



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII EUROPENE "DRĂGAN" DIN LUGOJ

Elaborat:	<i>Senatul UED</i>	
Avizat:	<i>Consiliul de Administrație</i>	
	<i>Rector</i> Conf. univ. dr. Dumitru Cornean	
Aprobat:	<i>Senatul UED</i>	HS nr. 27 din 30.05.2019
	Președinte Senatul universitar Conf. univ. dr. Sorin Blaj	

Ediția: 1

Revizia: 0

Intrat în vigoare la data de: 30 mai 2019

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Articolul 1

1. **Senatul universitar** reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj (UED).
2. Hotărârile Senatului sunt obligatorii pentru toate organismele executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară.
3. Toate structurile academice, administrative și executive ale UED sunt subordonate Senatului universitar.

CAPITOLUL II Constituirea, structura și organizarea Senatului

Articolul 2

1. Numărul și procedura de alegere a membrilor Senatului, precum și durata mandatului acestora sunt reglementate prin Carta Universității și respectiv, prin Metodologia de alegeri.
2. Senatul universitar este compus din 75% personal didactic și de cercetare și din 25% reprezentanți ai studenților, cu respectarea principiului reprezentativității, conform Art. 207, alin. (7) din Legea educației.
3. Componența și mărimea Senatului universitar sunt stabilite prin Carta universitară și Metodologia de alegeri înaintea alegerilor, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice, fiind păstrată pe durata mandatului.
4. Reprezentarea în Senat a cadrelor didactice titulare se face proporțional cu numărul de posturi ocupate în statele de funcțiuni ale structurilor din care provin.
5. Reprezentarea studenților în Senat se face proporțional cu numărul studenților din fiecare facultate, la toate formele de studii cu frecvență, înmatriculați la începutul anului universitar în care au loc alegerile.

Articolul 3

Toți membrii Senatului universitar, fără excepție, **vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret** al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților. Fiecare facultate va avea reprezentanți în senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare, în funcție de dimensiunea lor, cu respectarea principiului reprezentativității, conform Art. 207, alin. (7) din Legea educației.

Articolul 4

Mandatul Senatului universitar este de 4 ani. Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 4 ani. Pentru studenți mandatul este echivalent cu durata studiilor.

Articolul 5

Senatul universitar își alege, prin **vot secret**, un **președinte** care conduce **ședințele Senatului universitar** și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

Articolul 6

1. Senatul universitar stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a instituției de învățământ superior și a Consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în Senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor Senatului universitar. În condițiile Legii nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și a Cartei universitare.
2. Senatul doar avizează componența Comisiei de Etică și Deontologie Universitară la propunerea Consiliului de Administrație neavând drept de control asupra acesteia.

Articolul 7

3. **Comisiile Senatului** se stabilesc în funcție de necesități. Sunt comisii ale Senatului:
 - a) Comisia pentru programe de studii (studii universitare licență și masterat, postuniversitare, formare continuă, asigurarea și evaluarea calității, cooperare internațională, evaluarea și dezvoltarea carierei profesionale a cadrelor didactice, relații internaționale și integrare);
 - b) Comisia pentru cercetare științifică (cercetare științifică, inovare, parteneriate naționale/internaționale, proiecte naționale și internaționale, titluri științifice și onorifice);
 - c) Comisia pentru guvernanță universitară (evaluare academică și acreditare, planuri strategice, planuri operaționale, contract de management, indicatori de performanță, monitorizarea activităților economico-financiare, tehnice și administrative, gestionarea patrimoniului);
 - d) Comisia pentru activitățile studenților (activități sociale, culturale și sportive, mobilități naționale și internaționale).
 - e) Comisia de redactare – amendare a Cartei universitare.
4. Comisiile sunt prezidate de un membru al Senatului și pot cuprinde, pe lângă membrii Senatului, reprezentanți ai facultăților, institutelor, centrelor de cercetare și ai serviciilor tehnic – administrative. Numărul și componența comisiilor se stabilește de Senat.
5. Comisiile Senatului elaborează regulamentele, pregătesc proiectele de hotărâri în domeniile specifice și activează în conformitate cu normele și principiile statuate la nivel național (Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior, Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior etc.), internațional, precum și ale Cartei universitare.
6. Comisiile Senatului elaborează materiale și rapoarte, semnate de președinții și membrii acestora, ce vor fi supuse dezbaterii și aprobării în plen.

CAPITOLUL III

Atribuțiile și competențele Senatului

Articolul 8

Atribuțiile Senatului universitar sunt în acord cu prevederile legale, Carta universitară și cu regulamentele UED.

