



Aprobată de Senatul universitar

în ședința din 30.03.2018

prin Hotărârea nr. 23 din 30.03.2018

PROCEDURĂ DE APLICARE A REGULAMENTULUI PRIVIND EVALUAREA PERIODICĂ A CALITĂȚII PERSONALULUI DIDACTIC DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII EUROPENE "DRĂGAN" DIN LUGOJ

1. SCOPUL

Prezenta metodologie stabilește cadrul general de realizare a evaluării periodice multicriteriale a calității cadrelor didactice titulare din Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, principiile, metodele și criteriile de evaluare referitoare la activitatea didactică și de cercetare științifică, vizibilitatea națională și internațională a prestigiului profesional și implicarea cadrelor didactice în acțiuni în interesul universității și al comunității.

2. CADRUL LEGISLATIV ȘI INSTITUȚIONAL AL PROCESULUI DE EVALUARE

Organizarea și desfășurarea procesului de evaluare periodică a personalului didactic titular, se realizează în temeiul prevederilor următoarelor acte normative și reglementări interne ale Universității Europene "Drăgan" din Lugoj:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MECT nr. 3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- Ordinul MECT nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență;
- HG 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006 și prin Legea nr. 69/2011;
- Ordinul MECT nr. 4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități;
- HG nr. 1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță ai ARACIS, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare de licență și a instituțiilor de învățământ superior elaborat de ARCIS în 2006 și revizuit în 2010;
- Ghidul de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de masterat elaborat și aprobat în biroul Executiv al ARACIS la data de 30.10.2017;
- Carta și regulamentele Universității Europene "Drăgan" din Lugoj;
- Regulamentul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj privind evaluarea periodică a calității personalului didactic.

3. FORMELE ȘI CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII DE EVALUARE PERIODICĂ A CADRELOR DIDACTICE

Asigurarea calității corpului profesoral este un obiectiv fundamental al strategiei și politicii Universității Europene "Drăgan" din Lugoj în domeniul asigurării calității, vizând îmbunătățirea continuă a calității programelor de studii și a activităților sale formative.

Calitatea personalului didactic se referă la cunoștințele de specialitate și potențialul de cercetare științifică, la capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți și deontologia profesională a cadrelor didactice, colaborarea și comunicarea la nivel colegial, prestigiul profesional și recunoașterea națională și internațională, precum și la angajarea instituțională.

Evaluarea personalului didactic este în responsabilitatea directorului de departament, din cadrul fiecărei facultăți în parte.

Evaluarea cadrelor didactice din cadrul Universității Europene „Drăgan” din Lugoj are un caracter complex și presupune:

- Autoevaluarea performanțelor profesionale individuale;
- Evaluarea colegială;
- Evaluarea cadrelor didactice de către studenți/masteranzi;
- Evaluarea de către conducerea departamentului/decan.

Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei realizate de către studenți/masteranzi.

3.1. Metodologia de autoevaluare a activității personalului didactic

Fiecare cadru didactic cu norma de bază la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj va furniza în **Fișa de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale** (*Anexa 1 la Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*), informații cu privire la propria activitate, care îl individualizează în colectiv prin excelență didactică și de cercetare științifică, recunoaștere națională și internațională, activitatea cu studenții și activitatea în comunitatea academică proprie.

Responsabilitatea completării corecte a Fișei de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale revine în totalitate cadrului didactic.

Fișa de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale este organizată pe criterii de evaluare și indicatori de performanță care se referă la:

- **activitatea didactică:** elaborarea de materiale didactice și tehnologia didactică;
- **activitatea de cercetare științifică:** articole / studii publicate în reviste de specialitate de circulație internațională, națională sau în volumele unor manifestări științifice, precum și granturi / contracte de cercetare, în calitate de director sau membru;
- **recunoașterea națională și internațională** (prestigiul profesional): recunoașterea realizărilor științifice și profesionale proprii, precum și implicarea în comunitatea academică, științifică, profesională, culturală, națională și internațională;
- **activitatea cu studenții:** conducerea unor cercuri științifice studentești sau a unor teme în cadrul acestora, conducerea de lucrări de licență și de disertație;

- **activitatea în comunitatea academică:** implicarea în elaborarea și implementarea politicilor de dezvoltare instituțională; activități profesional - administrative și extrașcolare; implicarea în viața academică a departamentului / facultății / universității.

