



Aprobat de Senatul universitar

în ședința din 30.03.2018

prin Hotărârea nr. 22 din 30.03.2018

R E G U L A M E N T

privind aplicarea SISTEMULUI DE CREDITE TRANSFERABILE

la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj

Prezentul Regulament are la bază:

- *Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare,*
- *HG nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat*
- *Ordinul MEC nr. 3.617/2005 privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile,*
- *Ordinului MECTS nr. 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului*
- *Standardele specifice ARACIS*

Art. 1.

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj aplică în evaluarea activității tuturor studenților din ciclurile de studii universitare de licență și masterat, SISTEMUL EUROPEAN DE CREDITE TRANSFERABILE (EUROPEAN CREDIT TRANSFER SYSTEM - ECTS).

Art. 2.

(1) La nivelul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj implementarea sistemului de credite transferabile intră în atribuțiile rectorului.

(2) La fiecare facultate, pentru implementarea și aplicarea sistemului de credite transferabile este responsabil decanul care coordonează activitățile de consiliere și echivalările de studii în conformitate cu prezentul regulament.

Art. 3.

(1) Un credit de studiu transferabil constă în cantitatea de muncă intelectuală dirijată și independentă (curs, seminar, lucrări de laborator, proiecte, practică, studiu individual etc.) necesară pentru finalizarea individuală de către student a unei unități componente a unei discipline din cadrul unui program de studii universitare, completată cu validarea rezultatelor învățării.

(2) Creditele obținute sunt valabile maxim 7 – 8 ani, adică durata studiilor universitare de licență la care se adaugă o perioadă de cel mult doi ani de întrerupere a studiilor și o alta de 1 – 2 ani de prelungire a studiilor.

Art. 4.

(1) Baza de calcul a creditelor de studii o constituie timpul de muncă estimat ca necesar pentru activitatea de învățare sub toate formele ei: cursuri, seminarii, laboratoare, studiu individual, elaborarea de referate sau proiecte, lucrări practice, pregătirea evaluărilor curente, a examenelor de finalizare a studiilor etc.

(2) Creditele de studiu sunt asociate disciplinelor din planul de învățământ, 1 credit transferabil echivalează cu minimum 24 de ore și maxim 30 de ore de activitate. Reperetele de detaliere a standardelor de creditare sunt prezentate în Anexa nr. 1 la prezentul Regulament.

Exemplificare: Durata unei zile lucrătoare este de 8 ore, atunci o săptămână va cuprinde 40 de ore de activități de învățare (colective și individuale), iar un semestru cu 18 săptămâni va cuprinde un număr de 720 de ore. La un standard de 30 de credite pe semestru, rezultă o valoare a unității de credit de 24 de ore.

Art. 5.

(1) Creditele alocate unei discipline prin planul de învățământ sunt obținute de student prin promovarea disciplinei respective, adică prin obținerea notei minime 5,00 (cinci) sau a calificativului admis.

(2) Creditele acordate unei discipline nu se pot obține în etape.

Art. 6.

(1) Unitatea de bază în planul de învățământ este semestrul. Acesta cuprinde 14 săptămâni de activitate didactică urmată de 3 săptămâni de examene, care se completează cu câte o sesiune de examene de restanțe de o săptămână.

(2) Planurile de învățământ cuprind ansamblul disciplinelor, împreună cu creditele aferente, care configurează traseul de învățare al studentului înmatriculat la un anumit program de studii, în vederea obținerii unei calificări pentru o specializare anume, în interiorul unui domeniu.

(3) Planurile de învățământ vor ține cont de prevederile *Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare art. 213 alin. 11 și alin. 10 litera b*, standardele specifice pe domenii fundamentale, detaliate pentru domeniile de studii universitare de licență elaborate de ARACIS.

(4) În planurile de învățământ, structura orelor de activitate didactică, după conținutul disciplinelor (discipline fundamentale, de specialitate, din domeniu – *unde este cazul* – și complementare) și după caracterul disciplinelor (discipline obligatorii, opționale și facultative) trebuie să corespundă ponderilor din standardele specifice pe domenii fundamentale elaborate de ARACIS.

