

Nr. 94 din 04.09.2020.

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

Subsemnatul/a, NEGRITIU CORINA,
cadru didactic titular la Departamentul de DREPT,
Facultatea DREPT, din cadrul Universității
EUROPENE "DRĂGAN" DIN LUGOJ, având funcția didactică
de LECTOR UNIVERSITAR, depun candidatura
pentru funcția de Decan al Facultății de DREPT.

Declar pe propria răspundere că în cazul în care voi candida la funcția menționată ~~voi intra~~/nu voi intra în situație de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta UED Lugoj.

În situația în care, în urma câștigării concursului public pentru funcția de decan, mă voi afla într-o situație de incompatibilitate sau conflict de interese, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prevederile Cartei și Codului de etică și deontologie profesională universitară, în termen de 7 zile de la apariția conflictului, mă oblig să rezolv situația intervenită și să anunț în scris conducerea instituției.

Declar pe propria răspundere că nu mă aflu sub incidența unor sancțiuni disciplinare sau sancțiuni pentru abateri de la etica universitară și de la buna conduită în cercetare.

Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal:

Cunoscând faptul că datele cu caracter personal pe care dosarul meu de candidatură le conține, vor fi prelucrate de Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj în procedura de organizare și desfășurare a concursului public, conform *Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului public de ocupare a funcției de decan la facultățile din cadrul UED pentru mandatul 2020 – 2024*, declar expres că sunt de acord cu prelucrarea acestor date, inclusiv cu postarea lor pe site-ul universității (a CV-ului și Programului managerial) cu anonimizarea semnăturii, respectiv a datelor de identificare (a adresei, numărului de telefon, e-mail) și menținerea acestora până la încheierea procedurii de concurs, conform calendarului. De asemenea, sunt de acord cu transmiterea acestor date ministerului de resort și altor instituții și autorități publice abilitate.

Data 04.09.2020

Semnătura _____

**UNIVERSITATEA EUROPEANA „DRĂGAN” DIN LUGOJ
FACULTATEA DE DREPT**

**PLAN MANAGERIAL
pentru candidatura la funcția de decan al Facultății de Drept
2020-2024**

Candidat: Lector univ.dr. Negruțiu Corina

În contextul candidaturii la funcția de decan al Facultății de Drept, aceasta se va înscrie în continuarea coordonatelor majore care au guvernat politica managerială de până acum, având în vedere că am îndeplinit această funcție din anul 2017. Chiar dacă principiile fundamentale vor fi aceleași, adoptarea și implementarea principalelor decizii de management universitar trebuie adaptate dinamicii vieții juridice, contextului social actual, precum și evoluției structurii personalului didactic al facultății, mai ales că în prezent ne aflăm într-o dinamică de înprospătare a acestuia.

Acest proiect managerial își găsește fundamentul în proiectul managerial propus de rectorul universității. Se urmărește cu precădere asigurarea unui învățământ modern, centrat pe student, care să formeze nu numai competențele și abilitățile necesare profesiilor juridice, dar și un sistem de valori și moralitate pentru absolvenții noștri.

Managementul academic:

În ultima perioadă există anumite provocări cu care se confruntă sistemul național de educație în România: reducerea populației datorită scăderii natalității sau plecării tinerilor la muncă în străinătate; scăderea numărului de studenți în ultimii ani; reforme educaționale îndreptate spre calitate, eficiență, echitate și relevanță care să compenseze reducerea populației școlare; rata de înscriere în învățământul terțiar este în scădere, ceea ce impune îmbunătățirea accesului persoanelor dezavantajate și slab reprezentate (tinerii din mediul rural), trebuind încurajați studenții netradiționali, respectiv readucerea în sistem a adulților care nu au studii superioare; discrepanțele dintre abilitățile și competențele dezvoltate prin învățământul superior și cele cerute de piața forței de muncă necesită

adaptarea programelor de învățământ non universitar-profesional și universitar; mecanismele de finanțare nu sunt încă suficient de flexibile.

Obiectivul educațional strategic al facultății îl reprezintă menținerea ofertei educaționale pe cele două cicluri de învățământ (licență și masterat), astfel încât acestea să concureze cu succes cu ofertele similare interne și externe.