Articolul 9

Senatul este garantul libertății academice și al autonomiei universitare.

Articolul 10

1. **Atribuțiile Senatului universitar** sunt următoarele:

- a) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
- b) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- c) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
- d) aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
- e) poate decide, prin regulament, mărirea normei didactice săptămânale minime, cu respectarea standardelor de asigurare a calității, fără a depăși limita maximă prevăzută de lege, precum și reducerea normei didactice cu cel mult 30% pentru personalul care exercită o funcție de conducere în cadrul UED sau de îndrumare și control în cadrul ministerului de resort;
- f) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- g) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea legislației în vigoare;
- h) aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității;
- i) încheie contractul de management cu rectorul;
- j) controlează activitatea rectorului prin comisii specializate;
- k) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;
- l) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- m) îndeplinește alte atribuții, conform Cartei universitare.

Articolul 11

1. Președintele Senatului are următoarele competențe și atribuții:

- a) propune agenda ședințelor Senatului;
- b) convoacă plenul Senatului în ședință ordinară sau extraordinară;

- c) conduce ședințele Senatului;
 - d) semnează hotărârile Senatului, după validarea acestora;
 - e) reprezintă Senatul în raporturile cu conducerea executivă și administrativă a UED;
 - f) semnează, în numele Senatului, contractul de management încheiat cu rectorul UED;
 - g) la solicitarea și în numele Senatului, invită la ședințele acestuia reprezentanți ai structurilor executive sau administrative ale Universității;
 - h) conferă titlurile onorifice și distincțiile acordate de Senat, în condițiile prevăzute de lege și Cartă;
 - i) reprezintă Senatul în raporturile acestuia cu organismele similare ale altor instituții de învățământ superior, din țară și din străinătate;
 - j) exprimă poziția Senatului în mass-media;
 - k) coordonează comisiile permanente ale Senatului;
 - l) asigură cadrul democratic al dezbaterilor în Senat și libertatea de exprimare în cadrul acestora;
 - m) îndeplinește orice alte activități ce-i revin în calitate de reprezentant al Senatului, în limitele competențelor și atribuțiilor acestuia din urmă.
2. În exercițiul atribuțiilor sale, președintele Senatului trebuie să se manifeste apolitic, echidistant și echilibrat și să promoveze interesele UED, deontologia și etica academică.
 3. Președintele Senatului poate fi revocat de către Senat în cazul încălcării grave sau repetate a îndatoririlor sale. Procedura revocării poate fi inițiată în scris și cu indicarea motivelor acesteia de cel puțin o treime din numărul senatorilor.
 4. Revocarea președintelui Senatului se hotărăște cu o majoritate de 2/3 din numărul total al senatorilor.
 5. În caz de vacantare a funcției de președinte al Senatului, aceasta va fi îndeplinită de un președinte de comisie permanentă, până la alegerea noului președinte. Desemnarea președintelui de comisie permanentă care va exercita temporar funcția de președinte al Senatului se face în aceeași ședință în care a fost revocat președintele Senatului, prin votul majorității senatorilor prezenți.

Articolul 12

1. **Autonomia universitară** se manifestă în UED prin: autonomia organizatorică și funcțională; autonomia științifică și didactică; autonomia financiară și administrativă.
2. Autonomia universitară se exercită în Universitate prin competențele specifice acordate Senatului universitar, președintelui Senatului, rectorului, Consiliului de administrație, prorectorilor, directorului general administrativ, precum și consiliilor facultăților, consiliilor departamentelor, decanilor, prodecanilor, directorilor de departamente.
3. Autonomia organizatorică a UED se manifestă prin:
 - a) libertatea academică de a-și asuma un ansamblu de atribuții și obligații, în concordanță cu opțiunile și orientările strategice naționale și europene privind dezvoltarea învățământului