Fișa de autoevaluare a performanțelor profesionale individuale se completează anual, de regulă până la sfârșitul lunii decembrie, cel târziu până în data de 15 ianuarie, de către toate cadrele didactice titulare în Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, având ca referință ultimii 5 ani universitari.

Fișa de autoevaluare se completează personal de fiecare cadru didactic numai pentru acei indicatori pentru care a desfășurat activități.

Fiecare indicator de performanță are un indicator cantitativ C1 care este înmulțit cu o pondere a indicatorului P1, pe baza cărora directorul de departament va completa **Fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale**, pentru fiecare cadru didactic în parte.

3.2. Metodologia de evaluare colegială a personalului didactic

Evaluarea colegială are ca scop menținerea unui climat colegial între membrii comunității academice și crearea unei ambianțe specifice de lucru care să permită implementarea unei strategii eficiente în rezolvarea problemelor curente ale departamentului. Prin informațiile culese în cadrul aprecierii colegiale se vor urmări, cu precădere, aspectele deontologiei profesionale și calitățile personale în raport cu membrii colectivului.

Evaluarea colegială se realizează pe bază unor criterii obiective și indicatori de performanță dar și de interacțiune umană între membrii comunității academice.

Evaluarea colegială este obligatorie și anuală.

În cadrul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj se realizează evaluarea colegială anuală, conform Regulamentului privind evaluarea periodică a cadrelor didactice, fiecare cadru didactic titular fiind evaluat de către trei cadre didactice cu funcția de bază, dintre care unul este desemnat de către directorul de departament, iar ceilalți doi aleși aleatoriu.

Evaluarea colegială se realizează utilizând un chestionar, **Fișa de evaluare colegială**, (*Anexa 2 la Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*), în care cadrul didactic evaluator evaluează prin calificative (foarte bine, bine, mediu, slab, foarte slab) aspectele generale privind întreaga activitate a cadrului didactic evaluat.

Se acordă un calificativ global ca o medie a calificativelor acordate fiecărui aspect evaluat:

- activitatea didactică;
- activitatea de cercetare științifică;
- activitatea în departament, comunitatea academică și în mediul socio-economic.

Fiecare din aceste trei criterii de evaluare colegială sunt împărțite în cinci subcriterii, fiecare cu punctaj de la 1 la 5, 1 reprezentând punctajul minim (foarte slab), iar 5 reprezentând punctajul maxim (foarte bine). Punctajul rezultat se încadrează în limitele 15-75 puncte.

Procedura de calcul a punctajului Fișelor de evaluare colegială:

1. Media Fișei de evaluare colegială pe cadru didactic evaluator (MFC):

$$\text{MFC} = \text{Sumă calificative} / \text{Număr întrebări}$$

2. Media anuală (MA):

MA = Sumă medii Fișe de evaluare colegială / Număr cadre didactice evaluatoare (3)

Fișa de evaluare colegială se completează anual, de regulă până la sfârșitul lunii decembrie, cel târziu până în data de 15 ianuarie.

Evaluarea colegială este un proces în care fiecare cadru didactic își asumă deplina responsabilitate pentru evaluările făcute, prin semnătură pe documentele de evaluare colegială.

Îmbunătățirea procesului de evaluare colegială se poate realiza prin aplicarea acestuia pentru toate cadrele didactice.

3.3. Metodologia evaluării de către studenți/masteranzi a personalului didactic

Evaluarea din partea studenților / masteranzilor reprezintă o componentă importantă în formarea unei opinii corecte despre performanța profesională și morală a fiecărui cadru didactic

Aprecierea din partea studenților / masteranzilor se realizează cu ajutorul **Fișei de evaluare a cadrelor didactice de către studenți/masteranzi** (*Anexa 3 la Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*).