În acest sens trebuie acționat în următoarele direcții:

- modernizarea permanentă a conținutului disciplinelor din curriculum;
- dezvoltarea orelor cu caracter aplicativ/practic;
- dezvoltarea cursurilor care să răspundă rapid la tendințele din piața muncii;
- creșterea ponderii studiului individual al studenților.

Aceste acțiuni generale vor trebui dublate de o serie de acțiuni particulare care să țină seama de specificitatea facultății și de stadiul în care se găsește aceasta în implementarea reformelor educaționale:

-modernizarea planurilor de învățământ astfel încât să răspundă, pe de o parte cerințelor de calitate impuse de standardele specifice ale Agenției Române pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior, iar pe de altă parte să fie fezabile din punct de vedere financiar;

-armonizarea fișelor disciplinelor din fiecare program de studii de licență și masterat pentru crearea unui parcurs educațional competițional;

-elaborarea unor planuri de învățământ pentru ciclul de masterat, flexibile și versatile, cu pachete consistente de discipline opționale, care să răspundă printr-o ofertă educațională variată, cererii absolvenților de licență și în concordanță cu exigențele pieței muncii;

-orientarea procesului de învățământ pe componenta aplicativă care să conducă la dezvoltarea acelor competențe necesare inserției socio-profesionale de după absolvire;

-intensificarea colaborării cu instituții de profil și agenți economici pentru organizarea unor stagii de practică relevante pentru specificul specializării facultății;

-intensificarea colaborării internaționale cu universități și institute de cercetare în scopul asigurării de mobilități și a unei oferte de burse și stagii de pregătire pentru studenți și cadre didactice tinere.

Managementul activității de cercetare:

În concordanță cu obiectivele asumate la nivel de universitate, facultatea trebuie să își definească o strategie coerentă privind cercetarea. Flexibilitate, autonomie adaptivă, susținere financiară pentru performanțe în domeniul

cercetării, acestea sunt principiile care trebuie să existe în privința cercetării. Având sprijinul Departamentului de cercetare de la nivelul universității, facultatea va acționa în sensul susținerii activității de cercetare prin mai multe componente:

Sprijin pentru cercetarea științifică

-menținerea și susținerea autonomiei centrului de cercetare;

-alcătuirea unei baze de date integrate care să stocheze cercetarea științifică

a membrilor comunității facultății.

Câștigarea unei reputații naționale și internaționale privind cercetarea

-identificarea și dezvoltarea unor direcții de cercetare care pot aduce un avantaj competitiv facultății;

-valorificarea susținută a rezultatelor cercetării prin publicații științifice recunoscute (ISI, BDI), manifestări științifice internaționale etc;

-încurajarea, la nivelul facultății, a unor acțiuni de constituire de echipe de cercetare definite pe domenii interdisciplinare;

-stimularea competiției interne prin participarea cu echipe mixte, formate din studenți și cadre didactice, la programe în domeniu;

-internaționalizarea activității de cercetare științifică.

-inițierea și susținerea unui sistem intern de stimulare financiară a cercetării

Identificarea unor teme pentru cercetare

-crearea unei baze de date cu firme partenere în cercetare;

-monitorizarea nevoilor de cercetare ale acestora prin reactualizarea anuală a datelor;

-crearea anuală a unui portofoliu de teme de cercetare pentru studenți, prin preluarea de subiecte de cercetare de la instituțiile partenere de practică care oferă eventual și posibilitatea pentru pregătirea proiectului de diplomă sau a disertației;

-prezentarea pe site-ul facultății a domeniilor și temelor de cercetare, ca ofertă pentru potențialii beneficiari;

-organizarea de manifestări științifice comune ale facultății și partenerilor de practică;

-angrenarea în activitatea de cercetare a studenților de top din anii terminali de la studiile de licență și de la masterat, cu acordarea unor stimulente financiare pentru activitatea desfășurată.