(5) Disciplinele se clasifică:

- disciplinele fundamentale, care sunt obligatorii;
- disciplinele de domeniu, care sunt obligatorii;
- disciplinele de specialitate pot fi obligatorii, opționale sau facultative;
- disciplinele complementare pot fi obligatorii, opționale sau facultative.

(6) Durata standard de studiu a unei discipline este de un semestru.

(7) La UED planurile de învățământ se elaborează în conformitate cu "Regulamentul pentru elaborarea planurilor de învățământ", regulament aprobat de Senatul UED.

Art. 7.

(1) Disciplinele fundamentale, de specialitate, din domeniu și complementare construiesc setul de competențe profesionale și transversale necesare pentru dobândirea unei calificări. Aceste discipline sunt structurate în cadrul unui plan de învățământ asociat unui program de studii care generează o calificare, indicându-se pentru fiecare disciplină caracterul (obligatorii, opționale și facultative) și conținutul lor (fundamentale, de specialitate, de domeniu, complementare). În cadrul planului de învățământ se impune respectarea ponderilor corespondente acestor categorii, conform standardelor specifice ARACIS pentru fiecare program de studii în parte.

(2) Disciplinele obligatorii au în vedere acumularea de către studenți a cunoștințelor de bază specifice profilului studiat. Disciplinele opționale de specialitate vizează aprofundarea unor direcții particulare de studiu precum și specializarea studenților. Disciplinele opționale (de specialitate sau complementare) urmăresc lărgirea orizontului de cunoaștere și de cultură generală al studenților UED. Disciplinele facultative sunt discipline oferite atât din domeniul de specializare, cât și din alte domenii complementare.

(3) La disciplinele opționale și facultative ce urmează a fi parcurse, trebuie să se înscrie un minim de studenți/disciplină, pentru a putea fi organizate. În cazul neexprimării opțiunilor (cererilor) pentru disciplinele opționale, studenții vor fi repartizați din oficiu, de către decanat.

(4) Disciplinele facultative au asociate un număr de credite care se adăunează la numărul de credite al traseului de învățare obligatoriu. Promovarea sau nepromovarea lor nu condiționează finalizarea traseului de învățare.

(5) Disciplinele aferente planurilor de învățământ sunt codificate printr-un sistem unic la nivelul UED.

Art. 8.

(1) **Studiile universitare de licență** din cadrul UED, corespund unui număr de credite de studiu transferabile cuprins între minimum 180 și 240, conform Sistemului European de Credite Transferabile (European Credit Transfer System - ECTS) și sunt particularizate pe domenii de studii.

(2) La învățământul cu frecvență (IF), durata studiilor universitare de licență este de 3 – 4 ani, diferențiată pe domenii de studii și corespunde unui număr de 60 credite transferabile, specific unui an universitar (minimum 30 de credite/semestru).

(3) Prin prevederile planului de învățământ, un student nu poate fi obligat, de regulă, la frecventarea a mai mult de 6 – 7 discipline pe semestru, în vederea acumulării celor 30 de credite/semestru.

(4) Promovarea fiecărui an de studiu este condiționată de realizarea a minimum 60 de credite pe anul în curs, aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ al facultății.

(5) Studenții pot accede în anul următor de studiu fără să realizeze numărul total de credite aferent promovării unui an de studiu (60 de credite), dacă au realizat minimum 30 de credite, aferente disciplinelor obligatorii și opționale din planul de învățământ.

(6) Obținerea de credite peste numărul normal alocat este posibilă prin frecventarea și promovarea de discipline facultative cuprinse în planul de învățământ al fiecărui an/semestru de studii universitare. Astfel de credite nu se iau în calcul pentru promovarea anului de studiu sau la absolvirea facultății.

(7) Pentru elaborarea, susținerea și promovarea lucrării de licență se alocă suplimentar, un număr de 10 credite, care se adaugă, după caz, la cele 180 sau 240 de credite acumulate în cadrul programului de studii universitare până la susținerea licenței.

Art. 9.

(1) În cadrul UED, **studiile universitare de masterat** corespund unui număr de credite de studiu transferabile cuprins între 90 și 120 și sunt organizate la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Durata normală a studiilor universitare de masterat este de 1 – 2 ani și corespunde unui număr de 60 de credite de studiu transferabile pentru un an de studiu (minim 30/semestru).

