

FIȘELE DISCIPLINELOR  
 Anul universitar 2024-2025

Anul II  
 Semestrul III

Nr. crt.	Cod disciplină	Disciplina de învățământ	Nr. ore Sem. III (14 săptămâni)		Nr. de credite alocate	Mod de evaluare (E/Co/Vp) <sup>2</sup>	Obs. (F/S/C) <sup>3</sup>
			Curs	S/L/P <sup>1</sup>			
<b>DISCIPLINE OBLIGATORII</b>							
1	DD2301	<u>Drept civil – drepturi reale</u>	2	2	6	E	F
2	DD2302	<u>Drept penal general I</u>	2	2	6	E	F
3	DD2303	<u>Drept administrativ II</u>	2	1	6	E	F
4	DD2304	<u>Drept internațional public</u>	2	2	6	E	S
5	DD2305	<u>Limbă străină III: engleză</u>	1	2	3	Co	C
6	DD2306	<u>Educație fizică III</u>	-	1	1	Co	C
<b>DISCIPLINE OPȚIONALE</b>							
7	DD2307	<u>Informatică juridică</u>	2	2	3	E	C
<b>TOTAL</b>			<b>11</b>	<b>12</b>	<b>30 + 1</b>	<b>5E + 2Co</b>	

Anul II  
 Semestrul IV

Nr. crt.	Cod disciplină	Disciplina de învățământ	Nr. ore Sem. IV (14 săptămâni)		Nr. de credite alocate	Mod de evaluare (E/Co/Vp)	Obs. (F/S/C)
			Curs	S/L/P			
<b>DISCIPLINE OBLIGATORII</b>							
1	DD2401	<u>Drept civil – obligații</u>	2	2	6	E	F
2	DD2402	<u>Drept penal general II</u>	2	2	6	E	F
3	DD2403	<u>Drept financiar și fiscal</u>	2	2	4	E	S
4	DD2404	<u>Criminologie</u>	2	1	4	E	S
5	DD2405	<u>Protecția internațională a drepturilor omului</u>	2	1	4	E	S
6	DD2406	<u>Limbă străină IV: engleză</u>	1	2	3	Co	C
7	DD2407	<u>Educație fizică IV</u>	-	1	1	Co	C
<b>DISCIPLINE OPȚIONALE</b>							
8	DD2408	<u>Dreptul transporturilor</u>	2	1	3	E	S
<b>TOTAL</b>			<b>13</b>	<b>12</b>	<b>30 + 1</b>	<b>6E + 2Co</b>	

<sup>1</sup> S – seminar; L – laborator/lucrări practice; P – proiect/practică

<sup>2</sup> E – examen / Co – colocviu / Vp – verificare pe parcurs

<sup>3</sup> F – fundamentală / S – de specialitate / C – complementară

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT CIVIL – DREPTURI REALE – DD2301						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	Lector univ. dr. Galu Claudiu - Gabriel						
2.3. Anul de studiu	II	2.4. Semestrul	III	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6. Regimul disciplinei	O/F

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					20
Alte activități					4
3.7. Total ore individual	94				
3.8. Total ore pe semestru	150				
3.9. Numărul de credite	6				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală cu minim 50 locuri și tablă de scris
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală cu minim 25 locuri și tablă de scris

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cunoaștere și înțelegere</b> Cunoașterea și înțelegerea principalelor instituții ce se circumscriu disciplinei „Drept civil – Drepturi reale”;</li> <li>• <b>Explicare și interpretare</b> Aptitudinea de a interpreta și corela normele juridice ce alcătuiesc ramura de drept civil ce face obiectul de studiu;</li> <li>• <b>Instrumental – aplicative</b> Capacitatea de a aplica normele juridice studiate diferitelor situații practice;</li> <li>• <b>Aptitudinale</b> Abordarea diferitelor situații întâlnite în practică într-o manieră riguroasă și temeinică;</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	Cursul dezvoltă abilități de lucru în echipă, de comunicare orală și scrisă, asigură utilizarea tehnologiei informației și comunicării, rezolvarea de probleme și argumentarea teoretică a deciziilor, recunoașterea și respectul diversității și multiculturalității, autonomia învățării, deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții, respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale juridice.

### 7. Obiectivele acumulate (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea cunoștințelor teoretice și practice ce fac obiectul disciplinei;</li> <li>• Familiarizarea cu terminologia specifică utilizată în reglementarea legală, precum și cu raționamentul juridic aplicat materiei drepturilor reale.</li> </ul>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentarea sistemului drepturilor reale;</li> <li>• Însușirea de către studenți a principiilor și dispozițiilor legale care reglementează dreptul de proprietate și dezmembrămintele sale;</li> </ul>

- Crearea de conexiuni între instituțiile juridice prezentate și dobândirea capacității de a soluționa diverse cazuri practice ce intră sub incidența normelor juridice studiate;
- Stimularea aptitudinilor de exprimare orală prin dezvoltarea vocabularului juridic ce apelează la cunoștințele acumulate atât la orele de curs, cât și la cele de la seminar.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
<b>Cap. I. Patrimoniul și drepturile patrimoniale. Sistemul drepturilor reale</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Noțiunea de patrimoniu.</li> <li>2. Teoriile despre patrimoniu</li> <li>3. Funcțiile patrimoniului</li> <li>4. Considerații generale cu privire la drepturile patrimoniale</li> <li>5. Sistemul drepturilor reale în România</li> </ol>	prelegere	2 ore
<b>Cap. II. Teoria generală a proprietății</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definiția și conținutul dreptului de proprietate</li> <li>2. Caracterele dreptului de proprietate</li> <li>3. Exproprierea pentru cauză de utilitate publică</li> <li>4. Structura generală a dreptului de proprietate</li> </ol>	prelegere	3 ore
<b>Cap. III. Dreptul de proprietate publică</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reglementare. Titulari. Definiție. Caractere. Determinarea domeniului public</li> <li>2. Exercitarea dreptului de proprietate publică</li> </ol>	prelegere	2 ore
<b>Cap. IV. Particularități ale regimului juridic al circulației imobilelor</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Probleme introductive</li> <li>2. Reguli speciale și incapacități prevăzute în ce privește circulația terenurilor prin acte juridice între vii</li> <li>3. Regimul juridic al circulației construcțiilor</li> </ol>	prelegere	3 ore
<b>Cap. V. Modalitățile dreptului de proprietate</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Considerații generale</li> <li>2. Dreptul de proprietate pe cote-părți</li> <li>3. Coproprietatea obișnuită sau temporară</li> <li>4. Coproprietatea forțată sau perpetuă</li> <li>5. Dreptul de proprietate în devălmășie</li> <li>6. Proprietatea periodică</li> </ol>	prelegere	4 ore
<b>Cap. VI. Dezmembrămintele dreptului de proprietate</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Considerații generale</li> <li>2. Dreptul de uzufruct</li> <li>3. Dreptul de uz și abitație</li> <li>4. Dreptul de servitute</li> <li>5. Dreptul de superficie</li> </ol>	prelegere	3 ore
<b>Cap. VII. Posesia și efectele sale</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Noțiunea și elementele posesiei</li> <li>2. Dobândirea și pierderea posesiei</li> <li>3. Calitățile și viciile posesiei</li> <li>4. Efectele posesiei</li> </ol>	prelegere	3 ore
<b>Cap. VIII. Modurile generale de dobândire a dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Noțiune, enumerare și clasificare</li> <li>2. Convenția sau contractul – mod de dobândire a dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale</li> <li>3. Accesiunea sau încorporațiunea</li> <li>4. Uzucapiunea sau prescripția achizitivă</li> <li>5. Alte moduri de dobândire a proprietății</li> </ol>	prelegere	3 ore
<b>Cap. IX. Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Acțiunea în revendicare</li> <li>2. Acțiunea în grănițuire</li> <li>3. Acțiunea negatorie</li> <li>4. Acțiunea confesorie</li> </ol>	prelegere	3 ore
<b>Cap. X. Publicitatea imobiliară</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Noțiunea și obiectivele publicității imobiliare. Sistemele de publicitate imobiliară</li> </ol>	prelegere	2 ore

2. Sistemul registrelor de transcriptii și inscripții		
3. Sistemul de publicitate prin cărți funciare		

8.2. Seminar / laborator		
1. Patrimoniul și drepturile patrimoniale. Sistemul drepturilor reale	Dezbateri/aplicații practice	1 oră
2. Teoria generală a proprietății	Dezbateri/aplicații practice	3 ore
3. Dreptul de proprietate publică	Dezbateri/aplicații practice	2 ore
4. Particularități ale regimului juridic al circulației imobilelor	Dezbateri/aplicații practice	2 ore
5. Modalitățile dreptului de proprietate	Dezbateri/aplicații practice	3 ore
6. Dezmembrămintele dreptului de proprietate	Dezbateri/aplicații practice	6 ore
7. Posesia și efectele sale	Dezbateri/aplicații practice	4 ore
8. Modulurile generale de dobândire a dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale	Dezbateri/aplicații practice	2 ore
9. Apărarea dreptului de proprietate și a celorlalte drepturi reale	Dezbateri/aplicații practice	3 ore
10. Publicitatea imobiliară	Dezbateri/aplicații practice	2 ore

Bibliografie
<b>Bibliografie minimală:</b>
1. Valeriu Stoica, <b>Drept civil. Drepturile reale principale. Ediția a 4-a</b> , Ed. C.H.Beck, 2021;
2. Corneliu Bârsan, <b>Drepturile reale principale, ediția a 5-a revizuită și actualizată</b> , Editura Hamangiu, București, 2023;
3. Codul civil actualizat 2024.
<b>Bibliografie alternativă:</b>
1. Eugen Chelaru, <b>Drept civil. Drepturi reale principale</b> , Ediția 5-a Ed. C.H.Beck, București, 2019;
2. G. Boroj, C. A. Anghelescu, <b>Curs de drept civil. Drepturile reale principale</b> , Ediția a 2-a, Editura Hamangiu, București, 2013;
3. Flavius-Antoni Baiaș, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), <b>Noul cod civil. Comentariu pe articole</b> , Ediția a 3-a, Editura C. H. Beck, 2021;
4. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline întrunește standardele disciplinelor similare predate la facultățile de drept de renume din țară și din străinătate. Cunoștințele și competențele dobândite de studenți în cadrul acestei discipline sunt pe deplin recunoscute în cadrul profesiilor juridice și al angajaților reprezentativi.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea conținutului materiei și capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor însușite;</li> <li>Capacitatea de a raționa corect în dezlegarea unei spețe concrete.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Examinare orală cu bilete</li> </ul>	80%
10.5. Seminar/ laborator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participarea la seminar</li> <li>Însușirea problemelor dezbătute la seminar. Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, modelele și raționamentul critic parcurs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitorizarea interacțiunii la orele de seminar.</li> </ul>	20%

### 10.6. Standarde minime de performanță

Însușirea cunoștințelor de bază specifice materiei, utilizarea adecvată a limbajului juridic propriu disciplinei în cadrul discursului oral.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Galu Claudiu - Gabriel	Lector univ. dr. Galu Claudiu - Gabriel
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT PENAL GENERAL I – DD2302						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	Lector univ. dr. Popעי Bianca - Codruța						
2.3. Anul de studiu	II	2.4. Semestrul	III	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6. Regimul disciplinei	O/F