- superior și cu strategia de dezvoltare proprie, în condițiile legii și cu interzicerea oricăror ingerințe ideologice, activități de natură politică și prozelitism religios;
- b) înființarea, organizarea și reorganizarea componentelor didactice, de cercetare științifică, creație universitară și tehnico-administrativă aferente structurii organizaționale a Universității, astfel încât să se asigure realizarea misiunii și obiectivelor stabilite, în condițiile legii;
 - c) elaborarea reglementărilor proprii, în condițiile legii;
 - d) alegerea organelor de conducere, în condițiile legii;
 - e) selecția personalului didactic, de cercetare și tehnico-administrativ, în conformitate cu criteriile proprii, stabilite în condițiile legii;
 - f) cooperarea științifică, didactică și administrativă cu instituții similare din țară și străinătate;
 - g) participarea și afilierea la organizații academice și științifice, naționale și internaționale, în condițiile legii.
2. Autonomia funcțională a Universității se manifestă prin:
- a) definirea misiunii și a obiectivelor UED, a propriilor strategii de dezvoltare, în consens cu politicile și orientările strategice naționale, europene și internaționale;
 - b) stabilirea standardelor de excelență academică, a obiectivelor instruirii, a modalităților de predare, învățare și evaluare a performanțelor studenților, ale cadrelor didactice și ale cercetătorilor;
 - c) orientarea cercetării științifice în conformitate cu strategia proprie, națională și europeană;
 - d) elaborarea programelor de studii ținând cont de stadiul de dezvoltare a științei, de rezultatele cercetării și de dinamica practicii în mediul profesional;
 - e) valorificarea rezultatelor cercetării științifice și creației universitare, în condițiile respectării drepturilor de proprietate intelectuală;
 - f) elaborarea statelor de funcții ale personalului didactic și de cercetare pe baza strategiei de dezvoltare a Universității, a planurilor de învățământ, a formațiilor de studiu, a resurselor umane și financiare, în condițiile respectării standardelor stabilite de Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior;
 - g) conferirea titlurilor didactice și științifice, în condițiile legii;
 - h) stabilirea metodologiilor proprii privind concursul de admitere, înmatricularea studenților și încheierea de contracte de studii, evaluarea pe parcurs a studenților, desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și master, în condițiile legii;
 - i) eliberarea diplomelor de studii, în condițiile legii;
 - j) organizarea și desfășurarea activităților de formare continuă și de perfecționare a membrilor comunității universitare;
 - k) editarea de publicații.

3. Autonomia științifică în UED se manifestă prin:
 - a) elaborarea regulamentelor proprii de desfășurare a activității de cercetare științifică, în condițiile legii;
 - b) înființarea de centre de cercetare științifică, în condițiile legii;
 - c) libertatea cercetării în ceea ce privește stabilirea temelor, alegerea metodelor, procedeele și valorificarea rezultatelor, conform legii;
 - d) desfășurarea de programe de cercetare științifică, finanțate din fonduri proprii sau din alte surse;
 - e) participarea la competiții pentru obținerea granturilor de cercetare, organizate de autorități și instituții naționale și internaționale care asigură mijloace de finanțare a cercetării;
 - f) stabilirea standardelor proprii de evaluare a activității de cercetare științifică, în condițiile legii;
 - g) utilizarea veniturilor obținute din programele de cercetare științifică, precum și din activitățile de consultanță și expertiză, pentru dezvoltarea bazei materiale proprii și pentru remunerarea personalului care desfășoară aceste activități.
4. Autonomia didactică a Universității se manifestă prin:
 - a) elaborarea regulamentelor proprii de desfășurare a activității didactice, în condițiile legii;
 - b) organizarea de programe de studii universitare de licență și master, pe baza planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în acord cu standardele naționale și europene, în condițiile legii;
 - c) organizarea de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, în condițiile legii;
 - d) stabilirea standardelor proprii de evaluare a activității didactice, în condițiile legii;
 - e) stabilirea criteriilor și a procedurilor de alocare a creditelor de studii transferabile și de promovare a unui an universitar;
 - f) stabilirea condițiilor de recunoaștere și echivalare a studiilor sau a perioadelor de studii efectuate în țară sau în străinătate;
 - g) stabilirea criteriilor și a procedurilor de evaluare pe parcurs a studenților și de organizare a examenelor de finalizare a studiilor, în condițiile legii.
5. Autonomia financiară și administrativă a UED se manifestă prin:
 - a) stabilirea priorităților de dezvoltare și a necesarului de investiții;
 - b) gestionarea, în condițiile legii, a resurselor financiare provenite din alte surse, inclusiv a veniturilor realizate din taxele de studii, pe baza priorităților și deciziilor Consiliului de administrație, cu respectarea disciplinei financiare;
 - c) stabilirea cuantumului taxelor de studii și a altor taxe, precum și a condițiilor de acordare a scutirilor sau a reducerilor de taxe, stabilite de Consiliul de administrație, în condițiile legii;
 - d) desfășurarea de activități în scopul realizării unor venituri suplimentare, prin organizarea unor centre de consultanță sau expertiză;

- e) stabilirea criteriilor specifice de acordare a burselor de performanță, de merit, de studiu și de ajutor social;
- f) acordarea, din fonduri proprii, de burse sociale, burse de excelență, de cercetare științifică, în condițiile legii;
- g) dreptul de a primi donații, legate, subvenții și sponsorizări de la persoane fizice și juridice;
- h) administrarea spațiului universitar și a dotărilor în condiții de rentabilitate și cu asigurarea dezvoltării bazei materiale a UED, a facultăților și departamentelor, în condițiile legii;
- i) sprijinirea proiectelor și inițiativelor organizațiilor studentești legal constituite;
- j) efectuarea de operațiuni financiar-bancare, în funcție de necesitățile proprii, în condițiile legii.

