



Facultatea de Științe Economice

**REGULAMENT PROPRIU  
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE DISERTAȚIE  
LA FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE DIN CADRUL  
UNIVERSITĂȚII EUROPENE "DRĂGAN" DIN LUGOJ**

Elaborat:	Decan, Facultatea de Științe Economice Conf. univ. dr. Sorin Blaj	
	Director, Departamentul de Economie generală Conf. univ. dr. Melania Elena Miculeac	
Avizat:	<i>Rector</i> Lector univ. dr. Claudiu Gabriel Galu	
Aprobat:	<i>Senatul UED</i>	HS nr. 25 din 31.03.2025
	Președinte Senatul universitar Lector univ. dr. Cosmina Dema Poruțiu	

Ediția: 1

Revizia: 0

Intrat în vigoare la data de: 31.03.2025

În temeiul prevederilor:

- Legii învățământului superior nr. 199/04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 100/21.03.2003, privind înființarea Universității Europene "Drăgan" din Lugoj;
- Ordinului Ministrului Educației nr. 7.843/20.12.2024 privind modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 3.691/2024;
- Ordinului Ministrului Educației nr. 3.691/01.02.2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație;
- Ordinului Ministrului Educației nr. 3.692/01.02.2024 privind lista programelor recunoscute la nivel național în vederea stabilirii gradului de similitudine pentru lucrările de finalizare a studiilor
- Cartei Universității Europene "Drăgan" din Lugoj;
- Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, aprobată prin aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 63 din 05.12.2024,

Consiliul Facultății de Științe Economice adoptă prezentul

**REGULAMENT PROPRIU  
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE DISERTAȚIE  
ÎN SESIUNILE  
IULIE 2025, SEPTEMBRIE 2025 și FEBRUARIE 2026**

**Capitolul I**

**NORME ȘI CRITERII DE ORGANIZARE**

**Art. 1.** În conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, studiile universitare de masterat se finalizează cu **examen de disertație**, pe baza criteriilor generale stabilite de Ministerul Educației și Cercetării.

**Art. 2.** Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, ca instituție de învățământ superior acreditată, prin Facultatea de Științe Economice organizează examen de disertație pentru absolvenții proprii, pe baza criteriilor specifice stabilite de Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

**Art. 3.** (1) În vederea organizării și desfășurării examenului de disertație la Facultatea de Științe Economice, **Comisia de examen** se stabilește prin decizia rectorului Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la propunerea Consiliului Facultății de Științe Economice și cu aprobarea Senatului universitar.

(2) Comisia de examen este formată din cadre didactice care trebuie să dețină titlul de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor universitar.

(3) Comisia este alcătuită din președinte, membri și un secretar, cadre didactice titulare la Facultatea de Științe Economice. Secretarul comisiei are atribuții de administrare a documentelor.

(4) Membrii comisiei de examen nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(5) Componența comisiilor pentru examenele de licență, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(6) Componența comisiei pentru examenul de disertație se publică pe site-ul web al Universității Europene "Drăgan" din Lugoj: [www.universitateaeuropeanadragan.ro](http://www.universitateaeuropeanadragan.ro).

(7) Comisia de examen a facultății ia măsuri în vederea asigurării materialelor și resurselor umane necesare pentru organizarea examenului de disertație și pentru aducerea la cunoștință publică a tuturor informațiilor necesare.

(8) Conducerea Universității Europene "Drăgan" din Lugoj și comisia de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenului de disertație.

**Art. 4.** Modul de desfășurare a examenului de disertație este aprobat de Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la propunerea Facultății de Științe Economice și este adus la cunoștința publică prin afișarea la sediul facultății și pe site-ul universității.

**Art. 5.** Examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat se va organiza în trei sesiuni: sesiunea de vară (iulie 2025), sesiunea de toamnă (septembrie 2025) și sesiunea de iarnă (februarie 2026).

**Art. 6.** Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume:

**1. Prezentarea și susținerea lucrării de disertație.**

**Modul de susținere: oral.**

**Art. 7.** Examenul de disertație se organizează la sediul Facultății de Științe Economice a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

## Capitolul II

### ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE DISERTAȚIE

**Art. 8.** La examenul de disertație organizat de Facultatea de Științe Economice a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj se pot înscrie **numai absolvenții proprii**, promoția 2025 și promoțiile anterioare.