Managementul resurselor umane:

Performanța nu poate fi atinsă fără resurse umane de calitate. În acest sens, facultatea își propune promovarea excelenței academice, promovarea unei culturi organizaționale bazate pe performanță, susținerea autonomiei profesionale și

dezvoltarea în carieră, promovarea prestigiului profesional al cadrelor didactice, cultivarea dialogului permanent cu întreaga comunitate. Pentru respectarea acestor principii evoluția viitoare trebuie să se bazeze pe:

- promovarea unei culturi organizaționale bazată pe excelență academică, performanță, probitate, etică și nediscriminare;

- promovarea unei politici de personal bazată pe competență și realizări profesionale;

- îmbunătățirea permanentă a condițiilor de muncă, inclusiv asigurarea mijloacelor moderne în procesul didactic, de cercetare și de management;

- sprijinirea promovării în cariera didactică;

- susținerea planului personal de dezvoltare în carieră pentru fiecare cadru didactic, în corelație cu strategia facultății, inclusiv prin participarea la programe de formare continuă;

- susținerea în comunitatea academică a profesorilor valoroși;

- atragerea și sprijinirea celor mai performanți tineri pentru o viitoare carieră didactică;

- atragerea specialiștilor recunoscuți din mediul juridic în calitate de cadre didactice asociate;

- consultarea și implicarea în procesul de adoptare a deciziilor a întregului personal didactic;

- încurajarea și susținerea mobilității cadrelor didactice la nivel național și internațional;

- participarea activă a cadrelor didactice în diferite organisme: CNATDCU, UEFISCDI, ARACIS etc;

- definirea clară și monitorizarea atribuțiilor personalului didactic auxiliar al facultății pentru buna desfășurare a activității didactice și de cercetare și pentru întreținerea bazei materiale.

Studenți:

Așa cum am arătat anterior, în centrul preocupărilor facultății se află studenții. Obiectivele, planurile de acțiune, politicile și strategiile dezvoltate de facultate servesc intereselor studentului. Actul de decizie trebuie să fie exercitat împreună cu studenții și pentru studenți. Relațiile studenți-facultate se vor dezvolta respectând următoarele principii și direcții de acțiune:

Promovarea dialogului și parteneriatului cadru didactic -student

- promovarea unei atitudini corecte în raport cu studenții, de pe poziții de respect, în acord cu reglementările facultății, în ideea de a asigura relații cât mai bune între studenți și cadre didactice;

- proiectarea și întreținerea unei baze de date cu oferte de muncă, disponibilă atât pentru studenți, cât și pentru absolvenți;

- implicarea studenților în luarea deciziilor care îi privesc direct;

- întreținerea unor canale eficiente de comunicare și cooperare cu studenții și organizarea de acțiuni comune;

- asigurarea libertăților academice și încurajării opiniilor studenților;

- educarea studenților în spiritul principiilor democratice și dezvoltării spiritului civic;

- implicarea mai evidentă și responsabilizarea studenților în activitățile de evaluare a programelor de studii și a cadrelor didactice;

- promovarea proiectelor pentru și cu studenți, asigurarea participării acestora la programe destinate mobilităților, schimburilor de bune practici și formare profesională continuă;

- promovarea activităților de voluntariat în rândul studenților și recunoașterea acestei activități prin sistemul de credite;

- promovarea, în relația cu studenții, a valorilor importante: cultura muncii, corectitudinea, cinstea, morala, generozitatea, dialogul, respectul de sine și față de semenii.

Recompensarea performanței: acordarea de suport financiar și moral pentru studenții cu rezultate sau preocupări deosebite, a căror activitate contribuie la creșterea prestigiului comunității facultății, suplimentar față de sistemul de burse și ajutoare social existent.

Se propune recompensarea studenților cu performanțe deosebite, sub forme diferite: implicare în contracte de cercetare, diplome de excelență, popularizare pe site-ul facultății, premii în bani etc.; păstrarea și perfecționarea actualului sistem de acordare a bursei, având în vedere că el stimulează preocuparea studenților pentru învățatură, dar acoperă și o parte din nevoile studenților cu situație materială deosebită; promovarea, în rândul studenților, a concursurilor și manifestărilor științifice organizate de alte centre universitare, la nivel național și internațional și sprijinirea participării la acestea.

Condiții propice de învățare: implicarea activă a studenților în găsirea unor soluții de eficientizare a activităților de învățământ, prin întâlniri periodice cu aceștia; întărirea rolului tutorilor de an și de grupă prin participarea acestora la evenimentele majore ale studenților, la programarea sesiunilor, contribuind în

acest fel la reducerea abandonului studiilor și la creșterea promovabilității; impulsivarea participării studenților în programe Erasmus, atât pentru activități didactice, cât și pentru stagii de practică; asigurarea unui acces echitabil la secretariatul facultății a tuturor studenților prin organizarea orarului secretariatului astfel încât să fie accesibil într-un interval orar mai larg, inclusiv pentru studenții masteranzi; menținerea posibilității de cazare în cămin a studenților.