Procedurile și fișele de evaluare se aplică întregului corp profesoral, indiferent de funcția didactică sau de conducere, atât pentru cadrele didactice titulare cât și pentru cele angajate pe durată determinată, dacă au predat sau au desfășurat activități aplicative, cel puțin un semestru.

Fișele destinate evaluării cursurilor și seminariilor de către studenții / masteranzii care urmează învățământ cu frecvență au structura și conținutul identic pentru primele două niveluri de studiu – licență și master.

Chestionarele sunt scurte având 10 itemi. Pentru exprimarea acordului sunt utilizate scale de răspuns în 5 trepte, cu următoarele opțiuni:

- 1 - Foarte slab
- 2 - Slab
- 3 - Acceptabil
- 4 - Bun
- 5 - Excelent

Directorul de Departament, consultând statele de funcții ale departamentului, stabilește cursurile și seminariile la care se va face evaluarea cadrelor didactice.

Studenții și masteranzii sunt instruiți, de către reprezentanții studenților și masteranzilor în Consiliul facultății și în Senatul universitar, asupra procesului de evaluare, nefiind constrânși pentru efectuarea evaluării.

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți și masteranzi este obligatorie și se evaluează fiecare cadru didactic, titular sau angajat cu contract de muncă pe durată determinată, indiferent de poziția pe care o are în departament/ facultate/universitate. Evaluarea se efectuează în ultima săptămână de curs aferentă fiecărui semestru.

Chestionarele sunt completate manual și sunt anonime.

Punctajul Fișelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți / masteranzi se calculează de către reprezentanții studenților și masteranzilor în Consiliul facultății și în Senatul universitar.

Procedura de calcul a punctajului Fișelor de evaluare a cadrelor didactice de către studenți / masteranzi

1. Media Fișei de evaluare a cadrelor didactice de către studenți / masteranzi pe student sau masterand (MFS):

$$\text{MFS} = \text{Sumă note/Număr întrebări}$$

2. Media disciplinei (MD):

$$\text{MD} = \text{Sumă medii fișe/Număr studenți sau masteranzi evaluatori}$$

3. Media semestrului (MS):

$$\text{MS} = \text{Sumă medii discipline/Număr discipline}$$

4. Media anuală (MA):

$$\text{MA} = \text{Sumă medii semestre/Număr semestre}$$

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți / masteranzi sunt prelucrate statistic, discutate individual și analizate la nivel de facultate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

Rezultatele evaluării sunt accesibile cadrului didactic.

Punctajul final al Fișei de evaluare a cadrelor didactice de către studenți și masteranzi pe fiecare semestru, respectiv pentru fiecare an universitar, se face public, prin afișarea la avizierul fiecărei facultăți, pentru a putea fi consultat de către toți studenții și masteranzii.

3.4. Metodologia evaluării efectuate de către conducerea departamentului și decan

Evaluarea efectuată de către de către conducerea departamentului și decan evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță prin raportarea la fișa postului corespunzător funcției didactice deținute de fiecare membru al colectivului, precum și prin raportarea la cerințele de funcționare optimă a departamentului.

Obiectivele evaluării efectuate de către conducerea departamentului și decan sunt:

- menținerea și consolidarea calității procesului educativ și de cercetare;
- stabilirea unor relații bazate pe lucru în echipă între cadrele didactice din cadrul departamentului, facultății și al universității;
- îmbunătățirea procesului de comunicare cu studenții și cu echipa;
- oferirea unor sugestii pozitive cadrelor didactice pentru îmbunătățirea activității în domeniul educației și cercetării științifice, în interesul departamentului.

Cadrele didactice titulare sunt evaluate anual de către directorul de departament, iar directorul de departament de către decan. Universitatea dispune de un formular de evaluare anuală, **Fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale** (Anexa 4 la Regulamentul privind evaluarea periodică a calității

personalului didactic) a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității.