**Art. 9.** Perioada de înscriere are o durată de 2-3 zile și ea se încheie cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru proba examenului de disertație.

**Art. 10.** Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de disertație se face de către Secretariatul Facultății de Științe Economice a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la sediul instituției, conform structurii anului universitar în curs, aprobat de Senat, după cum urmează:

- sesiunea iulie 2025, în perioada: 07.07.2025-08.07.2025;
- sesiunea septembrie 2025, în perioada: 09.09.2025-10.09.2025;
- sesiunea februarie 2026, perioada de înscriere va fi stabilită în structura anului universitar 2025-2026.

**Art. 11.** (1) Prin excepție, pe perioada instituirii stării de alertă, de necesitate sau de urgență, în baza autonomiei universitare, se poate realiza înscrierea și online prin încărcarea documentelor de către absolvenți, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate/fotocopyate și cele originale.

(2) Pentru înscrierea online, documentele vor fi trimise pe adresa de email a Facultății de Științe Economice: [stiinte\\_lg@deu.ro](mailto:stiinte_lg@deu.ro), urmând să fie aduse în original până înainte de desfășurarea examenului de disertație. În cazul în care documentele în original nu sunt aduse în termen, înscrierea nu va fi validată.

**Art. 12.** (1) Pentru organizarea și desfășurarea examenului de disertație, candidații vor plăti **o taxă de examen**.

(2) Cuantumul taxei de înscriere se va stabili și aproba de către Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

(3) Taxa de înscriere se achită la casieria Universității până în momentul depunerii cererii și dosarului de înscriere sau în contul: RO15BACX0000003015696000 deschis la UNICREDIT BANK, Sucursala Lugoj, cod fiscal 15724125, cu specificația: "*taxă înscriere examen disertație, sesiunea, numele și prenumele absolventului, Facultatea de Științe Economice*".

**Art. 13.** Pentru înscriere, candidații vor completa o cerere de înscriere (**Anexa nr. 1**) în care vor menționa, sub semnătura proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv. Cererea de înscriere va avea atașată o Notă de informare (**Anexa nr. 2**) prin care candidații își vor da consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație.

**Art. 14. (1) Acte necesare înscrierii la examenul de disertație:**

- cerere tip de înscriere (se ridică de la secretariatul facultății la înscriere);
- diplomă de licență sau echivalentă cu aceasta, în original și copie certificată "*conform cu originalul*" (nu se admit excepții);
- situație de studii (se eliberează de la secretariatul facultății);
- certificat de naștere, în original și copie certificată "*conform cu originalul*";
- certificat de căsătorie, în original și copie certificată "*conform cu originalul*" – unde este cazul;
- act de identitate (carte/buletin de identitate sau pașaport), în original și copie certificată "*conform cu originalul*";
- fișă de lichidare – se ridică de la secretariatul facultății;
- chitanța de plată a taxei de disertație (taxa se achită la casieria UED sau prin transfer bancar);
- lucrarea de disertație, în 1 (un) exemplar, însoțită de referatul cadrului didactic coordonator și CD-ul lucrării;
- raportul de originalitate, care să nu depășească procentul de similitudine maxim admis de 30% (listat și în format electronic, pe același CD cu lucrarea de disertație);
- declarație pe propria răspundere cu privire la originalitatea conținutului lucrării de disertație (**Anexa nr. 3**); (se ridică de la secretariatul facultății la înscriere);
- un dosar plic.

(2) Copiile actelor depuse la înscriere, **se certifică "*conform cu originalul*" de către persoana care efectuează înscrierea**, din cadrul secretariatului facultății.

**Art. 15.** (1) Personalul secretariatului Facultății de Științe Economice va verifica întocmirea corectă a cererii de înscriere, anexarea actelor necesare și plata taxei de înscriere, după care va înregistra înscrierea candidatului la examenul de disertație. Comisia de examen reverifică fiecare dosar, pentru existența tuturor documentelor și corectitudinea întocmirii lor.

(2) Este interzisă înscrierea candidaților care nu prezintă toate actele necesare pentru înscriere.

### Capitolul III

#### DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

**Art. 16.** După expirarea perioadei de înscriere, Comisia de examen a facultății va stabili necesarul de săli pentru desfășurarea probei de concurs, precum și alte măsuri organizatorice.