Articolul 13

Senatul are în competență următoarele domenii ale autonomiei universitare:

- a) adoptă Carta și regulamentele de funcționare, precum și orice modificări ale acestora;
- b) stabilește strategia dezvoltării Universității, sub aspect academic, cu acceptul Consiliului de administrație;
- c) validează înființarea, desființarea și reorganizarea de facultăți, specializări, departamente, unități de cercetare și prestări servicii, pe baza propunerilor facultăților avizate de comisiile Senatului;
- d) validează rezultatele alegerilor la nivelul facultăților, departamentelor. Confirmă decanii, prodecanii, și directorii de departamente;
- e) validează constituirea Comisiilor de specialitate ale Senatului cu respectarea prevederilor Cartei;
- f) validează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor didactice avizate de Consiliile facultăților;
- g) poate decide conferirea titlului onorific de profesor emerit, pentru excelență didactică și de cercetare, cadrelor didactice care au atins vârsta de pensionare;
- h) decide, pe baza recomandărilor Comisiei de etică și deontologie profesională universitară, în orice litigiu privind activitatea cadrelor didactice și a cercetătorilor;
- i) aprobă constituirea unităților autonome de cercetare științifică (laborator, colectiv, centru), personalul de cercetare și gradele științifice, confirmă șefii unităților de cercetare;
- j) aprobă criteriile proprii de selectare, recrutare și promovare a personalului didactic;
- k) elaborează și aprobă Codul de asigurare a calității și Codul de etică și deontologie profesională universitară.

Articolul 14

1. Senatul decernează titluri și distincții onorifice: **Doctor Honoris Causa, Professor Emeritus, Senator de Onoare.**
2. Titlul de Doctor Honoris Causa al Universității se conferă unor înalte personalități ale vieții științifice, economice sau sociale, naționale sau internaționale.

3. Titlul de Professor Emeritus al Universității se acordă profesorilor titulari sau unor cadre didactice atrase în procesul de formare a viitorilor specialiști.
4. Titlul de Senator de Onoare al Universității se atribuie persoanelor implicate în viața economică, socială sau științifică națională sau internațională, care au cel puțin diplomă de licență sau o diplomă echivalentă și care susțin interesele și activitatea Universității.
5. Procedura de atribuire a acestor titluri este următoarea: o Comisie de propuneri numită de Consiliul de administrație analizează propunerea venită din partea Senatului, a unui departament sau a unui compartiment administrativ (numai pentru titlul de Senator de Onoare) și solicită avizul Consiliului facultății (pentru Doctor Honoris Causa și Professor Emeritus), respectiv avizul Consiliului de administrație (pentru titlul de Senator de Onoare). Propunerea astfel avizată, însoțită de o justificare scrisă a alegerii persoanei se discută și se supune aprobării Senatului într-o ședință publică. La ceremonia de decernare rectorul invită persoana vizată, precum și alți oaspeți și reprezentanți ai mass – media.
6. Personalitățile distinse cu titlul de Doctor Honoris Causa și Professor Emeritus sunt Senatori de Onoare de drept ai Universității.
7. Senatorii de Onoare pot fi invitați la reuniunile importante ale Senatului. Nu au drept de vot.
8. Senatul decernează și următoarele diplome, certificate academice și premii onorifice: diploma de onoare, diploma de merit, diploma de cercetare științifică, certificat de recunoaștere a meritelor academice, premiul de absolvire al anului universitar și premiul pentru cel mai bun autor de carte universitară.
9. Diploma de onoare a Universității se conferă personalului didactic cu merite recunoscute în procesul educativ, cu prilejul pensionării, precum și unor persoane atrase în activitatea didactică, de cercetare sau susținere financiară, materială și/sau de orice altă natură în beneficiul instituției.
10. Diploma de merit a Universității se conferă absolvenților șefi de promoție în învățământul universitar de licență, de masterat, precum și personalului didactic și de cercetare pentru rezultate deosebite în elaborarea unor teme de cercetare științifică în beneficiul instituției.
11. Diploma de cercetare științifică se atribuie studenților care se disting în cadrul simpozionului anual al cercurilor științifice organizat la nivelul universității (pentru locurile I, II și III).
12. Certificatul de recunoaștere al meritelor academice se conferă unor cadre didactice din străinătate care prestează, cel puțin o săptămână activități de predare cu rezultate meritorii în cadrul universității.
13. Premiul de absolvire al anului universitar se atribuie pentru rezultate profesionale de excepție obținute de studenți la absolvirea fiecărui an universitar (premiile I, II, III).
14. Premiul pentru cel mai bun autor de carte universitară se atribuie anual la nivelul fiecărei facultăți, colegiu sau școală de studii postuniversitare sub forma unui înscris similar cu certificatul de recunoaștere a meritelor academice.
15. Procedura de atribuire a acestor diplome, certificate și premii este următoare: la propunerea departamentului, Consiliul facultății analizează și propune spre aprobare Senatului acordarea