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					20
Alte activități					4
3.7. Total ore individual	94				
3.8. Total ore pe semestru	150				
3.9. Numărul de credite	6				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Necesitatea dreptului penal</li> <li>- Cunoașterea metodologiei științei dreptului penal</li> <li>- Studiul jurisprudenței în aplicarea normelor penale</li> </ul> <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rolul științei dreptului penal în constituirea unui sistem cunoștințe</li> <li>- Justificarea reglementărilor în raport cu izvoarele lor materiale</li> </ul> <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Încadrarea juridică a faptelor</li> <li>- Individualizarea judiciară a pedepselor</li> </ul> <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Constituirea și conservarea unui mediu propice realizării dreptului.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manifestarea unor atitudini pozitive și responsabile față de domeniul dreptului penal;</li> <li>- Dezvoltarea unor comportamente relaționale privind constituirea grupurilor sociale, angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane, instituții juridice cu responsabilități în domeniul prevenirii și combaterii infracționalității</li> <li>- Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice;</li> <li>- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului.</li> </ul>

## 7. Obiectivele acumulate (reieșind din grila competențelor acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	- informarea studenților cu 6pecifi la instituțiile dreptului penal; - abstractizare, generalizare, particularizare; - examinarea relațiilor cauzale dintre instituțiile studiate
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	Prezentarea, analizarea, interpretarea, corelarea și compararea instituțiilor juridice 6pecific Dreptului penal

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Capitolul I. Definiții și caracterele dreptului penal	Prelegere, expunere, conversație euristică, dezbateri, studiu de caz,	2 ore
Capitolul II. Principiile dreptului penal. Noțiuni și semnificații	Idem	2 ore
Capitolul III. Formele de exprimare ale dreptului penal	Idem	2 ore
Capitolul IV. Noțiunea raportului penal. Subiecții, conținutul și obiectul său	Idem	2 ore
Capitolul V. Aplicarea legii penale în spațiu	Idem	4 ore
Capitolul VI. Aplicarea legii penale în timp	Idem	2 ore
Capitolul VII. Infracțiunea. Definiție. Trăsăturile caracteristice	Idem	4 ore
Capitolul VIII. Conținutul constitutiv generic al infracțiunii	Idem	4 ore
Capitolul X. Cauzele justificative. Cauzele de neimputabilitate	Idem	2 ore
Capitolul X. <u>Itercriminis</u> . Forma internă. Desfășurarea externă a infracțiunii intenționale. Actele preparatorii. Tentativa.	Idem	4 ore
<b>8.2. Seminar / laborator</b>		
1. Utilizarea corespunzătoare a legislației.	analiză de caz, dezbateri, exercițiu, rezolvare de spețe	7 ore
2. Rezolvarea chestiunilor de drept pe care le implică o situație de fapt.	Idem	7 ore
3. Argumentarea metodelor, tehnicilor și procedurilor specifice Dreptului penal	Idem	7 ore
4. Folosirea adecvată a limbajului juridic propriu Dreptului penal	Idem	7 ore

### Bibliografie

#### Bibliografie minimală

1. Lavinia Lefterache, **Drept penal. Partea generală. Curs pentru studenții anului II**, Ediția 4, Universul Juridic, 2024;
2. Mihail Udroi, **Fișe de drept penal. Parte generală**, ediția a 5-a, Editura CH. Beck, 2024;
3. Mihail Udroi, **Sinteze de drept penal .Parte generală, vol.I și II**, Editura C.H.Beck, 2024;
4. Florin Streteanu, Daniel Nițu – **Drept penal. Partea generală**, Editura Universul Juridic, București, 2014.

#### Bibliografie alternativă

1. Alexandru Boroi, **Drept penal. Partea generală. Ediția 6**, Editura CH. Beck, 2024;
2. Norel Neagru, **Drept penal. Parte generală, Curs universitar**, Editura Universul Juridic, 2024;
3. Laura Maria Stănilă, **Drept penal. Partea generală. Caiet de seminar, ediția a VII-a**, Editura Universul Juridic, 2024;
4. Ionuț Andrei Barbu, **Drept penal. Partea generală, Curs universitar**, Editura Universul Juridic, 2024;
5. Lavinia Lefterache ș.a, **Drept penal. Partea generală, Caiet de seminar, ediția a 2a**, Editura Hamagiu, 2023;
6. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache, **Drept penal român. Parte generală**, Editura Universul Juridic, 2023;
7. Bianca-Codruța Popeți, **Riscul și implicațiile lui în dreptul penal**, Editura Hamangiu, 2022;
8. G. Bodoroncea ș.a, **Codul penal. Comentariu pe articole, ediția 3**, Editura C.H. Beck, 2020;
9. Viorel Pașca, **Drept penal. Partea generală, Ediția a 4-a**, Editura Universul Juridic, 2015.
10. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Activitatea didactică aferentă disciplinei „Drept penal. Partea generală” este orientată spre dobândirea de către studenți a unor competențe transversale și profesionale care să le asigure, la sfârșitul studiilor de licență, integrarea cât mai rapidă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specifice.

## 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	Se verifică îndeplinirea de către studenți a standardelor minime de performanță.	Evaluare prin verificare orală	70%
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	Se verifică îndeplinirea de către studenți a standardelor minime de performanță.	Evaluare prin verificare orală	30%

### 10.6. Standarde minime de performanță

Utilizarea adecvată a legislației penale, în concordanță cu literatura juridică și cu practica judiciară, în vederea soluționării unei probleme de drept concrete.

<b>Data completării</b>	<b>Semnătura titularului de curs</b>	<b>Semnătura titularului de seminar</b>
30.09.2024	Lector univ. dr. Popeți Bianca -Codruța	Lector univ. dr. Popeți Bianca - Codruța
<b>Data avizării în departament</b>	<b>Semnătura directorului de departament</b>	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța – Daniela- Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	DREPT ADMINISTRATIV II – DD2303						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	Prof. univ. dr. Vasile Ana						
2.3. Anul de studiu	II	2.4. Semestrul	III	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6. Regimul disciplinei	O/F

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, bibliografie și notițe					30
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, spete					20
Tutoriat					10
Examinări					10
Alte activități					3
3.7. Total ore individual	108				
3.8. Total ore pe semestru	150				
3.9. Numărul de credite	6				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Prelegerile se desfășoară în săli de curs cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	- Seminariile se desfășoară în săli de curs cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>1. Cunoaștere și înțelegere</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Înșușirea noțiunilor de acte administrative, contracte administrative, contencios administrativ, domeniu public, serviciu public;</li> <li>- Înțelegerea formelor de răspundere specifice dreptului administrativ;</li> <li>- Înțelegerea noțiunii de proprietate publică;</li> </ul> <p>2. Explicare și interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Înțelegerea regimului de drept public specific instituțiilor dreptului administrativ. Comparăție cu dreptul comun;</li> <li>- Înțelegerea regimului specific aplicabil domeniului public și contractelor administrative;</li> <li>- Înțelegerea corelației domeniu public-proprietate publică.</li> </ul> <p>3. Instrumental – aplicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formarea capacității de analiză a organizării și funcționării autorităților administrației publice centrale și locale;</li> <li>- Dobândirea capacității de organizare a unor activități de natură administrativă, de elaborare de acte administrative;</li> <li>- Capacitatea de înțelegere a practicii judecătorești.</li> </ul> <p>4. Atitudinale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea competenței profesionale a practicienilor în administrația publică, în scopul reformării sistemului administrației publice și dezvoltării unei administrații publice de tip european;</li> <li>- Promovarea regulilor de deontologie profesională care trebuie să caracterizeze activitatea în administrația publică.</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Competențe transversale</b>	Cursul oferă abilități de lucru în echipă, abilități de comunicare orală și scrisă, utilizarea tehnologiei informației și comunicării, rezolvarea de probleme și luarea deciziilor administrative, recunoașterea și respectul diversității și multiculturalității, autonomia învățării, inițiativă, deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții, respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale juridice.
--------------------------------	--

### 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	Înșușirea de către studenți a cunoștințelor de specialitate privind: actele administrative, domeniul public, serviciul public, răspunderea administrativă și contenciosul administrativ.
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	Înșușirea și utilizarea adecvată de către studenți a limbajului juridic specific dreptului administrativ. Înșușirea și folosirea optimă de către studenți a categoriilor și noțiunilor în dreptul administrativ.

### 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Actele administrative de autoritate	prelegere, dezbateri,	4 ore
2. Contractele administrative	idem	2 ore
3. Domeniul public	idem	4 ore
4. Contractul de concesiune	idem	2 ore
5. Serviciul public	idem	2 ore
6. Răspunderea administrativ – disciplinară. Răspunderea administrativ – patrimonială.	idem	2 ore
7. Răspunderea contravențională.	idem	4 ore
8. Controlul administrativ.	idem	2 ore
9. Contenciosul administrativ.	idem	6 ore
8.2. Seminar / laborator		
1. Actele administrative	analiză de caz, argumentare cu exemple din practica judiciară,	2 ore
2. Contractele administrative	idem	2 ore
3. Domeniul public	idem	2 ore
4. Contractul de concesiune	idem	1 oră
5. Serviciul public	idem	1 oră
6. Răspunderea contravențională	idem	2 ore
7. Contenciosul administrativ	idem	4 ore

#### Bibliografie

##### Bibliografie minimală:

1. Ana Vasile, **Drept administrativ, ediția a-2-a revizuită și adăugită**, Editura Pro Universitaria, București, 2024;

##### Bibliografie alternativă:

1. Ana Vasile, **Drept administrativ**, Editura Pro Universitaria, București, 2020;

2. Verginia Vedinaș, **Drept administrativ. Doctrină, practică, jurisprudență**, Editura Universul Juridic, 2023;

3. Emilia Lucia Cătană, **Drept administrativ**, ediția 2, Editura C.H.Beck, București, 2021.;

Anton Trailescu, **Drept administrativ, Partea specială, ediția 2**, Editura C.H.Beck, 2020;

4. Verginia Vedinas, **Drept administrativ, ediția a XII-a revăzută și actualizată**, Editura Universul juridic, București, 2020; .

5. Dana Apostol Tofan, **Drept administrativ, vol.II, ediția 5**, Editura C.H.Beck, 2020;

6. Oliviu Puie, **Tratat de contracte administrative și contencios al contractelor administrative în contextul Codului administrativ și al actelor normative interne și unionale**, Editura Universul juridic, București, 2020;

7. Oliviu Puie, **Tratat teoretic și practic de contencios administrativ, vol. II**, Universul juridic, 2016;

8. Oliviu Puie, **Tratat teoretic și practic de contencios administrativ, vol.I**, Universul juridic, 2015;

9. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei are ca scop dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în domeniile în care sunt absolut necesare cunoștințe de drept public în general și drept administrativ în special.