**Art. 17.** Secretariatul Facultății de Științe Economice va asigura întocmirea listelor de candidați repartizați pe sală pentru desfășurarea probei de concurs și va pregăti toate materialele necesare pentru distribuire, în sala unde se va desfășura proba de examen.

**Art. 18.** Comisia de examen din facultate **va afișa cu cel puțin 24 de ore înaintea începerii probei de examen listele cuprinzând:**

- denumirea probei de examen;
- ora începerii și durata de desfășurare;
- denumirea sălii și clădirea în care se află sala;
- lista nominală alfabetică a candidaților din sala respectivă.

**Art. 19.** În vederea susținerii probei de examen candidații vor fi introduși în săli în ordinea de pe listă, fiind legitimați cu **cartea de identitate**. Candidații vor putea folosi pentru identificare și **adeverința temporară de identitate** sau **pașaportul**.

**Art. 20.** Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor examenelor sunt considerați eliminați din examen fără a avea dreptul de a obține restituirea taxei.

## Capitolul IV

### PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

**Art. 21.** Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

**Art. 22.** Conducătorul științific care nu face parte din Comisia de examen poate participa la susținerea lucrării în calitate de invitat, cu vot consultativ.

**Art. 23.** (1) Nota acordată pentru lucrarea de disertație va reflecta atât conținutul ideatic al acesteia, cât și modul de prezentare și de susținere de către candidat.

(2) Nota lucrării de disertație se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de examen.

(3) Nota acordată în urma susținerii orale nu poate face obiectul unor contestații.

## Capitolul V

### DISPOZIȚII FINALE

**Art. 24.** (1) Media examenului de disertație se determină cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de membrii comisiei de examen.

(2) **Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase).**

(3) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

**Art. 25.** Pentru promovarea examenului de disertație care constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație se acordă 10 credite, care se adaugă celor 120 de credite specifice programului de studii universitare de masterat.

**Art. 26.** Deliberarea Comisiei de examen cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

**Art. 27.** Rezultatele examenului de disertație, se aduc la cunoștință publică, sub semnătura președintelui Comisiei de examen și a membrilor acesteia, prin afișarea la avizierul Facultății de Științe Economice, la loc vizibil și permanent, și pe pagina web a universității, în termen de 48 de ore de la data susținerii acestora, cu menționarea datei examenului.

**Art. 28.** În cazul nepromovării examenului de disertație, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente. Actele candidaților respinși se restituie acestora, la cerere, personal sau prin mandatar cu împuternicire autentică.

**Art. 29.** Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de disertație, se eliberează, în programul de studii absolvit, de către Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

**Art. 30.** (1) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de disertație primesc adeverințe privind finalizarea studiilor.

(2) Adeverința privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și actul de studii și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din UED, aflate în funcție la data completării (rector, secretar șef universitate, decan, secretar șef facultate), sigiliul UED, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) media examenului de finalizare a studiilor;
- f) statutul de acreditare, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (HG, ordin al ministrului, după caz);
- g) numărul ordinului de ministru/scrise de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/atestatului de recunoaștere a studiilor – pentru studenții străini.

(3) Absolvenților li se eliberează, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, se eliberează o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

**Art. 31.** Absolvenții care nu au susținut sau nu au promovat examenul de disertație primesc, la cerere, de la secretariatul facultății, o adeverință privind absolvirea fără examen de finalizare a studiilor universitare. Această adeverință cuprinde următoarele informații minime:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) statutul de acreditare, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (HG, ordin al ministrului, după caz);
- f) numărul ordinului de ministru/scrise de acceptare la studii/aprobării de școlarizare/adeverinței de recunoaștere a studiilor – pentru studenții străini.

**Art. 32.** (1) Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj urmărește asigurarea originalității conținutului lucrărilor de disertație.

(2) În realizarea lucrării de disertație, este important pentru candidați să respecte **dreptul de autor**, reglementat prin legislația internațională, europeană și românească. Candidații care recurg la copierea unei lucrări întregi sau a unei părți, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată dovedit plagiatul, vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei de finalizare a studiilor.

(3) **Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către absolvent a calității de autor al unei lucrări de disertație.**

(4) Lucrările de disertație trebuie să respecte normele minime proprii de redactare cuprinse în **Ghidul de elaborare a lucrării de disertație**, ce prevede reguli clare împotriva plagiatului.