Punctajul minim obligatoriu:

- Asistent universitar: 25 puncte;
- Lector universitar: 65 puncte;
- Conferențiar universitar: 105 puncte;
- Profesor universitar: 165 puncte.

Calificativele care se acordă de către directorul de departament, fiecărui cadru didactic titular, în urma centralizării Fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale, sunt în concordanță cu punctajul realizat, astfel:

GRAD DIDACTIC	CALIFICATIV			
	NESATISFĂCĂTOR 2 PUNCTE	SATISFĂCĂTOR 3 PUNCTE	BINE 4 PUNCTE	FOARTE BINE 5 PUNCTE
Asistent universitar	< 25	25 – 31,25	31,26 – 37,5	> 37,5
Lector universitar	< 65	65 – 81,25	81,26 – 97,5	> 97,5
Conferențiar universitar	< 105	105 – 131,25	131,26 – 157,5	> 157,5
Profesor universitar	< 165	165 – 206,25	206,26 – 247,5	> 247,5

Pentru cadrele didactice care nu au o vechime completă de cinci ani, la data efectuării evaluării, punctajul se va stabili proporțional cu numărul de ani lucrați ca titular la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj.

Evaluarea periodică a calității personalului didactic efectuată de către conducerea departamentului este responsabilitatea directorului de departament care completează **Fișa de evaluare multicriterială a cadrului didactic de către Directorul de departament** (*Anexa 5 la Regulamentul privind evaluarea periodică a calității personalului didactic*) în baza:

1. Fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale;
2. Fișei de evaluare colegială;
3. Fișei de evaluare a cadrului didactic de către studenți/masteranzi.

Calificativele care se stabilesc de către directorul de departament, fiecărui cadru didactic, în urma centralizării celor trei Fișe de evaluare colegială, sunt în concordanță cu punctajul realizat, astfel:

- între 4,0 și 5,0 puncte: calificativul FOARTE BINE;
- între 3,0 și 3,99 puncte: calificativul BINE;
- între 2,0 și 2,99 puncte: calificativul SATISFĂCĂTOR;
- între 1,0 și 1,99 puncte: calificativul NESATISFĂCĂTOR.

Calificativele care se stabilesc de către directorul de departament, fiecărui cadru didactic, în urma centralizării Fișelor de evaluare a cadrului didactic de către studenți/masteranzi, sunt în concordanță cu punctajul realizat, astfel:

- între 4,0 și 5,0 puncte: calificativul FOARTE BINE;
- între 3,0 și 3,99 puncte: calificativul BINE;
- între 2,0 și 2,99 puncte: calificativul SATISFĂCĂTOR;
- între 1,0 și 1,99 puncte: calificativul NESATISFĂCĂTOR.

Calificativul general, obținut de fiecare cadru didactic titular, se stabilește ca medie aritmetică a criteriilor menționate anterior, fiind în concordanță cu punctajul realizat, astfel:

- între 4,0 și 5,0 puncte: calificativul FOARTE BINE;
- între 3,0 și 3,99 puncte: calificativul BINE;
- între 2,0 și 2,99 puncte: calificativul SATISFĂCĂTOR;
- între 1,0 și 1,99 puncte: calificativul NESATISFĂCĂTOR.

Directorul de departament evaluează anual fiecare cadru didactic cu norma de bază la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, până cel târziu 31 ianuarie, pentru anul universitar încheiat.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către directorul de departament se consemnează în **Raportul de evaluare a cadrelor didactice**, raport care este analizat și aprobat în cadrul unei ședințe de departament.

Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către directorul de departament sunt afișate la avizierul fiecărei facultăți.

Prezenta Procedură de aplicare a Regulamentului privind evaluarea periodică a calității personalului didactic din cadrul UED Lugoj, a fost adoptată în ședința Senatului universitar din 30.03.2018, prin Hotărârea nr. 23 din 30.03.2018.

RECTOR,

PREȘEDINTE SENAT,

Conf. univ. dr. Dumitru CORNEAN

Conf. univ. dr. SORIN BLAJ