## 10. Evaluare

Tip Activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Examinare orală față în față	80%
10.5. Seminar/ laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Examinare orală pe parcursul semestrului	20%
<b>10.6. Standarde minime de performanță</b>			
Folosirea limbajului juridic de drept public în discursul oral. Însușirea și folosirea de către studenți a categoriilor șinoțunilor de bază ale dreptului administrativ.			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Prof. univ. dr. Vasile Ana	Lector univ. dr, Păunescu - Dornean Raluca
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela – Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<u>DREPT INTERNAȚIONAL PUBLIC – DD2304</u>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	Lector univ. dr. Tătar Ramona - Gabriela						
2.3. Anul de studiu	II	2.4. Semestrul	III	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6. Regimul disciplinei	O/S

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	28
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					20
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					20
Alte activități					4
3.7. Total ore individual	94				
3.8. Total ore pe semestru	150				
3.9. Numărul de credite	6				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-Prelegerile se desfășoară în săli de curs cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	- Seminariile se desfășoară în săli de curs cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cunoaștere și înțelegere <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea și înțelegerea importanței normelor dreptului internațional public în evoluția relațiilor dintre subiectele dreptului internațional;</li> <li>• Cunoașterea și înțelegerea terminologiei specifice, prin analiza principiilor fundamentale, a statelor și organizațiilor internaționale.</li> </ul> </li> <li>2. Explicare și interpretare <ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicarea și interpretarea prevederilor dreptului internațional public, analizând fiecare capitol aferent acestui domeniu de drept.</li> </ul> </li> <li>3. Instrumental – aplicative <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studiul și analiza unor situații de caz specifice relațiilor interstatale.</li> </ul> </li> <li>4. Atitudinale <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conștientizarea relațiilor dintre state ca principal pion al cooperării internaționale la nivel mondial;</li> <li>• Capacitatea de a diferenția participarea indivizilor în relațiile stabilite de dreptul internațional față de cele stabilite de celelalte ramuri de drept.</li> </ul> </li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Obținerea și utilizarea legală și eficientă a resurselor necesare negocierii și cooperării internaționale;</li> <li>- Aplicarea tehnicilor 10pecific lucrului în echipă cu respectarea palierelelor eticii morale și ale curtoaziei internaționale.</li> </ul>

## 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- explicarea principiilor fundamentale ale dreptului internațional public, ale normelor și instituțiilor juridice ale acestei ramuri de drept ;</li> <li>- identificarea relațiilor de drept internațional public în sistemul relațiilor internaționale;</li> </ul>
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoașterea cadrului legal internațional în care se manifestă relațiile între state, precum și între acestea și organizațiile internaționale în baza principiilor fundamentale de drept internațional;</li> <li>- diseminarea celor mai importante informații privind elementele constitutive ale statului și analiza fiecărui element constitutiv în parte;</li> <li>- precizarea importanței codificării dreptului internațional public.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
<b>1. Considerații generale</b> Apariția și evoluția istorică a dreptului internațional. Doctrină juridică privind natura și fundamentul dreptului internațional. Dreptul internațional și societatea internațională.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore
<b>2. Dreptul internațional noțiunea și trăsături caracteristice</b> Acordul de voință, fundamentul dreptului internațional. Deosebiri dintre dreptul internațional public și dreptul intern. Raporturile între dreptul internațional și dreptul intern.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore
<b>3. Izvoarele dreptului internațional public.</b> Considerații generale Izvoare principale Izvoare derivate Codificarea dreptului internațional public	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore
<b>4. Subiectele dreptului internațional public</b> Statul: elementele constitutive ale statului: populația, teritoriul, guvern; recunoașterea statelor și guvernelor; succesiunea statelor. Organizațiile internaționale: definirea, formarea, tipuri de organizații internaționale, răspunderea organizațiilor internaționale. Națiunile care luptă pentru eliberare. Vaticanul . Statutul individului în dreptul internațional.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	3 ore
<b>5. Principiile fundamentale ale dreptului internațional public</b> Noțiunea și caracterizarea principiilor fundamentale ale dreptului internațional. Principiul suveranității. Principiul egalității în drepturi a popoarelor și a dreptului de a dispune de ele însele. Principiul neamestecului în treburile interne. Principiul nerecurgerii la forță și la amenințarea cu forță. Principiul soluționării pașnice a diferendelor internaționale. Principiul integrității teritoriale. Principiul respectării obligațiilor internaționale (pacta sunt servanda). Principiul cooperării internaționale.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	3 ore
<b>6. Probleme privind populația în dreptul internațional</b> Noțiunea de populație, cadrul normativ general și regional. Aspecte privind cetățenia, modalități de dobândire și de pierdere a cetățeniei. Regimul juridic al străinilor, dreptul de azil, modalități de încetare a prezenței unor străini pe teritoriul unui stat.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore
<b>7. Teritoriul de stat în dreptul internațional</b> Componenta teritoriului de stat: spațiul terestru, spațiul acvatic, Spațiul aerian. Frontierele de stat. Fluviile internaționale. Canalele maritime internaționale. Regimul juridic al spațiului aerian.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	3 ore
<b>8. Regimul spațiilor internaționale</b> Fluviile internaționale. Canalele maritime internaționale. Dreptul mării. Zonele polare,	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore

Spațiul aerian și spațiul cosmic.		
<b>8. Dreptul tratatelor</b> Denumirea și clasificarea tratatelor. Încheierea și intrarea în vigoare a tratatului. Interpretarea tratatelor-moduri și reguli de interpretare. Rezerva la tratatul internațional. Efectele tratatului. Aplicarea tratatului în spațiu și timp. Modificarea tratatelor. Încetarea efectelor tratatului . Semnificații ale tratatelor în societatea internațională actuală.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore
<b>9. Organizațiile internaționale</b> Evoluție istorică. Elemente constitutive. Actul constitutiv. ONU - scopuri și principii; calitatea de membru ONU; organizarea și funcționarea ONU; instituții specializate ONU.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore
<b>10. Rezolvarea diferendelor internaționale pe cale pașnică</b> Noțiunea de diferend. Mijloace politico-diplomatice și mijloace cu caracter jurisdicțional. Reglementarea pașnică a diferendelor în cadrul unor organizații internaționale. Mijloace bazate pe constrângere.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	2 ore
<b>11. Răspunderea statelor în dreptul internațional</b> Noțiuni generale și delimitări. Fundamentul răspunderii statelor pentru fapte ilicite din punct de vedere internațional. Încălcarea unor obligații internaționale. Cauze care exclud caracterul ilicit al faptei. Stabilirea răspunderii internaționale a statelor și consecințele acesteia. Răspunderea internațională a statelor pentru consecințe prejudiciabile decurgând din activități care nu sunt interzise de dreptul internațional.	Expunerea, argumentarea, videoproiecție, euristica.	3 ore
<b>8.2. Seminar / laborator</b>		
1. Apariția și evoluția istorică a dreptului internațional: perioada prestatală; antichitatea și feudalismul; perioada modernă; perioada contemporană.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz.	2 ore
2. Distanța între dreptul internațional public și cel privat, precum și între ordinea juridică internă, cea comunitară și cea internațională	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	3 ore
3. Discuție interactivă pentru stabilirea și fixarea elementelor constitutive ale statului și tipurile de state și recunoșterea acestora.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	2 ore
4. Alte entități internaționale Organizațiile internaționale neguvernamentale. Societățile transnaționale.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	2 ore
5. Stabilirea celor mai importante aspecte privind principiile <i>jus cogens</i> de drept internațional public prin intermediul unor exemple; Principiile fundamentale prevăzute în Declarația din 1970; Alte principii fundamentale prevăzute în Actul Final de la Helsinki din 1975.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	2 ore
6. Populația. Cetățenia. Expulzarea și extrădarea. Refugiații și persoanele strămutate; Elemente referitoare la dreptul internațional al drepturilor omului: cadrul normativ ; prezentare generală a mecanismelor internaționale pentru asigurarea protecției drepturilor omului; protecția persoanelor aparținând minorităților naționale.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	4 ore
7. Teritoriul de stat: regimul juridic al Dunării; Canalul de Suez, Canalul Panama, Canalul Kiel.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	2 ore
8. Dreptul tratatelor Definiția tratatului, elemente, denumiri, clasificare, încheiere, intrare în vigoare, înregistrare.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	2 ore

9. Prevederile legislației române în material dreptului tratatelor.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	2 ore
10. Organizațiile internaționale – subiecte derivate de drept internațional public – comparație cu statele ca subiecte principale ale aceluiași drept. Analiza rolului și activității fiecăruia dintre organele principale ale O.N.U.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	4 ore
11. Legalitatea utilizării forței în relațiile internaționale în dreptul internațional contemporan.	Exercițiul, activitate individuală (referate), studiul de caz	3 ore

#### Bibliografie

##### Bibliografie minimală

1. Suport de curs – se află la biblioteca UED;
2. Ștefania-Diana Ioniță-Burda, *Drept internațional public pe înțelesul studenților*, Editura Pro Universitaria 2024.
3. Adrian Năstase, Bogdan Aurescu, *Drept internațional public. Sinteze*, Ediția a 9-a, Ed. CH Beck, 2018.

##### Bibliografie alternativă

1. Roxana Mariana Popescu, *Drept internațional public, noțiuni introductive*, editura Universul Juridic 2023;
2. Carmen Moldovan, *Drept internațional public, Principii și Instituții Fundamentale*, Ed. a 3-a, Editura Hamangiu, 2022;
3. Nasty Marian Vlădoiu, *Drept internațional public*, Editura Universul Juridic, București, 2021;
4. Carmen Moldovan, *Drept internațional public, ediția a-2-a*, Editura Universul Juridic, București, 2019;
5. Carmen Moldovan, *Drept internațional public, Principii și Instituții Fundamentale*, Editura Hamangiu, 2017;
6. Mariana Narcisa Radu, *Drept internațional public*, Editura Pro Universitaria, 2017;
7. Florian Coman, Cristian Jura, Ion Necșulescu, Nicolae Purda, *Instrumente practice de drept internațional public*, Ed. Pro Universitaria, 2015;
8. Ion Diaconu, *Introducere în dreptul internațional public (note de curs)*, Ed. Pro Universitaria, 2015;
9. Carmen Moldovan, *Drept internațional public*, Ed. Hamangiu (curs universitar), 2015;
10. Raluca Miga - Beșteliu – *Drept internațional public*, ed. a 3-a, Ed.C.H.Beck, 2014;

[www.onuinfo.ro](http://www.onuinfo.ro)

[www.undp.ro/governance](http://www.undp.ro/governance)

Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei Drept Internațional Public – are ca scop dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale menite să le asigure o cunoaștere mai amănunțită a condițiilor internaționale, a relațiilor dintre state, dintre stat și individ și a drepturilor statului în societatea internațională.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Criterii de îndeplinire de către fiecare student a standardelor minime de performanță.	Evaluare cu notă, obținută prin verificare orală. Studenții vor prezenta sintetic trei subiecte din tematica aferentă disciplinei. Nota finală va fi acordată prin raportare la modul în care candidatul răspunde la subiecte, precum și la maniera în care studentul răspunde la eventualele întrebări cu caracter suplimentar.	80%
10.5. Seminar/ laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță.	În funcție de calitatea activității desfășurate pe parcursul semestrului la seminar, studentul sau studenții care au participat la activități tip-conferințe, cercuri științifice, au publicat articole aferente disciplinei – vor putea beneficia de acordarea unui bonus la nota finală.	20%

#### 10.6. Standarde minime de performanță

Folosirea adecvată a limbajului de specialitate în dezbaterile orale sau în cadrul lucrărilor scrise.

Elaborarea de referate scrise, având ca temă unul dintre subiectele propuse la curs.

Înșusirea și folosirea de către studenți a noțiunilor de bază ale dreptului internațional public.