(5) Candidații trebuie să obțină un **Raport de originalitate, care să nu depășească procentul de similitudine maxim admis de 30%**, conform Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj.

(6) Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj utilizează pentru verificarea originalității lucrărilor de disertație platforma "**Plagiarism Detector**", pusă la dispoziția studenților în mod gratuit pe calculatoarele universității (Bibliotecă, Laborator de Informatică, Centru de Cercetare).

(7) Analiza și interpretarea rezultatului Raportului de similitudini sunt realizate de către secretarul și membrii Comisiei de disertație.

(8) Autorii lucrărilor de disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora.

(9) Asumarea răspunderii absolventului se realizează printr-o **declarație pe propria răspundere (Anexa nr. 3)**, conform modelului anexat, completată la înscrierea la examenul de disertație, în care acesta afirmă că lucrarea este rezultatul propriilor activități, iar în caz de plagiat va suporta consecințele în conformitate cu prevederile legislației în vigoare!

(10) Îndrumătorii lucrărilor de disertație au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale.

**Art. 33.** Dispozițiile prezentului regulament propriu se aplică începând cu promoția anului universitar 2024 – 2025, precum și absolvenților din promoțiile anterioare care și-au finalizat studiile până la data intrării acesteia în vigoare.

**Art. 34.** Prezentul Regulament propriu a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice din **18.03.2025** și prin Hotărârea Senatului Universității Europene "Drăgan" din Lugoj nr. **25 din 31.03.2025**.



Universitatea  
Europeana  
Dragan

Anexa nr. 1.

Facultatea de Științe Economice

### CERERE ÎNSCRIERE EXAMEN DE DISERTAȚIE

Aprobat:  
Decan

*Domnule Decan,*

Subsemnatul/a

Numele de familie \_\_\_\_\_

Numele de căsătorie (dacă e cazul) \_\_\_\_\_

Prenumele \_\_\_\_\_

Data nașterii (ziua, luna, anul) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_

Locul nașterii (localitatea, județul) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Prenumele părinților \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Carte de identitate/pașaport (seria și nr.) \_\_\_\_/\_\_\_\_, eliberat la data de \_\_\_\_\_

Angajat la: \_\_\_\_\_

În funcția de \_\_\_\_\_

Absolvent/ă al/a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, Facultatea de Științe Economice, ciclul II - studii universitare de master, domeniul de master Finanțe, programul de studii universitare de master Management financiar, promoția \_\_\_\_\_, forma de învățământ cu frecvență (IF),

Vă rog a-mi aproba înscrierea pentru susținerea examenului de disertație în sesiunea \_\_\_\_\_

Lucrarea de disertație se intitulează \_\_\_\_\_

și am elaborat-o sub îndrumarea domnului/doamnei \_\_\_\_\_

Anexez prezentei cereri următoarele acte necesare înscrierii mele:

- Diploma de licență, în original și copie certificată "conform cu originalul".
- Situație de studii.
- Nota de informare cu privire la acordul de prelucrare și stocare a datelor cu caracter personal.
- Certificat de naștere, original și copie certificată "conform cu originalul".
- Certificat de căsătorie (dacă este cazul), original și copie certificată "conform cu originalul".
- Carte de identitate/pașaport, original și copie copie certificată "conform cu originalul".
- Lucrarea de disertație cu referatul cadrului didactic coordonator, însoțită de CD-ul lucrării.
- Raportul de originalitate (în format letric și electronic, pe CD-ul lucrării).
- Declarație pe propria răspundere cu privire la originalitatea conținutului lucrării de disertație.
- Fișa de lichidare.
- Dovada de plată a taxei de disertație.

Date de contact: nr. telefon \_\_\_\_\_, adresă de e-mail \_\_\_\_\_

În cazul înscrierii în sistem online, declar pe propria răspundere că îmi asum responsabilitatea cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate/fotocopyate și cele originale.