Condiții pentru dezvoltare personală armonioasă: formarea unor competențe transversale în vederea facilitării mobilității studenților pe piața europeană a muncii; promovarea principiilor de etică și deontologie profesională în rândul studenților, promovarea unor discuții pe această temă, descurajarea eventualelor practici de fraudare a examenelor sau a plagiatului lucrărilor de finalizare a studiilor; sprijinirea activității culturale organizate de studenți - seri culturale, balul bobocilor etc.; păstrarea legăturilor cu studenții după terminarea facultății, prin intermediul Asociației ALUMNI astfel încât foștii absolvenți să poată aduce o contribuție reală la dezvoltarea facultății.

Condiții pentru evoluție în carieră: consilierea profesională a studenților și orientarea acestora în carieră prin intermediul centrului existent; participarea la târgul de joburi; sprijin în derularea activităților-suport, asociate procesului didactic -servicii IT, asistență medicală, bibliotecă, cămin, servicii culturale, sportive, facilități de petrecere a timpului liber; încurajarea absolvenților cu cele mai bune rezultate profesionale să devină cadre didactice.

Relațiile internaționale ale Universității:

Facultatea este obligată să se implice în procesul de internaționalizare pentru a face față apariției unor noi provocări, cum ar fi: recrutarea studenților de pe o piață globală; mecanisme internaționale de clasificare a universităților și de ierarhizare a programelor de studii; noi sisteme și proceduri de finanțare a unor cercetări de excelență; profesionalizarea managerului în sistemul universitar. În această direcție, se vor implementa sau dezvolta următoarele direcții de acțiune: consolidarea și extinderea relațiilor cu mediul internațional, prin diversificarea colaborărilor cu facultăți din străinătate, în mod special cu facultățile de profil din spațiul european; încurajarea mobilității cadrelor didactice și studenților.

Atingerea obiectivelor propuse nu ține exclusiv de persoana sau abilitățile decanului, ele implică o muncă de echipă, o angajare a întregului colectiv didactic, în cooperare cu studenții. Misiunea decanului este aceea de a contribui la

închegarea eforturilor membrilor comunității academice a facultății și de a coordona.

Decanul trebuie să fie deschis oricăror propuneri venite din partea colegilor și studenților, menite să completeze și să îmbunătățească planul managerial.

Lugoj, 4 septembrie 2020

Lector univ.dr. Negruțiu Corina

EUROPEAN CURRICULUM VITAE



INFORMAȚII PERSONALE

Nume

Adresă

Telefon

Fax

E-mail

Cetățenie

Data nașterii

NEGRUȚIU CORINA

Română

05.04.1969, Deta, jud. Timiș

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

Perioada

Angajator

Departament/ Tip activități

Funcția

Responsabilități

29 martie-prezent

UNIVERSITATEA EUROPEANĂ DRĂGAN DIN LUGOJ

Facultatea de Drept

Decan/Lector universitar

- Coordonare și reprezentare a facultății.
- Coordonare și dezvoltare strategică a facultății.
- Coordonare și control secretariat - facultate.
- Coordonarea programelor de studii, a comisiilor de întocmire a dosarelor pentru acreditări, autorizări sau reacreditări.
- Coordonează îndeplinirea hotărârilor adoptate de Senat și Biroul Senatului, Consiliul de Administrație.
- Propune înmatricularea și exmatricularea studenților.
- Îndeplinește alte atribuții date în competența sa de către Rector.
- Răspunde la cererile, petițiile și solicitările care îi sunt adresate.
- Întocmește și aprobă pontajele lunare ale personalului din subordine corespunzător nivelului de îndeplinire a sarcinilor și normelor didactice.
- Propune înființarea de noi specializări / structuri / forme de învățământ și întocmește dosarele de autorizare/acreditare.
- Întocmește rapoarte de autoevaluare în vederea autorizării / acreditării / evaluării periodice a programelor noi sau a celor existente.
- Centralizează și avizează fișele de plată cu ora.
- Face comanda anuală de carte și de periodice pentru Biblioteca Universității.
- Elaborează împreună cu șeful de catedra și /sau specialiști propuneri de planuri de învățământ

Perioada

Angajator

Departament/ Tip activități

Funcția

Responsabilități

01.03-2007 - prezent

UNIVERSITATEA EUROPEANĂ DRĂGAN DIN LUGOJ

Facultatea de Drept

Lector universitar

Director departament

Activitati specifice cu studentii.