Data completării	Semnăturatitularului de curs	Semnăturatitularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Ramona - Gabriela Tătar	Lector univ. dr. Ramona - Gabriela Tătar
Data avizării în departament	Semnăturadirectorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	<b>UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ</b>
1.2. Facultatea / Departamentul	<b>FACULTATEA DE DREPT</b>
1.3. Departamentul	<b>DREPT</b>
1.4. Domeniul de studii	<b>DREPT</b>
1.5. Ciclul de studii	<b>STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ</b>
1.6. Programul de studii	<b>DREPT</b>
1.7. Anul universitar	<b>2024/2025</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>LIMBA ENGLEZA III - DD2305</b>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Lector univ. dr. Alina-Maria Nistorescu</b>						
2.4. Anul de studiu	<b>II</b>	2.5. Semestrul	<b>III</b>	2.6. Tipul de evaluare	<b>Co.</b>	2.7. Regimul disciplinei	<b>O/C</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	<b>3</b>	din care: 3.2. curs	<b>1</b>	3.3. seminar/laborator	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>42</b>	din care: 3.5. curs	<b>14</b>	3.6. seminar/laborator	<b>28</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>8</b>
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/peteren					<b>2</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>16</b>
Tutoriat					<b>-</b>
Examinări					<b>6</b>
Alte activități					<b>1</b>
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>33</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>3</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe de limba engleză general sau limba engleză ca limbă străină - nivel minim B1</li> </ul>
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni de limbă engleză - abilități la nivelul minim B1</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-Sală de curs dotată cu laptop și videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-Sală de seminar dotată cu laptop și videoproiector

### 6. Competențe specific acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea noțiunilor fundamentale privind Limba engleză;</li> <li>Explicarea și exersarea principalelor noțiuni de gramatică predate;</li> <li>Asimilarea elementelor de vocabular specific domeniului juridic (drept civil, drept penal, drept internațional/comunitar), precum și a strategiilor comunicaționale de bază;</li> <li>Însușirea tehnicilor conversaționale prin simularea unor conversații pentru diverse contexte situaționale;</li> <li>Valorificarea potențialului propriu prin realizarea unor proiecte înscris folosind limba engleză;</li> <li>Dezvoltarea abilităților proprii de exprimarea opiniilor personale în limba engleză.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;</li> <li>Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;</li> <li>Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</li> </ul>

## 7. Obiectivele specific acumulate (reieșind din grila competențelor specific acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	- Însușirea cunoștințelor teoretice și utilizarea în practică a noțiunilor gramaticale și lexicale prin folosirea limbii engleze în diverse contexte situaționale, mai ales în contexte juridice/ legale.
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	- Formarea unei independențe în consultarea resurselor disponibile în limba engleză pentru disciplinele juridice studiate.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Communication: Definition, Process, Elements. Oral vs. Written Varieties	Expunere, conversație, învățare	2 ore
2. Introduction to Professional Communication Particularities in Speaking, Reading, Listening, Writing	Expunere, conversație, învățare	2 ore
3. E-mailing. Email Etiquette	Expunere, conversație, învățare	2 ore
4. Letter of Inquiry, Complaint, Apology	Expunere, conversație, învățare	1 oră
1 Job Advertisement, Cover Letter, Curriculum Vitae	Expunere, conversație, învățare	3 ore
2 Letter of Resignation, Recommendation	Expunere, conversație, învățare	2 ore
3 Making Presentations (preparation, delivery, Q & A)	Expunere, conversație, învățare	2 ore
8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. What is Communication?	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
2. Formal, Semi-formal, Informal Register.	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
3. Telephoning. Handling Calls. Taking Messages.	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
4. Socializing and Networking	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
5. Job Interview (simulation). Q&A. Do's and Don'ts. Dress Code.	Conversație, învățare, exercițiu	5 ore
6. Employment Agreement (template, content). Negotiating	Conversație, învățare, exercițiu	3 ore
7. Audience. Making Presentations (simulation). Meetings	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
Bibliografie		
<b>Bibliografie minimală</b>		
1. Suport de curs 2024 – la Biblioteca Universității;		
<b>Bibliografie alternativă</b>		
2. Powell, M., <i>In Company - Intermediate</i> , MacMillan Publishing, 2005;		
3. Powell, M., <i>In Company – Upper Intermediate</i> , MacMillan Publishing, 2006;		
4. Brown, G, Rice, S., <i>Professional English in Use Law</i> , Cambridge University Press, 2007;		
5. ***, <i>Compendiu de termenijuridici</i> , Comisia Europeană, Multilingua, 2010;		
6. Frost, A., <i>English for Legal Professionals</i> , Oxford University Press, 2013;		
7. Burns, L., <i>ESL Business English: The Essential Guide to Business Communication</i> , Kindle Edition, 2015;		
8. Talbot, F., <i>How to Write Effective Business English</i> , Kogan Page Publishing, 2016;		
9. Nistorescu, A., <i>Politeness Formulas in English and Romanian</i> , 2 <sup>nd</sup> Edition, Editura Nagard, 2017;		
10. ***, <i>English for Everyone Business English Level 2</i> , Course Book, Dorling Kindersley Publishers Ltd., 2017;		
11. ***, <i>English for Everyone Business English Level 2</i> , Practice Book, Dorling Kindersley Publishers Ltd., 2017;		
12. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Conținutul disciplinei este în concordanță cu materia predată la alte facultăți din centre universitare din țară și străinătate. Conținutul materiei este în permanență actualizat în funcție de modificările apărute fie în cadrul legislativ, fie în cel funcțional/ uzual. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri și ai instituțiilor publice.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	Răspunsuri la evaluarea finală	Probă scrisă	80%
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	Răspunsuri la evaluarea finală	Participare și activitate	20%
10.6. Standarde minime de performanță			
Cunoașterea noțiunilor fundamentale predate și aplicarea acestora în practică.			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Alina-Maria Nistorescu	Lector univ. dr. Alina-Maria Nistorescu
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța Daniela Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	EDUCAȚIE FIZICĂ III – DD2306						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	Conf. univ. dr. Brîndescu Sorin - Ovidiu						
2.3. Anul de studiu	II	2.4. Semestrul	III	2.5. Tipul de evaluare	Co	2.6. Regimul disciplinei	O/C

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	1	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					-
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					6
Alte activități					5
3.7. Total ore individual	11				
3.8. Total ore pe semestru	25				
3.9. Numărul de credite	1				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• NU
4.2. de competențe	• Practicarea disciplinei Educație fizică în liceu

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Teren de sport, sală de sport dotată cu aparatură și materiale specifice activității

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>1. Cunoaștere și înțelegere - capacitatea de a demonstra exerciții și a aplica metode, tehnici și procedee specifice de predare-învățare și comunicare corporală expresivă;</p> <p>2. Explicare și interpretare - capacitatea de a explica, descrie și demonstra elementele folosite în Educația Fizică și Sportivă, componente ale programelor de întreținere și condiție fizică, de timp liber, refacere și relaxare, aplicabile persoanelor sănătoase;</p> <p>3. Instrumental – aplicative - capacitatea de a crea exerciții și programe care să corespundă idealurilor Educației Fizice, a Educației Sportive și abilitatea de a le aplica în medii naturale diferite pentru anumite categorii de vârstă, în vederea obținerii/menținerii condiției fizice/sănătății, dezvoltării repertoriului motric;</p> <p>4. Atitudinale - abilitatea de a evalua și valorifica efectele educației fizice și sportive, asupra anumitor categorii de vârstă și grupe socio-profesionale;</p>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</li> <li>• Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă cu elemente de interdisciplinaritate, cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul>

## 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mărirea capacității de efort fizic și intelectual;</li> <li>- dezvoltarea armonioasă a organismului;</li> <li>- optimizarea stării de sănătate;</li> <li>- prevenirea instalării deficiențelor fizice globale și segmentare, formarea și menținerea atitudinilor corecte ale corpului;</li> </ul>
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- îmbunătățirea calităților motrice de bază (forță, viteză, rezistență, îndemânare);</li> <li>- însușirea și consolidarea unor elemente și procedee tehnice de bază din atletism, gimnastică, jocuri sportive și sporturi aplicative și aplicarea lor în condiții de concurs sau joc bilateral;</li> <li>- învățarea unor noțiuni de bază din regulamentele unor jocuri sportive (volei, baschet, handbal, gimnastică) de organizare și desfășurare a diferitelor competiții;</li> <li>- stimularea interesului studenților pentru practicarea sistematică și independentă a exercițiului fizic în mod individual și colectiv zilnic sau săptămânal;</li> <li>- crearea obișnuinței de respectare a normelor de igienă sportivă și de prevenire a accidentelor;</li> <li>- dezvoltarea capacității de autoapărare și autodepășire.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

8.1. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Atletism: elemente din școala alergării, săriturii, aruncării.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expuneri;</li> <li>• Demonstrații;</li> <li>• Demonstrații intuitive;</li> <li>• Explicații însoțite de demonstrații.</li> </ul>	4 ore
2. Tehnica săriturii în lungime de pe loc.	idem	2 ore
3. Gimnastică: exerciții de front și formații	idem	2 ore
4. Trasee aplicative combinate cu elemente de alergare, echilibru, escaladare, târâre, cățărare, transport;	Idem	2 ore
5. Jocuri sportive: baschet, handbal, fotbal, volei	idem	2 ore
6. Practicarea globală a jocului pe terenuri reduse și pe terenuri normale, cu efective diferite.	idem	2 ore

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul specializării prin următoarele: dezvoltarea armonioasă a organismului; optimizarea stării de sănătate; optimizarea stării de sănătate; prevenirea instalării deficiențelor fizice globale și segmentare, formarea și menținerea atitudinilor corecte ale corpului; stimularea interesului studenților pentru practicarea sistematică și independentă a exercițiului fizic în mod individual și colectiv zilnic sau săptămânal; crearea obișnuinței de respectare a normelor de igienă sportivă și de prevenire a accidentelor; dezvoltarea capacității de autoapărare și autodepășire.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	-	-	-
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participare activă la ore;</li> <li>• Dispoziție la efort fizic și intelectual;</li> <li>• Echipament adecvat;</li> <li>• Atitudine corespunzătoare pentru lucrul în echipă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Executarea exercițiilor ca număr și corectitudine;</li> <li>• Evaluare continuă pe parcursul activității;</li> <li>• Testări pe parcursul semestrului și notarea lor;</li> <li>• Referate pentru cei scutiți.</li> </ul>	<p>70%</p> <p>10%</p> <p>10%</p> <p>10%</p>
<b>10.6. Standarde minime de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 verificări practice pe parcursul celor 28 ore de LP:</li> <li>- 25 abdomen; 30 spate;</li> <li>- 160 cm fete și 210 băieții lungime de pe loc</li> <li>- 2 referate realizate și susținute în cadrul orelor practice.</li> </ul>			