Data \_\_\_\_\_

Semnătură absolvent/ă \_\_\_\_\_

VERIFICAT:  
Secretar Comisia de disertație,

VERIFICAT:  
Secretar șef facultate,



## Anexa nr. 2.

### NOTĂ DE INFORMARE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA ȘI STOCAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Scopul prezentei note de informare este să vă comunicăm în mod detaliat ce fel de date cu caracter personal colectăm cu privire la dumneavoastră, în ce scop le colectăm, prin ce mijloace le procesăm, cum și pe ce perioade stocăm aceste date, precum și orice alte informații relevante din punct de vedere al protecției datelor dumneavoastră, în acord cu cerințele Regulamentului UE 679/2016.

#### Preambul

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj (UED), operator de date cu caracter personal, reprezentată prin lector univ. dr. Claudiu Gabriel Galu, având funcția de Rector, cu sediul în Lugoj, str. Ion Huniade nr.2, cod 305500, județul Timiș, telefon/fax 0256 359 198, cod fiscal/cod unic de înregistrare 15724125, prelucrează și stochează datele cu caracter personal furnizate de **candidații înscriși la examenul de finalizare a studiilor universitare** organizate de Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, respectiv a absolvenților (împuțerniciților acestora), în vederea **întocmirii/tipăririi și eliberării actelor de studii/documentelor universitare**.

#### Articol unic

(1) UED ia toate măsurile rezonabile necesare pentru a preveni dezvăluirea unor informații pe care le primesc una de la alta sau pe care le pot obține în alte modalități pe timpul efectuării

(2) La semnarea prezentei Note de Informare, candidații înscriși iau cunoștință despre prelucrarea datelor cu caracter personal și își exprimă consimțământul în mod liber, expres și neechivoc cu privire la astfel de prelucrări pentru îndeplinirea obligațiilor legale, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație, aplicabil începând cu 25 mai 2018.

(3) În cazul susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare în sistem online, prin semnarea prezentei Note, absolvenții își exprimă acordul cu privire la înregistrarea audio/video a examenului.

(4) Prin "Date cu caracter personal" se înțelege orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi numele, numărul de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

#### (5) Scopul în care vor fi utilizate datele:

Este obligatorie colectarea și furnizarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce îi revin Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, respectiv în următoarele scopuri:

- pentru organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență/masterat, respectiv examenul de licență/disertație. În acest scop se vor colecta și prelucra orice date necesare pentru înscrierea la examenul de licență/disertație, pentru derularea examenului ori pentru eventuale raportări către Ministerul Educației și Cercetării, către autorități cu competențe în acest domeniu, precum și pentru întocmirea și eliberarea actelor de studii, documentelor universitare etc.
- în vederea generării unei baze de date centralizate, precum și pentru eventuale raportări cu privire la absolvenți, situație școlară, statistici etc.;
- în vederea comunicării cu candidații/absolvenții, pentru soluționarea unor cereri sau furnizarea unor documente legate de procesul educațional sau situația școlară;
- pentru eventuala apărare a unor interese legitime ale UED în instanță sau în fața altor organe competente;

Refuzul de a furniza datele solicitate are ca și consecință imposibilitatea înscrierii la examenul de finalizare a studiilor.

(6) **Datele cu caracter personal colectate și supuse prelucrării privesc:** numele și prenumele, numele și prenumele părinților, sexul, data și locul nașterii, numărul matricol, rezultate examene, date din actele de stare civilă, stare socială specială/situație familială, cetățenia, etnia, adresa (domiciliu/reședința), telefon, email, profesia, loc de muncă, date privind apartenența la o categorie defavorizată pe baza unor dizabilități, formarea profesională – diplome – studii, semnătura, precum și date cu caracter special furnizate de beneficiari și pentru care vă exprimați în scris și în mod expres acordul de utilizare a acestora, referitoare la codul numeric personal și seria și numărul actului de identitate/pașaport (inclusiv data eliberării, perioada de valabilitate, instituția emitentă) în scopul prelucrării acestora pentru înscrierea și participarea la examenul de finalizare a studiilor universitare desfășurat în cadrul facultăților UED, cât și pentru tipărirea și eliberarea actelor de studii/documentelor universitare de către Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj.

(7) Prelucrarea de către UED, a datelor cu caracter personal ale participanților la activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și al internetului se realizează în vederea îndeplinirii obligației legale care revine universității, de asigurare a dreptului la învățătură, prin garantarea accesului și a desfășurării efective a procesului educațional în cazul în care procesul educațional nu se poate derula față în față, conform prevederilor legale în vigoare.