(3) Durata totală cumulată a ciclului I – studii universitare de licență și a ciclului II – studii universitare de masterat corespunde obținerii a cel puțin 300 de credite de studiu transferabile.

(4) Studenții pot accede în anul următor de studiu fără să realizeze numărul total de credite aferent promovării unui an de studiu (60 de credite), dacă au realizat minimum 30 de credite, aferente disciplinelor obligatorii din planul de învățământ.

(5) Studenții au obligația să-și promoveze toate examenele prevăzute în planul de învățământ, fără a avea dreptul de a beneficia de prelungire de școlarizare. În schimb pot beneficia de întreruperea studiilor pe o perioadă de 1 – 2 ani.

(6) Pentru elaborarea, susținerea și promovarea lucrării de disertație se alocă suplimentar, un număr de 10 credite, care se adaugă, după caz, la cele 90 sau 120 de credite acumulate în cadrul programului de studii universitare de masterat până la susținerea disertației.

(7) La examenul de disertație se pot prezenta absolvenții care au promovat toate examenele aferente disciplinelor prevăzute în planul de învățământ.

Art. 10.

(1) Evaluarea cunoștințelor studenților este prevăzută în Fișa disciplinei și poate fi sub formă de examen, verificare pe parcurs și colocviu. Notarea răspunsurilor studenților se face cu note de la 10 la 1 (numere întregi), nota minimă de promovare fiind 5,00 (cinci).

(2) Studenții au dreptul să se prezinte la evaluarea finală a disciplinei numai dacă s-au achitat de toate obligațiile profesionale prevăzute în planul de învățământ și programa analitică de la disciplina respectivă, precum și de obligațiile financiare (taxă de școlarizare, taxă examen restant etc).

(3) Examenele prevăzute în planul de învățământ pentru fiecare an universitar se susțin în 3 (trei) sesiuni, sau de 3 (trei) ori, astfel: examenele din sesiunea I (iarnă), aferente primului semestru, se mai planifică într-o sesiune de restanțe, programată imediat după sesiunea I și în sesiunea de toamnă (septembrie) - sesiune de examene III; examenele din sesiunea a II-a (vară), aferente celui de-al doilea semestru, se replanifică imediat după încheierea sesiunii de vară și în sesiunea de toamnă (septembrie) – sesiunea de examene III.

(4) În cazuri excepționale, la cerere, cu **aprobarea Consiliilor facultăților**, se poate organiza (de regulă în ultima săptămână din septembrie) o sesiune extraordinară (sesiunea a IV-a), la anumite discipline, pentru studenții aflați în următoarele situații:

- nu au creditele necesare promovării în anul următor de studii;
- nu au promovat creditele din anul anterior de studiu (nu pot promova anul III cu credite din anul I, sau în anul IV, cu credite din anul II).

Aceeași situație se aplică și studenților transferați, pentru diferențe. Studentul trebuie să aibă achitată taxa de studii pe anul în curs.

(5) Toate examenele se susțin numai în sesiunile de examene planificate într-un an universitar.

(6) Examenele nepromovate din anul universitar precedent (creditate) se susțin în regim cu taxă.

(7) Studenții beneficiază de gratuitate privind prima prezentare la examene, indiferent de sesiunea în care studentul se prezintă. Studenții pot susține, în regim cu taxă, indiferent de numărul de credite acumulate, evaluările la disciplinele care nu le-au promovat în cele două sesiuni aferente

semestrului I și II, în sesiunile de reanțe sesiunea a III-a (de reanțe) sau a IV-a (în condițiile aliniatului 4).

Art. 11.

(1) Examenle pentru **mărirea notei** pot fi susținute la solicitarea studentului și cu aprobarea decanului facultății, în sesiunile de reanțe programate pentru examenelor aferente fiecărui semestru (sesiuni ordinare) din anul universitar în curs și o singură dată într-una din sesiunile extraordinare (sesiunea III și IV).

(2) Într-un an universitar un student poate susține cel mult două examene pentru mărirea notei, în fiecare semestru, la două discipline diferite.