<b>Data completării</b>	<b>Semnătura titularului de curs</b>	<b>Semnătura titularului de seminar</b>
30.09.2024	-	Conf. univ. dr. Brîndescu Sorin - Ovidiu
<b>Data avizării în departament</b>	<b>Semnătura directorului de departament</b>	
	Lector univ. dr. Georgescu - Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	<b>UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ</b>
1.2. Facultatea / Departamentul	<b>FACULTATEA DE DREPT</b>
1.3. Departamentul	<b>DREPT</b>
1.4. Domeniul de studii	<b>DREPT</b>
1.5. Ciclul de studii	<b>STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ</b>
1.6. Programul de studii	<b>DREPT</b>
1.7. Anul universitar	<b>2024/2025</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>INFORMATICĂ JURIDICĂ - DD2307</b>						
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. <b>Nicolae Adrian MATEIA</b>						
2.3. Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. <b>Nicolae Adrian MATEIA</b>						
2.4. Anul de studiu	<b>II</b>	2.5. Semestrul	<b>III</b>	2.6. Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.7. Regimul disciplinei	<b>Opt/C</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	<b>4</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar/laborator	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>56</b>	din care: 3.5. curs	<b>28</b>	3.6. seminar/laborator	<b>28</b>
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					-
<b>3.7. Total ore studiu individual</b>					<b>19</b>
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>					<b>75</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>					<b>3</b>

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	• Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni informatice

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	• Acces la surse bibliografice
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Acces la surse bibliografice, Conexiune Internet

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C1.2 Explicarea și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, pentru formularea de argumente și decizii concrete asociate domeniului juridic</li> <li>• C1.3 Rezolvarea problemelor în contexte bine definite asociate: conceperii, planificării și executării de activități în cadrul domeniului juridic</li> <li>• Să înțeleagă și să opereze cu noțiunile legate de aplicare a informaticii și probleme juridice.</li> <li>• Să utilizeze diverse aplicații, și să folosească în scopuri utile internetul.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	CT 1 – Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă Autoevaluarea nevoii de formare continua în vederea adaptării competențelor profesionale la dinamica contextului social

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Obiectivul cursului este de a face o introducere în informatică și de a pregăti studenții cu sistemele de operare de pe piața de software de bază cu scopul folosirea lor la celelalte discipline de informatică și disciplinele juridice
7.2. Obiectivele specifice	Interpretarea conceptelor legate de aspecte juridice și securitatea datelor..

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1.Tehnologia informațională	Expunere, conversație, învățare	4 ore
2.Sisteme de operare și software-ul de aplicații al calculatoarelor	Expunere, conversație, învățare	4 ore
3.Baze de date	Expunere, conversație, învățare	6 ore
4.Internet	Expunere, conversație, învățare	4 ore
5.Aspecte juridice in domeniul informatic.	Expunere, conversație, învățare	4 ore
6. Securitatea datelor. Criminalitatea informatică		6 ore
<b>Bibliografie:</b> 1. . Vasiu I. Vasiu L. – Informatică juridică și Drept informatic. Editura Albastră, Cluj Napoca, 2007; 2. Arion V. Pnafiloiu Gh. Postolache F. – Informatică juridică, Editura Zigotto, 2010; 3. Serb Aurel , Constantin Baron , Isaila Narcisa , Claudia Ionescu , Costinela Luminita Defta-Securitatea informatica in societatea informationala, Editura Pro Universitaria , 2013; 4. Mateia N.A., - Informatică economică, Editura Eurostampa, Timișoara 2014; 5. Mateia N.A., - Informatică juridică, Suport de curs, Biblioteca UED; 6. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.		
8.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar organizatoric. Prezentarea structurii cursului, temelor de cercetare, bibliografiei și a cerințelor	Conversație, învățare, exercițiu	3 ore
2. Tehnologia informațională	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
3. Arhitectura calculatorului.Sisteme de operare.	Conversație, învățare, exercițiu	3 ore
4. MS Office	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
5. Internet și aplicații	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
7. Baze de date	Conversație, învățare, exercițiu	3 ore
8. Securitatea tranzacțiilor. Infrațiuni cibernetice	Conversație, învățare, exercițiu	7 ore
<b>Bibliografie:</b> <b>Bibliografie minimală</b> 1. Mateia N.A., - Informatică juridică, Suport de curs, Biblioteca UED, Lugoj, 2018 2. Mateia N.A., - Informatică economică, Editura Eurostampa, 2014, Timișoara <b>Bibliografie alternativă</b> 1. Vasiu I. Vasiu L. – Informatică juridică și Drept informatic. Editura Albastră, Cluj Napoca, 2007; 2. Arion V. Pnafiloiu Gh. Postolache F. – Informatică juridică, Editura Zigotto, 2010; 3. Serb Aurel , Constantin Baron , Isaila Narcisa , Claudia Ionescu , Costinela Luminita Defta-Securitatea informatica in societatea informationala, Editura Pro Universitaria , 2013; 4. Baze de date internaționale cu acces UED prin SINTACT și PROQUEST.		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea stabilirii conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat mai multe întâlniri cu reprezentanți din domeniu, și alte cadre didactice din domeniu, pentru a identifica diferite așteptări ale angajatorilor, dar și o corelare cu alte programe similare din cadrul altor instituții de învățământ superior.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Test grilă și subiect sinteză (C1.2, C1.3)	Examen scris	50%
10.5. Seminar/laborator	Rezolvare aplicații, studiu de caz	Proiect	50%
10.6. Standard minim de performanță			
• Cunoașterea noțiunilor fundamentale și aplicarea acestora în practică.			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Conf. univ.dr. Mateia Nicolae Adrian	Conf. univ.dr. Mateia Nicolae Adrian
Data avizării în departament		Semnătura directorului de departament
		Lector univ.dr. Georgescu - Bona Speranța Daniela - Maria

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	<b>UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ</b>
1.2. Facultatea / Departamentul	<b>FACULTATEA DE DREPT</b>
1.3. Departamentul	<b>DREPT</b>
1.4. Domeniul de studii	<b>DREPT</b>
1.5. Ciclul de studii	<b>STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ</b>
1.6. Programul de studii	<b>DREPT</b>
1.7. Anul universitar	<b>2024/2025</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b><u>DREPT CIVIL – OBLIGAȚII – DD2401</u></b>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Lector univ. dr. Galu Claudiu - Gabriel</b>						
2.3. Anul de studiu	<b>II</b>	2.4. Semestrul	<b>IV</b>	2.5. Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.6. Regimul disciplinei	<b>O/F</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	<b>4</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar/laborator	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>56</b>	din care: 3.5. curs	<b>28</b>	3.6. seminar/laborator	<b>28</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>20</b>
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					<b>20</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>20</b>
Tutoriat					<b>10</b>
Examinări					<b>20</b>
Alte activități					<b>4</b>
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>94</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>150</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>6</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• Nu este cazul
4.2. de competențe	• Nu este cazul

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Sală cu minim 50 de locuri și tablă de scris
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	- Sală cu minim 25 de locuri și tablă de scris

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cunoaștere și înțelegere</b> Cunoașterea și înțelegerea principalelor instituții ce se circumscriu disciplinei „Drept civil – Obligații”;</li> <li>• <b>Explicare și interpretare</b> Aptitudinea de a interpreta și corela normele juridice ce alcătuiesc ramura de drept civil ce face obiectul de studiu;</li> <li>• <b>Instrumental – aplicative</b> Capacitatea de a aplica normele juridice studiate diferitelor situații practice;</li> <li>• <b>Aptitudinale</b> Abordarea diferitelor situații întâlnite în practică într-o manieră riguroasă și temeinică;</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursul oferă abilități de lucru în echipă, de comunicare orală și scrisă, utilizarea tehnologiei informației și comunicării, rezolvarea de probleme și argumentarea teoretică a deciziilor, recunoașterea și respectul diversității și multiculturalității, autonomia învățării, deschiderea către învățarea pe tot parcursul vieții, respectarea și dezvoltarea valorilor și eticii profesionale juridice.</li> </ul>

### 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea cunoștințelor teoretice și practice ce fac obiectul disciplinei;</li> <li>• Familiarizarea cu terminologia specifică utilizată în reglementarea legală, precum și cu raționamentul juridic aplicat materiei obligațiilor.</li> </ul>
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentarea raporturilor juridice de obligații în complexitatea lor;</li> <li>• Însușirea de către studenți a principiilor și dispozițiilor legale care reglementează raporturile obligaționale;</li> </ul>

- Crearea de conexiuni între instituțiile juridice prezentate și dobândirea capacității de a soluționa diverse cazuri practice ce intră sub incidența normelor juridice studiate;
- Stimularea aptitudinilor de exprimare orală prin dezvoltarea vocabularului juridic ce apelează la cunoștințele acumulate atât la orele de curs, cât și la cele de la seminar.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
<b>Cap. I. Considerații generale cu privire la obligațiile civile</b> 1. Noțiunea de obligație. Structură. Clasificarea obligațiilor 2. Izvoarele obligațiilor	prelegere	1 oră
<b>Cap. II. Teoria generală a contractului civil</b> 5. Noțiunea de contract civil. Clasificarea contractelor 6. Încheierea contractului 7. Efectele contractului față de părți 8. Efectele contractului față de terți	prelegere	4 ore
<b>Cap. III. Actul juridic unilateral de drept civil</b> 3. Considerații introductive 4. Actul unilateral de drept civil – izvor de obligații	prelegere	1 oră
<b>Cap. IV. Faptele juridice – izvoare de obligații</b> 4. Considerații generale cu privire la faptele juridice civile 5. Faptele juridice licite	prelegere	2 ore
<b>Cap. V. Considerații generale cu privire la răspunderea civilă.</b> 7. Noțiunea de răspunderea civilă. Principii. Funcții. Delimitare 8. Formele și fundamentul răspunderii civile	prelegere	2 ore
<b>Cap. VI. Răspunderea civilă delictuală</b> 6. Considerații generale 7. Forme ale răspunderii delictuale - Răspunderea pentru fapta proprie - Răspunderea pentru fapta altuia - Răspunderea pentru prejudiciul cauzat de animale sau de lucruri 8. Efectele răspunderii civile delictuale. Repararea prejudiciului	prelegere	4 ore
<b>Cap. VII. Răspunderea civilă contractuală</b> 5. Răspunderea civilă contractuală 6. Asemănări și deosebiri între răspunderea civilă delictuală și răspunderea contractuală. Cumulul celor două forme ale răspunderii	prelegere	2 ore
<b>Cap. VIII. Cauze exoneratoare de răspundere</b> 6. Forța majoră și cazul fortuit 7. Fapta victimei sau a terțului 8. Exercițiul dreptului 9. Alte cauze exoneratoare	prelegere	2 ore
<b>Cap. IX. Obligațiile afectate de modalități</b> 5. Considerații generale privind modalitățile obligațiilor 6. Modalități care afectează ființa sau executarea obligațiilor 7. Modalități privitoare la obiectul obligațiilor 8. Modalități privitoare la subiectul obligațiilor	prelegere	2 ore
<b>Cap. X. Garantarea executării obligațiilor</b> 4. Considerații generale privind garanțiile executării obligațiilor 5. Dreptul de gaj general al creditorilor. Garanțiile generale ale obligațiilor 6. Garanțiile personale. Fideiusiunea. Garanțiile autonome. Scrisoarea de confort 7. Privilegiile 8. Garanțiile reale (gajul, ipoteca și dreptul de retenție)	prelegere	4 ore
<b>Cap. XI. Dinamica obligațiilor</b> 1. Considerații generale privind dinamica obligațiilor 2. Mijloace juridice de transmitere a obligațiilor 3. Mijloace juridice de transformare a obligațiilor	prelegere	2 ore
<b>Cap. XII. Stingerea obligațiilor</b> 1. Considerații generale 2. Stingerea obligațiilor prin executare 3. Alte mijloace de stingere a obligațiilor	prelegere	2 ore