(8) **Transmitere datelor personale către terți:** Vă informăm că datele dumneavoastră personale sunt raportate sau transmise, conform legislației în vigoare, de către UED, către Ministerul Educației și Cercetării prin intermediul Unității Executive pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării Dezvoltării și Inovării (UEFISCDI). Pentru siguranța datelor dumneavoastră depunem toate eforturile rezonabile ca să ne asigurăm că instituțiile respective au implementate suficiente măsuri de securitate. Datele dumneavoastră cu caracter personal nu se transmit către state din afara Spațiului Economic European, cu excepția solicitărilor persoanelor îndreptățite.

(9) **Stocarea datelor cu caracter personal.** Datele personale sunt stocate pe durate diferite de timp, având în vedere termenele obligatorii stabilite de lege (între 5 și 75 de ani, în funcție de tipul documentului) și/sau în situațiile în care se justifică păstrarea acestora pentru o perioadă mai lungă de timp, ulterior atingerii scopului pentru care au fost colectate (de exemplu până la împlinirea termenului de prescripție pentru pretenții ce pot rezulta în temeiul documentelor respective, însă nu mai mult de 3 ani)

(10) **Drepturi de care beneficiază persoana vizată sunt:** dreptul de acces, dreptul de rectificare sau ștergere a datelor cu caracter personal, dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, dreptul de portabilitate a datelor, dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal care o privesc, dreptul de a se adresa justiției și Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, dreptul de a nu face obiectul unui proces decizional automatizat (crearea de profiluri).

(11) Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa Universității Europene "Drăgan" din Lugoj cu o cerere scrisă, datată și semnată transmisă via e-mail la adresa [protectia.datelor@deu.ro](mailto:protectia.datelor@deu.ro), prin poștă sau personal la adresa str. Ion Huniade nr.2, cod 305500, Lugoj, județul Timiș.

(12) UED va lua toate măsurile rezonabile și necesare pentru a se asigura că toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții lor respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date cu caracter personal ca parte a acestui Acord.

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, prin Reprezentant legal

Am luat la cunoștință de conținutul prezentei informări și declar că l-am înțeles în integralitatea sa și totodată îmi exprim, prin semnarea prezentei, în mod expres acordul ca UNIVERSITATEA EUROPEANĂ "DRĂGAN" DIN LUGOJ să prelucreze datele cu caracter personal ale subsemnatului, inclusiv pe cele cu caracter special, date furnizate de subsemnatul în deplină cunoștință de cauză.

Nume și prenume: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

Anexa nr. 3.

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, absolvent/ă  
al/a Facultății de Științe Economice din cadrul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, programul de studii  
universitare de masterat **MANAGEMENT FINANCIAR**, promoția \_\_\_\_\_, autor/autoare al/a lucrării de  
disertație cu tema \_\_\_\_\_

cunoscând prevederile art. 18 lit. a) și art. 259 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și  
completările ulterioare, art. 37 din Ordinul Ministrului Educației nr. 3.691/01.02.2024 și a art. 32 din Regulamentul  
propriu de organizare și desfășurare a examenului de disertație la Facultatea de Științe Economice, declar pe propria  
răspundere următoarele:

- lucrarea de disertație a fost elaborată de mine, pe baza efortului propriu de cercetare și documentare și nu  
a mai fost prezentată și susținută niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior din țară  
sau străinătate;
- la realizarea lucrării de disertație s-au respectat regulile generale antiplagiat: trimitere în text, trimitere la  
note de subsol, indicarea surselor tabelor și graficelor, menționarea surselor la bibliografie;
- toate sursele bibliografice utilizate (cărți, articole, legislație etc.), inclusiv cele de pe Internet, sunt indicate  
în lucrare;
- toate fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere din altă limbă, sunt cuprinse între ghilimele  
și conțin referința precisă a sursei bibliografice;
- reformularea, în cuvinte proprii, a textelor scrise de către alți autori indică sursa bibliografică din care s-a  
inspirat;
- calculele sunt efectuate de către mine, iar comentarea rezultatelor obținute este originală;
- reprezentările grafice și tabelele care nu îmi aparțin au indicată sursa bibliografică exactă.

Prin prezenta îmi asum în totalitate originalitatea lucrării elaborate.

Data: \_\_\_\_\_

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_