(3) Nota se modifică numai în cazul în care studentul obține o notă mai mare decât cea inițială. La examenle pentru mărirea notei se va respecta principiul: "*un examen promovât este definitiv promovât.*"

(4) Notele obținute la examenle pentru mărirea notei se iau în calculul mediilor de burse și la reclasificarea anuală.

(5) Un **examen promovât într-un an universitar anterior este recunoscut ca promovât** chiar dacă se modifică numărul de credite alocat pentru disciplina respectivă sau în urma modificării planului de învățământ, o disciplină de două semestre este comasată într-o disciplină de un semestru sau în două discipline de câte un semestru, sau o disciplină de un semestru este divizată în două discipline de semestru.

Art. 12.

(1) Studenții care nu obțin numărul de credite necesare promovării în anul universitar următor și sunt înmatriculați în același an, trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției respective.

(2) Pe durata efectuării studiilor, studentul poate beneficia de cel mult două **prelungiri de școlarizare** (inclusiv anul suplimentar). Prolungirea de școlarizare integrală (2 semestre) se aprobă la solicitarea studentului cu acordul decanului facultății și cu obligativitatea achitării ratei I din taxa de școlarizare aferentă anului de studiu pe care îl repetă. Studentul trebuie să satisfacă cerințele planului de învățământ al promoției cu care va termina studiile. Prolungirea de școlarizare parțială (1 semestru) se acordă studenților din ultimul an de studiu cu 2 – 3 examene nepromovate, în vederea încheierii situației școlare. Se aprobă la cererea studentului cu avizul decanului facultății. Taxa de școlarizare se stabilește în funcție de numărul examenelor creditate/nepromovate.

(3) În cazul studenților **transferați**, cei care au acumulat pe un an de studiu 60 de credite, creditele odată obținute se recunosc pe întreaga durată a școlarității. Studenții care nu au înregistrat pe un an de studiu 60 de credite și întrunesc condițiile de transfer, la cererea acestora, creditele pentru o disciplină pot fi echivalate cu creditele obținute la o disciplină cu tematică echivalentă de la facultatea sau specializarea de unde provin.

(4) **Întreruperea de școlarizare** se aprobă de decanul facultății, pe bază de cerere. Durata de întrerupere a studiilor este de cel mult doi ani. Studentele care nu pot continua studiile din motive de graviditate pot solicita întreruperea studiilor pentru o perioadă de maximum doi ani. Studenții care au beneficiat de întreruperea studiilor pe o perioadă de 1- 2 ani, sunt obligați să depună cu cel puțin două săptămâni înaintea începerii anului universitar, la secretariatul facultății, o cerere către decan, prin care solicită reluarea studiilor; în caz contrar vor fi exmatriculați. Înscrierea în anul de studiu solicitat se efectuează după achitarea ratei I din taxa de școlarizare pe anul universitar în curs. Studenții care au întrerupt activitatea școlară sunt obligați, la revenire, să se încadreze în cerințele planurilor de învățământ în vigoare la acea dată, al promoției cu care va termina.

(5) **Reînmatriculările** se realizează cu acceptul decanilor și cu aprobarea Rectorului, pe bază de cerere. Perioada de depunere a cererilor de reînmatriculare este cu cel puțin două săptămâni înainte de începerea anului universitar. Reînmatricularea în anul universitar curent se efectuează după achitarea ratei I din taxa de școlarizare. Studenții exmatriculați din motive de neîndeplinire a obligațiilor școlare, pot fi înmatriculați la cerere într-un an de studiu superior celui din care au fost exmatriculați, în condițiile realizării unui număr total de credite necesar promovării anului de studii prin credite, conform Ghidului de studii.

Art. 13.

Prezentul Regulament poate fi modificat și/sau completat în situația în care apar modificări legislative noi. Regulamentul privind aplicarea Sistemului de credite transferabile la UED Lugoj a fost aprobat de Senatul universitar în ședința din 04.06.2015, prin Hotărârea nr. 22 din 04.06.2015, fiind revizuit în ședința din 30.03.2018, prin Hotărârea nr. 22 din 30.03.2018.

RECTOR,

PREȘEDINTE SENAT,

Conf. univ. dr. Dumitru CORNEAN

Conf. univ. dr. Sorin BLAJ