către absolvent a calității de autor al unei lucrări de disertație.

Asumarea răspunderii absolventului se realizează și printr-o **declarație pe propria răspundere**, completată la înscrierea la examenul de disertație, în care acesta afirmă că lucrarea este rezultatul propriilor activități, iar în caz de plagiat va suporta consecințele în conformitate cu prevederile legislației în vigoare!

Art. 28. Rectorul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de disertație, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 29. Dispozițiile prezentei metodologii se aplică începând cu promoția anului universitar 2017 – 2018, precum și absolvenților din promoțiile anterioare care și-au finalizat studiile până la data intrării acesteia în vigoare.

Art. 30. Prezentul Regulament a fost actualizat și aprobat de Consiliul Facultății de Drept în ședința din 30.01.2018 și prin Hotărârea 7 din 31.01.2018 a Senatului Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

DECAN,

LECTOR UNIV. DR. CORINA NEGRUȚIU