

**Cerere pentru eliberarea unui alt act de studii  
ca urmare a schimbării numelui sau prenumelui titularului**

Nr. de înregistrare \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

**Domnule Rector,**

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_

(numele de familie, inițiala/inițialele tatălui și toate prenumele conform **certificatului de naștere/actului de studii eliberat**)

născut/ă la data de \_\_\_\_\_, în localitatea \_\_\_\_\_

județul \_\_\_\_\_, țara \_\_\_\_\_, identificat prin

CNP \_\_\_\_\_, posesor al cărții de identitate/pașaport seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,

eliberat la data de \_\_\_\_\_, absolvent/ă al Universității \_\_\_\_\_

Facultatea \_\_\_\_\_

domeniul/profilul \_\_\_\_\_ specializarea/programul de studii \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ forma de învățământ \_\_\_\_\_ promoția \_\_\_\_\_, cu susținerea

examenului de finalizare a studiilor în anul \_\_\_\_\_ sesiunea \_\_\_\_\_, posesor/posesoare al/a

actului de studii  Diplomă de licență/ Diplomă de master  Certificat de atestare a competențelor profesionale

seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ eliberată de Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj sub nr. \_\_\_\_\_ la data

de \_\_\_\_\_, prin prezenta

Vă rog să-mi aprobați eliberarea **cu noul nume a unui alt act de studii** ( Diplomă de licență/ Diplomă de master  Certificat de atestare a competențelor profesionale) împreună cu **documentul universitar**

**însoțitor/anexat**<sup>1</sup> ( Supliment la Diplomă/ Foaia matricolă) al diplomei/certificatului, ca urmare a schimbării

numelui și/sau  prenumelui din

în \_\_\_\_\_

Atașez prezentei cereri:

- actul de studii inițial eliberat, în original, împreună cu documentul universitar însoțitor (Suplimentul la Diplomă/Foaia matricolă);
- actul administrativ, respectiv hotărârea judecătorească din care rezultă schimbarea numelui (copie, însoțit de original pentru conformitate);
- actele de stare civilă cu noul nume (copie, însoțit de original pentru conformitate);
- cartea de identitate (în copie și original; originalul se va restitui).

Menționez că pot fi contactat/ă: telefonic la nr. \_\_\_\_\_ și/sau pe email \_\_\_\_\_.

*În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, declar că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, în vederea eliberării unui alt act de studii/document universitar.*

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Documentul universitar însoțitor (Suplimentul la Diplomă/Foaia matricolă) se eliberează cu noul nume, numai pentru absolvenții proprii, cei ai UED Lugoj, ceilalți absolvenți vor solicita instituției unde au absolvit studiile, care a întocmit Suplimentul la Diplomă/Foaia matricolă.