<b>8.2. Seminar / laborator</b>		
<b>Cap. I. Considerații generale cu privire la obligațiile civile</b>	Dezbateri/aplicații practice	1 oră
<b>Cap. II. Teoria generală a contractului civil</b>	Dezbateri/aplicații practice	4 ore
<b>Cap. III. Actul juridic unilateral de drept civil</b>	Dezbateri/aplicații practice	1 oră
<b>Cap. IV. Faptele juridice – izvoare de obligații</b>	Dezbateri/aplicații practice	1 oră
<b>Cap. V. Considerații generale cu privire la răspunderea civilă.</b>	Dezbateri/aplicații practice	1 oră
<b>Cap. VI. Răspunderea civilă delictuală</b>	Dezbateri/aplicații practice	4 ore
<b>Cap. VII. Răspunderea civilă contractuală</b>	Dezbateri/aplicații practice	3 ore
<b>Cap. VIII. Cauze exoneratoare de răspundere</b>	Dezbateri/aplicații practice	2 ore
<b>Cap. IX. Obligațiile afectate de modalități</b>	Dezbateri/aplicații practice	2 ore
<b>Cap. X. Garantarea executării obligațiilor</b>	Dezbateri/aplicații practice	4 ore
<b>Cap. XI. Dinamica obligațiilor</b>	Dezbateri/aplicații practice	3 ore
<b>Cap. XII. Stingerea obligațiilor</b>	Dezbateri/aplicații practice	2 ore

#### Bibliografie

##### Bibliografie minimală:

1. P. Vasilescu - **Drept civil. Obligații**, Ediția a 3-a, Editura Hamangiu, București, 2024;
2. Cristina Zamșa, **Drept civil. Teoria generală a obligațiilor. Curs universitar, Ediția a 2- a**, Ed. Hamangiu 2024;
3. Cristina Zamșa, **Drept civil. Teoria generală a obligațiilor. Manual de seminar.Editia 3**, Ed. C.H.Beck, 2022;
4. Codul civil actualizat.

##### Bibliografie alternativă:

1. Călina Jugastru, **Drept civil. Obligațiile**, Hamangiu, București, 2023;
2. Flavius-Antoniou Baias, Eugen Chelaru, Rodica Constantinovici, Ioan Macovei (coordonatori), **Noul cod civil. Comentariu pe articole**, Ediția a 3-a, Editura C. H. Beck, București, 2021;
3. L. Pop, I.F. Popa, S.I. Vidu, **Drept civil. Obligațiile, Ed. a II-a**, Editura Universul Juridic, București, 2020;
4. Liviu Pop, **Tratat de drept civil. Obligațiile, vol.III, Raporturile obligaționale extracontractuale**, Editura Universul Juridic, 2020;
5. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline întrunește standardele disciplinelor similare predate la facultățile de drept de renume din țară și din străinătate. Cunoștințele și competențele dobândite de studenți în cadrul acestei discipline sunt pe deplin recunoscute în cadrul profesiilor juridice și al angajaților reprezentativi.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea conținutului materiei și capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor însușite;</li> <li>• Capacitatea de a raționa corect în dezlegarea unei spețe concrete.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examinare orală cu bilete</li> </ul>	80%
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea la seminar</li> <li>• Însușirea problemelor dezbătute la seminar. Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, modelele și raționamentul critic parcurs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea interacțiunii la orele de seminar.</li> </ul>	20%
<b>10.6. Standarde minime de performanță</b>			
Însușirea cunoștințelor de bază specifice materiei, utilizarea adecvată a limbajului juridic propriu disciplinei în cadrul discursului oral.			

Data completării	Semnăturatitularului de curs	Semnăturatitularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Galu Claudiu - Gabriel	Lector univ. dr. Galu Claudiu - Gabriel
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>DREPT PENAL GENERAL II – DD2402</b>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Lector univ. dr. Popעי Bianca - Codruța</b>						
2.3. Anul de studiu	<b>II</b>	2.4. Semestrul	<b>IV</b>	2.5. Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.6. Regimul disciplinei	<b>O/F</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	<b>4</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar/laborator	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>56</b>	din care: 3.5. curs	<b>28</b>	3.6. seminar/laborator	<b>28</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>20</b>
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					<b>20</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>20</b>
Tutoriat					<b>10</b>
Examinări					<b>20</b>
Alte activități					<b>4</b>
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>94</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>150</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>6</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>1. Cunoaștere și înțelegere Cunoașterea instituțiilor fundamentala ale dreptului penal (infracțiunea, răspunderea penală, sancțiunile de drept penal).</p> <p>2. Explicare și interpretare Tragerea la răspunderea penală prin aplicarea pedepselor și măsurilor educative; Justificarea reglementărilor privind cauzelor care înlătură caracterul penal al faptei și răspunderea penală.</p> <p>3. Instrumental – aplicative Încadrarea juridică a faptei. Individualizarea juridică a pedepselor.</p> <p>4. Atitudinale Formarea și păstrarea unui mediu adecvat realizării dreptului</p>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manifestarea unor atitudini pozitive și responsabile față de domeniul dreptului penal;</li> <li>- Dezvoltarea unor comportamente relaționale privind constituirea grupurilor sociale, angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane, instituții juridice cu responsabilități în domeniul prevenirii și combaterii infracționalității;</li> <li>- Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice;</li> <li>- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil, cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului.</li> </ul>

### 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- informarea studenților cu privire la instituțiile dreptului penal;</li> <li>- recunoașterea corectă a particularităților dreptului penal;</li> <li>- analiza legăturilor dintre instituțiile dreptului penal;</li> </ul>
---	---

<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	-Înșușirea temeinică și utilizarea optimă de către studenți a noțiunilor, conceptelor, teoriilor și regulilor de bază ale dreptului penal;
-----------------------------------	--

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Capitolul I. Pluralitatea de infractori. Condițiile și formele participației	Prelegere, expunere, conversație euristică, dezbateri, studiu de caz,	5 ore
Capitolul II. Pluralitatea de infracțiuni. Concursul. Recidiva. Reiterarea	Idem	5 ore
Capitolul III. Răspunderea penală. Cauzele care înlătură răspunderea penală	Idem	4 ore
Capitolul IV. Sistemul sancțiunilor penale. Pedepsele	Idem	2 ore
Capitolul V. Măsurile educative	Idem	2 ore
Capitolul VI. Măsurile de siguranță	Idem	2 ore
Capitolul VII. Individualizarea pedepselor	Idem	3 ore
Capitolul VIII. Cauze care înlătură sau modifică executarea pedepsei	Idem	5 ore
8.2. Seminar / laborator		
1. Pluralitatea de infractori și pluralitatea de infracțiuni	Analiză de caz, dezbateri, exercițiu, rezolvare de spețe	7 ore
2. Pedepsele. Categoriile și felurile pedepselor. Individualizare	Idem	7 ore
3. Utilizarea corespunzătoare a legilor penale	Idem	7 ore
4. Soluționarea problemelor de drept pe care le presupune o situație de fapt	Idem	7 ore

### Bibliografie

#### Bibliografie minimală

- Lavinia Lefterache, **Drept penal. Partea generală. Curs pentru studenții anului II**, Ediția 4, Universul Juridic, 2024;
- Mihail Udroui, **Fișe de drept penal. Parte generală**, ediția a 5-a, Editura CH. Beck, 2024;
- Mihail Udroui, **Sinteze de drept penal. Parte generală, vol. I și II**, Editura C.H. Beck, 2024;
- Florin Streteanu, Daniel Nițu – **Drept penal. Partea generală**, Editura Universul Juridic, București, 2014.

#### Bibliografie alternativă

- Alexandru Boroi, **Drept penal. Partea generală. Ediția 6**, Editura CH. Beck, 2024;
- Norel Neagru, **Drept penal. Parte generală, Curs universitar**, Editura Universul Juridic, 2024;
- Laura Maria Stănilă, **Drept penal. Partea generală. Caiet de seminar, ediția a VII-a**, Editura Universul Juridic, 2024;
- Ionuț Andrei Barbu, **Drept penal. Partea generală, Curs universitar**, Editura Universul Juridic, 2024;
- Lavinia Lefterache ș.a, **Drept penal. Partea generală, Caiet de seminar, ediția a 2a**, Editura Hamagiu, 2023;
- Constantin Mitrache, Cristian Mitrache, **Drept penal român. Parte generală**, Editura Universul Juridic, 2023;
- Bianca-Codruța Popeti, **Riscul și implicațiile lui în dreptul penal**, Editura Hamangiu, 2022;
- G. Bodoroncea ș.a, **Codul penal. Comentariu pe articole, ediția 3**, Editura C.H. Beck, 2020;
- Viorel Pașca, **Drept penal. Partea generală, Ediția a 4-a**, Editura Universul Juridic, 2015;
- Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoștințele și competențele dobândite se bucură de recunoaștere la nivelul profesiilor juridice, al asociațiilor profesionale angajatorilor reprezentativi.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	Se verifica îndeplinirea de către studenți a standardelor minime de performanță.	Evaluare prin verificare orală	70%
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	Se verifica îndeplinirea de către studenți a standardelor minime de performanță.	Evaluare prin verificare orală	30%

### 10.6. Standarde minime de performanță

- Folosirea corespunzătoare a legilor penale, în acord cu doctrina și jurisprudența, în scopul soluționării unor probleme de drept concrete;
- Utilizarea adecvată a argumentelor juridice în elaborarea discursului scris și oral.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Popeti Bianca - Codruța	Lector univ. dr. Popeti Bianca - Codruța
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>DREPT FINANCIAR ȘI FISCAL – DD2403</b>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Lector univ. dr. Dornean - Păunescu Raluca - Laura</b>						
2.3. Anul de studiu	<b>II</b>	2.4. Semestrul	<b>IV</b>	2.5. Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.6. Regimul disciplinei	<b>O/F</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	<b>4</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar/laborator	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>56</b>	din care: 3.5. curs	<b>28</b>	3.6. seminar/laborator	<b>28</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>10</b>
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					<b>10</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>10</b>
Tutoriat					<b>8</b>
Examinări					<b>4</b>
Alte activități					<b>2</b>
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>44</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>100</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>4</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- Prelegerile se desfășoară în săli de curs cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	- Seminariile se desfășoară în săli de curs cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>1. Cunoaștere și înțelegere Însușirea componentei doctrinare și de teorie în materie, precum și cunoașterea sistemului de izvoare juridice specifice de drept financiar.</p> <p>2. Explicare și interpretare Formarea deprinderilor de interpretare și înțelegere a fenomenului juridic</p> <p>3. Instrumental – aplicative Perfecționarea metodelor și tehnicilor de muncă intelectuală și aplicativă în domeniul teoriei dreptului</p> <p>4. Atitudinale Creșterea capacității studenților de a opera cu conceptele dreptului în plan teoretic și practic în contextul principiilor generale ale dreptului și al cazurilor concrete impuse de diversele situații de fapt.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului;</li> <li>- Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă cu elemente de interdisciplinaritate, cu respectarea palierelelor ierarhice;</li> <li>- Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată, atât în limba română cât și într-o limbă străină de circulație internațională.</li> </ul>