acestor distincții onorifice. Înmânarea diplomelor se realizează în cadrul unor ceremonii organizate fie de Senat, fie de Consiliul facultății.

CAPITOLUL IV

Activitatea Senatului

Articolul 15

1. Senatul se întrunește în sesiune ordinară trimestrial, conform programării stabilite la începutul fiecărui an și în sesiuni extraordinare, la convocarea rectorului sau la cererea a cel puțin o treime din membrii Senatului. De asemenea, în mod excepțional și la solicitarea Consiliului de administrație și președintelui Senatului.
2. Senatul lucrează în plen și pe comisii.
3. Ședințele ordinare sunt convocate de către Președintele Senatului cu 5 zile înainte de data stabilită.
4. Ședințele extraordinare sunt convocate ori de câte ori este necesar, de către Președintele Senatului, la solicitarea Rectorului sau a cel puțin unei treimi dintre senatori, cu 3 zile înainte de data stabilită.

Articolul 16

1. Ședințele Senatului nu sunt publice, cu excepția celor festive care vor fi anunțate ca atare.
2. La ședințele Senatului sau comisiilor acestora pot participa, în calitate de invitați fără drept de vot, rectorul, membrii Consiliului de Administrație, prorectorul, decanii, directorii de departamente sau alți membri ai comunității academice, care nu sunt membri în Senat, pentru a răspunde interpelărilor sau pentru a susține anumite regulamente sau metodologii propuse spre aprobare.

Articolul 17

1. Hotărârile Senatului universitar se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestor structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal.
2. Hotărârile Senatului devin publice. Ele sunt comunicate comunității universitare prin afișare pe pagina de internet a universității în termen de 5 zile de la data aprobării în senat, dată la care intră în vigoare.

Articolul 18

Fiecare Comisie a Senatului elaborează anual un **raport de activitate**, semnat de președinte și membrii acesteia, ce va fi supus dezbaterii și aprobării în plen.

CAPITOLUL V

Pierderea calității de senator

Articolul 19

Calitatea de senator se pierde prin:

1. Demisie din Senat din inițiativa senatorului;
2. Pierderea calității de cadru didactic titular în universitate;
3. Încetarea calității de student în universitate;
4. Retragerea susținerii din partea facultății pe care o reprezintă;
5. Încetare de drept.

Articolul 20

Senatul poate decide ridicarea calității de senator numai dacă facultatea îi retrace susținerea reprezentantului respectiv, printr-o hotărâre a Consiliului facultății luată cu 2/3 din numărul voturilor. Propunerea Consiliului facultății se aprobă de Senat cu 2/3 din voturile membrilor acestuia.

Articolul 21

1. Membrii Senatului care absentează nemotivat de la patru ședințe pe parcursul unui an universitar le încetează, de drept, mandatul de senator.
2. Senatul va ține evidența prezenței la ședințele de plen și îi va notifica pe senatorii care ajung la trei absențe într-un an universitar.
3. Se consideră motivate absențele justificate prin concediu medical, ordin de deplasare sau caz fortuit.

Articolul 22

Senatul va organiza alegeri parțiale pentru locurile vacante cu respectarea metodologiei de alegeri.

Articolul 23

1. Senatul se consideră dizolvat în ziua întrunirii noului Senat desemnat prin alegeri.
2. Senatul ia decizii cu votul majorității (jumătate plus unu) din totalul membrilor prezenți.
3. Senatul este legal întrunit în prezența a 2/3 din totalul membrilor.
4. Senatul poate decide recurgerea la votul secret.
5. Senatul își întocmește și aprobă propriul Regulament de organizare și funcționare în conformitate cu dispozițiile Legii nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și Cartei UED.

CAPITOLUL VI

Dispoziții finale

Articolul 24

Prezentul Regulament poate fi adnotat și completat ori de câte ori este nevoie.

Articolul 25

Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj în data de 30 mai 2019.