Activitati de cercetare

Organizarea și participarea la activități didactice, promovarea standardelor de calitate în interiorul Universității

Promovarea unei imagini bune a Universității .

01.10-1999 - 28.02.2003, 01.03.2003-28.02.2007

UNIVERSITATEA EUROPEANĂ DRĂGAN DIN LUGOJ

Facultatea de Drept Lugoj

Preparator, apoi asistent
 Activitati specifice cu studentii.
 Activitati de cercetare

2000-PREZENT

CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT "NEGRUȚIU CORINA" LUGOJ, apoi SOCIETATE CIVILĂ
 PROFESIONALĂ DE AVOCAȚI "CORINA ȘI COTIZO NEGRUȚIU"

AVOCAT

Asistență juridică clienți, personae fizice și juridice

01.01.1999-31.08.2000

CABINET INDIVIDUAL DE AVOCAT "JELIȘCĂ MARIA-FLORICA" TIMIȘOARA

AVOCAT STAGIAR

Colaborator în cauzele titularului de cabinet și clientelă proprie

01.09.1995-31.08.1998

LICEUL TEORETIC "IULIA HAȘDEU" LUGOJ

Inginer

Cadru didactic

01.09.1993-31.08.1995

ȘCOALA GENERALĂ MOȘNIȚA NOUĂ ȘI LICEUL "HENRI COANDĂ" TIMIȘOARA

Inginer – cadru didactic

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada	21 octombrie 2010 susținere teză doctorat cu tema „Procedura somației de plată”
Universitatea	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
Perioada	2008 iulie – 2010 octombrie
Universitatea	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
Facultatea	Doctorand în ramura de știință DREPT, specializarea Drept procesual civil, prin transfer
Perioada	2002, octombrie – 2008 octombrie
Universitatea	UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
Facultatea	Doctorand în ramura de știință DREPT, specializarea Drept procesual civil
Calificare/ Diploma obținută	

Perioada	2001-2002
Numele firmei de trainig	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA, STUDII APROFUNDATE
Titlul cursului	Drept comercial și fiscal al afacerilor
Perioada	1995
UNIVERSITATEA	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA	MECANICĂ
Calificare	Definitivatul în învățământul preuniversitar
Perioada	1993-1998
Universitatea	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ DRĂGAN DIN LUGOJ
Facultatea	Facultatea de Drept
Calificare/ Diploma obținută	Jurist
Perioada	1988-1993
Universitatea	UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN TIMIȘOARA
Facultatea	Facultatea de Mecanică/ Specializarea Tehnologiei neconvenționale
Calificare/ Diploma obținută	Inginer
Perioada	1983-1987
Liceul	LICEUL INDUSTRIAL NR. 1 TIMIȘOARA
Calificare/ Diploma obținută	Diploma de bacalaureat

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

PERSONALE

LIMBA MATERNĂ

Română

ALTE LIMBI

- Abilitatea de a citi
- Abilitatea de a scrie
- Abilitatea de a vorbi

Franceza

Mediu
Mediu
Mediu

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE SOCIALE

-Voință încrezătoare și asertivă de a reuși, cu hotărâre, de a-mi crea criterii proprii de excelență și a căuta permanent căi de autoperfecționare;
- Flexibilitate, capacitate de adaptare și de muncă eficientă în situații diferite;
- Lucrul în echipă, capacitate de a coopera flexibil cu ceilalți membri ai echipei;
- Comunicare și disponibilitate de a împărtăși celorlalți cunoștințele proprii

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE TEHNICE

Abilități bune de operare în Microsoft Office (Word, Excel)
Proiectare AUTOCAD
Multiple cunoștințe tehnice

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE ARTISTICE

-Literatura
-Muzica
-Sport

PERMIS DE CONDUCERE

Da

Septembrie 2020

Semnătura