## 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	Cursul de Drept financiar este adresat studenților care urmează cursurile Facultății de Drept și are ca scop însușirea cunoștințelor necesare înțelegerii instituțiilor financiare, atribuțiilor specifice, regulilor care guvernează activitatea organelor financiare, sistemului bugetar și financiar al statului, mecanismele de colectare a veniturilor publice și realizare a cheltuielilor publice, poziția României în sistemul financiar al UE
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	Transmiterea către studenți a unor cunoștințe care le permite înțelegerea sistemului financiar, metodele, procedurile de realizare a bugetului public, structura și rolul lui în societate, obligațiile specifice de contribuție la bugetul de stat și verificarea modului în care sunt respectate dispozițiile legale în domeniul financiar.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
Capitolul I. Finanțele publice: noțiuni generale, trăsături, funcții.	prelegere	1 oră
Capitolul II. Ramura dreptului financiar; raportul juridic de drept financiar.	prelegere	2 ore
Capitolul III. Dreptul fiscal, instituție a dreptului financiar, ramură de drept public.	prelegere	2 ore
Capitolul IV. Organele financiare, organele fiscale.	prelegere	2 ore
Capitolul V. Sistemul bugetar. Activitatea bugetară.	prelegere	2 ore
Capitolul VI. Raportul de drept material fiscal și procesul fiscal	prelegere	3 ore
Capitolul VII. Izvoarele dreptului fiscal; Principiile dreptului fiscal.	prelegere	2 ore
Capitolul VIII. Actul administrativ fiscal; înregistrarea fiscală; colectarea creanțelor fiscale.	prelegere	4 ore
Capitolul IX. Veniturile publice: venituri ordinare, venituri extraordinare;	prelegere	3 ore
Capitolul X. Sistemul cheltuielilor publice	prelegere	3 ore
Capitolul XI. Controlul financiar; Controlul fiscal.	prelegere	4 ore
<b>8.2. Seminar / laborator</b>		
1. Finanțele publice: noțiune, obiect, trăsături, funcții, teorii privind finanțele publice.	dezbatere	2 ore
2. Ramura dreptului financiar: noțiune; izvoarele dreptului financiar; relația dreptului financiar cu alte ramuri de drept.	idem	2 ore
3. Raportul juridic de drept fiscal: noțiune, elemente, acte și operațiuni specifice finanțelor publice.	idem	1oră
4. Organele financiar-fiscale: natură, atribuții, prezentare.	idem	2 ore
5. Sistemul bugetar: noțiunea de sistem bugetar, importanța bugetului, bugetul public, natura și conținutul bugetului public.	idem	3ore
6. Procedura bugetară, principii, elaborarea proiectelor de buget, aprobarea, execuția, încheierea și controlul bugetului public. Venituri publice ordinare și extraordinare.	idem	6 ore
7. Sistemul cheltuielilor publice: noțiune, rol, clasificare, structură; Controlul financiar: noțiune, rol, formele controlului, prezentarea fiecărei forme de control. Controlul fiscal. Formele controlului fiscal.	idem	12 ore

### Bibliografie

#### Bibliografie minimală

Cosmin Flavius Costas, Ioan Septimiu Put, **Drept fiscal**, Editura Universul Juridic 2023.

#### Bibliografie alternativă

Ioan Lazăr, Bogdan Florea, **Dreptul finanțelor publice. Volumul 2. Drept fiscal și procedura fiscală**, Editura C.H.Beck, 2023;

Emilian Duca, **Codul fiscal comentat și adnotat 2023**, Editura Universul Juridic 2023;

Marilena Ene, **Drept fiscal**, Editura Solomon, 2023;

Ioan Lazăr, **Dreptul finanțelor publice, Vol.1: Drept bugetar**, Editura C.H.Beck, 2022;

Cosmin Flavius Costas, Septimiu Ioan Put, **Drept fiscal și financiar. Caiet de seminar. Ediția a 3-a**, Hamangiu, 2022;

Ioana Maria Costea, **Drept financiar. Note de curs. Ediția a VII-a revizuită și adăugită**, Editura Hamangiu, 2021;

Dragoș Constantin Popa, Alin Trăilescu, **Dreptul finanțelor publice**, Editura Universul Juridic 2021;

C.F.Costas, **Drept financiar**, Editura Universul Juridic 2021;

C.F.Costas, **Drept fiscal, ediția a III-a revăzută și adăugită**, Editura Universul Juridic 2021;

M. Ene, **Drept fiscal**, Editura Solomon, București, 2020;

C.F.Costas, **Drept fiscal**, Editura Universul Juridic 2019;

E.Duca, **Codul fiscal și procesul fiscal comentat și adnotat, vol. I și II** Editura Hamangiu 2018;

M. Costea, **Drept financiar. Note de curs**, Editura Hamangiu, 2018;

D. Drosu Șaguna, D. I. Radu, **Drept fiscal, Ediția 3-a**, Editura C. H. Beck, 2018;

C. F. Costăș, S. Put, A. Mureșan, A. M. Gherman, **Drept fiscal și financiar, Caiet de seminar**, Editura Universul Juridic 2018;  
 Radu Bufan, Jacques Malherbe, Mirela Buliga, Natalia Svidchi, **Tratat de drept fiscal. Volumul 2. Drept fiscal al Uniunii Europene**, Editura Hamangiu, 2018;  
 Anca Mihaela Georoceanu - **Drept financiar**, Editura Pro Universitaria, 2017;  
 Dan DrosuSaguna - **Drept financiar**, Editura C.H. Beck, 2017;  
 C. F. Costăș, **Drept financiar**, Editura Universul Juridic, 2016;  
 I.Lazăr, **Dreptul finanțelor publice**, Editura universul juridic, 2016;  
 V.Roș, **Drept financiar și fiscal**, Editura Universul Juridic, 2016;  
 M. Ș. Minea, C. F. Costăș - **Drept fiscal. Curs universitar**, Editura Universul Juridic, 2015;  
 C.Oneț, **Drept financiar public**, Editura Universul Juridic 2015;  
 A.FanuMoca, D.C.Popa, **Drept financiar public**, Editura Universul Juridic, 2013.  
 Alin Trăilescu, **Răspunderea patrimonială pentru actele administrative de autoritate nelegale**, Editura C.H.Beck, 2013;  
 Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei Drept financiar este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora la finalul studiilor ciclului de licență, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specifice.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	- cunoașterea informației predate la curs, gradul de însușire a limbajului de specialitate; - se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță.	Examinare orală	70%
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	Participarea la dezbateri. Însușirea problemelor dezbătute la seminar. Capacitatea de a utiliza corect noțiunile, metodele și raționamentul critic parcurs. Aplicarea cunoștințelor teoretice la rezolvarea spețelor.	Examinare orală pe parcursul semestrului	30%
<b>10.6. Standarde minime de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Folosirea adecvată a limbajului juridic propriu dreptului financiar;</li> <li>- Utilizarea adecvată a legislației din domeniul Dreptului financiar, în acord cu doctrina și cu jurisprudența în materie, în scopul soluționării unei probleme de drept concrete;</li> </ul>			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Dornean - Păunescu Raluca - Laura	Lector univ. dr. Dornean - Păunescu Raluca - Laura
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CRIMINOLOGIE – DD 2404						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	Lector univ. dr. Popeți Bianca - Codruța						
2.3. Anul de studiu	II	2.4. Semestrul	IV	2.5. Tipul de evaluare	E	2.6. Regimul disciplinei	O/S

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					5
Examinări					10
Alte activități					3
3.7. Total ore individual	58				
3.8. Total ore pe semestru	100				
3.9. Numărul de credite	4				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-folosind videoproiectorul

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p><b>1. Cunoaștere și înțelegere</b> - Cunoașterea științifică a vieții sociale; - Înțelegerea principalelor tendințe ale criminalității.</p> <p><b>2. Explicare și interpretare</b> - Explicarea legăturilor existente dintre știința Criminologiei și combaterea fenomenului infracțional; - Explicarea și interpretarea criminalității transnaționale (trafic de persoane, trafic de droguri etc.).</p> <p><b>3. Instrumental – aplicative</b> - Evaluarea fenomenului corupției la nivel înalt în raport de mănerele legislative anti-corupție; - Identificarea unor măsuri de combatere a criminalității organizate.</p> <p><b>4. Atitudinale</b> - Cultivarea unui mediu științific centrat pe valori și competență; - Participarea la propria dezvoltare profesională.</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>- Construirea unor instrumente de investigare a personalității criminale (chestionare, interviuri, fise de observație și valorificarea acestora în mediul penitenciar)</p> <p>- Aplicarea teoriilor criminologice la diferite forme de criminalitate, etc.</p> <p>- Proiectarea unor experimente ce vizează prevenirea criminalității, optimizarea reacției sociale față de reinsertia sociala a deținuților, etc.</p> <p>- Cultivarea sentimentului de respect pentru valorile științifice naționale, comunitare și internaționale.</p> <p>- Manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de domeniul reinsertiei sociale a deținuților</p> <p>- Angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane juridice în vederea participării la propria dezvoltare profesională;</p>

## 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	Cunoașterea cauzelor criminalității și a mijloacelor de prevenire a crimei Abordarea didactică a unor probleme de ordin metodologic și conceptual care asigură construirea treptată a noțiunilor de bază unor elemente concrete ce țin de realitatea cercetării criminologice
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	Însușirea funcțiilor cercetării criminologice Evaluarea unui studiu criminologic concret prin prisma funcțiilor de mai sus Problematicizarea informațiilor obținute din evaluarea de mai sus Cultivarea interesului pentru implicarea în activitatea de justiție penală și cea legată de combaterea fenomenului criminal sau deviant

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Formarea criminologiei ca știință, obiectul, scopul, funcțiile, legăturile și metodologia cercetării criminologice	prelegere	4 ore
2. Fenomenologia criminalității	prelegere	4 ore
3. Personalitatea infractorului	prelegere	4 ore
4. Victima infracțiunii	prelegere	2 ore
5. Prevenirea criminalității (criminologia preventivă)	prelegere	6 ore
6. Reacția socială împotriva criminalității	prelegere	4 ore
7. Resocializarea infractorului	prelegere	4 ore
<b>8.2. Seminar / laborator</b>		
1. Obiectul, funcțiile și metodele de investigație în criminologie	analiză de caz, argumentare cu exemple din practica judiciară	2 ore
2. Cauzalitatea criminalității	idem	2 ore
3. Tipologia și clasificarea infractorilor	idem	2 ore
4. Victima și actul infracțional	idem	2 ore
5. Modele de prevenire a criminalității	idem	2 ore
6. Tendințe moderne în politica penală	idem	2 ore
7. Diagnosticul criminologic	idem	2 ore

### Bibliografie

#### Bibliografie minimală

1. Teodor Manea ș.a., **Criminologie Ediția a 2-a**, Editura Hamangiu, 2024;
2. Valerian Cioclei, **Manual de criminologie, ediția 11**, Editura C.H. Beck, 2024;
3. Valerian Cioclei ș.a., **Crimonologie. Caiet de seminar**. Ediția 2, Editura C.H. Beck, 2024.

#### Bibliografie alternativă

1. Bogdan Vîrjan, **Crimonologie, Curs universitar**, Editura Universul Juridic, 2024;
2. Constantin Tănase, **Criminologie. Curs universitar**, Editura Universul Juridic, 2023;
4. Gheorghe Ivan, **Criminologie. O abordare pragmatică**, Editura C.H. Beck, 2023;
5. Cătălin Gabriel Puț ș.a., **Analiza comportamentală din perspectiva psihologiei judiciare, victomologiei și tacticii criminalistice**, Editura, Pro Universitaria, 2019;
6. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Activitate didactică aferentă disciplinei de criminologie este orientată către dobândire de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure la finalul studiilor abordarea cât mai facilă pe piața muncii.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	- Răspuns corect la evaluarea finală, - activitatea susținută în timpul semestrului Cunoașterea în afara cursului a unor elemente din bibliografia indicată	Evaluare cu notă, obținută prin verificare orală. În principiu structura subiectelor este: - aspecte teoretice, - aplicarea cunoștințelor teoretice la rezolvarea spețelor	100%
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	-	-	-
<b>10.6. Standarde minime de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- să dovedească însușirea minimală a materiei;</li> <li>- folosirea adecvată a limbajului juridic în discursul oral;</li> <li>- activitatea minimă în timpul semestrului.</li> </ul>			
<b>Data completării</b>	<b>Semnăturatitularului de curs</b>		<b>Semnăturatitularului de seminar</b>
<b>30.09.2024</b>	<b>Lector univ. dr. Popעי Bianca - Codruța</b>		<b>Lector univ. dr. Popעי Bianca-Codruța</b>
<b>Data avizării în departament</b>	<b>Semnătura directorului de departament</b>		
	<b>Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria</b>		

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	<b>UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ</b>
1.2. Facultatea / Departamentul	<b>FACULTATEA DE DREPT</b>
1.3. Departamentul	<b>DREPT</b>
1.4. Domeniul de studii	<b>DREPT</b>
1.5. Ciclul de studii	<b>STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ</b>
1.6. Programul de studii	<b>DREPT</b>
1.7. Anul universitar	<b>2024/2025</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>PROTECȚIA INTERNAȚIONALĂ A DREPTURILOR OMULUI – DD2405</b>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Lector univ. dr. Ramona - Gabriela Tătar</b>						
2.3. Anul de studiu	<b>II</b>	2.4. Semestrul	<b>IV</b>	2.5. Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.6. Regimul disciplinei	<b>O/S</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	<b>3</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar/laborator	<b>1</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>42</b>	din care: 3.5. curs	<b>28</b>	3.6. seminar/laborator	<b>14</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>20</b>
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					<b>10</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>20</b>
Tutoriat					<b>10</b>
Examinări					<b>4</b>
Alte activități					<b>4</b>
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>58</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>100</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>4</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p><b>1. Cunoaștere și înțelegere</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea drepturilor omului protejate în cadrul sistemului Consiliului Europei, respectiv la Curtea Europeană a Drepturilor Omului;</li> <li>Cunoașterea și înțelegerea condițiilor de adresare a unei cereri la Curtea Europeană a Drepturilor Omului, precum și a sistemului de judecare a cererilor admise.</li> </ul> <p><b>2. Explicare și interpretare</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Explicarea drepturilor și libertăților incluse în Convenția Europeană a Drepturilor Omului;</li> <li>Explicarea și înțelegerea circumstanțelor în care o cerere poate fi admisă spre judecare la Curtea Europeană a Drepturilor Omului;</li> <li>Explicarea și înțelegerea circumstanțelor în care un cetățean european se poate adresa fie Curții Europene a Drepturilor Omului, fie Curții Europene de Justiție.</li> </ul> <p><b>3. Instrumental – aplicative</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza și judecarea unor situații de caz – fie din jurisprudența Curții Europene a Drepturilor Omului, prin intermediul unor simulări de proces în cadrul cărora o parte dintre studenți sunt avocați ai apărării, alții ai acuzării, pentru ca în final cu toții să se erijeze în judecători la CEDO.</li> <li>Abilitatea de redactare a unei plângeri individuale și a observațiilor scrise la Curtea Europeană a Drepturilor Omului</li> </ul> <p><b>4. Atitudinale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Deprinderea celor mai utile informații în vederea delimitării competențelor celor două instanțe europene: Curtea Europeană a Drepturilor Omului și Curtea Europeană de Justiție;</li> <li>Înșușirea condițiilor ce stau la baza admisibilității unei cereri la CEDO;</li> <li>Deprinderea unor abilități propice analizei și soluționării unor cazuri la CEDO.</li> </ul>
--------------------------------	--

<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• cunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului prevăzute în documentele internaționale;</li> <li>• cunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului și protecția acestora în România.</li> </ul>
--------------------------------	---

### 7. Obiectivele 31uropean 31uropean31e (reieșind din grila competențelor 31uropean 31uropean31e)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoașterea cadrului legal 31uropean – Convenția Europeană a Drepturilor Omului – în care se manifestă drepturile și obligațiile prevăzute de respectivul instrument de drepturile omului;</li> <li>- cunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului prevăzute în documentele internaționale</li> </ul>
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cunoașterea sistemelor internaționale de consacrare și protecție a drepturilor omului;</li> <li>- cunoașterea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului și protecția acestora în România;</li> <li>- diseminarea celor mai importante informații privind modul, condițiile și procedura de întocmire a unei cereri și adresarea acesteia la Curtea Europeană a Drepturilor;</li> <li>- însușirea condițiilor de judecare la CEDO;</li> <li>- simularea unor procese în care să se supună analizei cazuistică pe diverse drepturi protejate la CEDO, stabilirea condițiilor de admisibilitate a cererilor și judecarea spetelor propuse.</li> </ul>

### 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. Definierea conceptului de drepturile omului. Noțiunea de „drepturile omului”. Apariția și evoluția istorică a drepturilor omului.	Expunere, conversație euristica, problematizarea, argumentarea	2 ore
2. Principiile ce guvernează drepturile omului. Principii convenționale: principiul solidarității și principiul suveranității Adaptarea protecției drepturilor omului în cadrul sistemului european al Consiliului Europei	idem	3 ore
3. Principiile ce guvernează drepturile omului. Principii jurisprudențiale: principiul efectivității și principiul subsidiarității. Delimitarea protecției drepturilor omului la nivelul UE față de cea din sistemul Consiliului Europei	idem	2 ore
4. Curtea Europeană a Drepturilor Omului: atribuții, procedură. Obligațiile statelor privind CEDO.	idem	2 ore
5. Categoriile de drepturi protejate: - libertăți individuale; - drepturi social-economice; - drepturi politice; - drepturi social-politice sau libertăți publice.	idem	2 ore
6. Condițiile de admisibilitate ale unei cereri la Curtea Europeană a Drepturilor Omului. Procedura de adresare și judecare a unei cereri la CEDO.	idem	2 ore
7. Dreptul la viață (art.2 din Convenție).	idem	4 ore
8. Interzicerea torturii și a altor pedepse sau tratamente inumane sau degradante (art.3 din Convenție).	idem	3 ore
9. Interzicerea sclaviei și a muncii forțate (art.4 din Convenție).	idem	2 ore
10. Respectarea vieții private și de familie.	idem	2 ore
11. Dreptul la un proces echitabil (art.6 din Convenție).	idem	4 ore
8.2. Seminar / laborator		
1. Distincția între protecția drepturilor omului la Consiliul Europei și cea exercitată sub egida UE	Exercițiul, studiul de caz, activitate individuală, dezbaterile	2 ore
2. Discuție interactivă pentru stabilirea și fixarea drepturilor protejate de Convenția Europeană a Drepturilor Omului.	idem	2 ore
3. Stabilirea celor mai importante aspecte privind condițiile de admisibilitate a cererilor la CEDO	idem	1 oră
4. Dreptul la viață	idem	1 oră
5. Nici o pedeapsă fără lege – art. 7 din Convenție.	idem	1 oră
6. Dreptul la un recurs efectiv – art. 13 din Convenție	idem	1 oră
7. Dreptul la două grade de jurisdicție în materie penală – art. 2 Protocolul 7 din Convenție.	idem	1 oră

8. Dreptul de proprietate	idem	1 oră
9. Dreptul la libertatea și siguranța persoanei.	idem	1 oră
10. Simulari de caz având ca obiect încălcări ale drepturilor omului în competența Curții Europene de Justiție I paralel cu spete judecate la CEDO	idem	1 oră
11. Discutarea și fixarea având ca repere concluzii de caz a drepturilor ce pot fi invocate la Curtea Europeană de Justiție și la Curtea Europeană a Drepturilor Omului	idem	2 ore

#### Bibliografie

##### Bibliografie minimală

1. Suport de curs la biblioteca universității;
2. Laura-Cristiana Spătaru-Negură, *Protecția internațională a drepturilor omului, Caiet de seminar*, Editura Hamangiu, 2023.

##### Bibliografie alternativă

1. Bîrsan Corneliu, *Convenția europeană a drepturilor omului. Comentariu pe articole, vol. I, Drepturi și libertăți*, Editura All Beck, București, 2005; vol. 2, *Procedura în fața Curții. Executarea hotărârilor*, Editura C.H. Beck, București, 2006;
2. Bogdan Aurescu, *Romanian and the International Court of Justice*, Ed. Hamangiu, 2014;
3. Titus Corlățeanu, *Protecția europeană și internațională a drepturilor omului*, Ed. a II-a, Ed. universul juridic, 2016;
4. Nicolae Purda, Nicoleta Diaconu, *Protecția juridică a drepturilor omului*, Ed. Universul juridic, 2016;
5. Razvan Horatiu Radu, *Convenția Europeană a Drepturilor Omului. Note de curs*, Ed. Universul Juridic, 2016;
6. Mădălina Tomescu, *Drepturile omului. Tendințe și orientări contemporane*, Ed. Pro Universitaria, 2017;
7. Nicolae Voiculescu, *Protecția internațională a drepturilor omului. Note de curs*, Ed. Hamangiu, 2017;
8. Laura Cristiana Spătaru Negură, *Protecția internațională a drepturilor omului. Note de curs*, Editura Hamangiu, București, 2019;
9. Oana Mihaela Salomia, *Instrumente juridice de protecție a drepturilor fundamentale la nivelul Uniunii Europene*, Editura C.H.Beck, București, 2019;
10. Bogdan Aurescu, Elena Lazăr, *Dreptul internațional al protecției minorităților naționale*, Editura Hamangiu 2019;
11. *Constituția României, Convenția europeană a drepturilor omului, Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, ediția a 13-a*, Editura Rosetti, 2020;
12. Raluca Bercea, *Protecția drepturilor fundamentale în sistemul Convenției Europene a Drepturilor Omului*, Editura C.H.Beck 2020;
13. Raluca Selejan-Guțan, *Protecția Europeană a drepturilor omului, Ediția a 6-a*, Editura Hamangiu, 2023;
14. Nicolae Voiculescu, Maria Beatrice Berna, *Tratat de drepturile omului*, editura Universul Juridic, 2023;
15. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

#### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei Protecția Internațională a Drepturilor Omului – are ca scop dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale menite să le asigure o cunoaștere mai amănunțită a drepturilor și libertăților fundamentale ale individului (oamenilor și cetățenilor), a relațiilor dintre ele, dintre stat și individ și a drepturilor individului în societatea internațională, europeană și națională.

#### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Criterii de îndeplinire de către fiecare student a standardelor minime de performanță.	Evaluare cu notă, obținută prin verificare orală. Studenții vor prezenta sintetic trei subiecte din tematica aferentă disciplinei. Nota finală va fi acordată prin raportare la modul în care candidatul răspunde la subiecte, precum și la maniera în care studentul răspunde la eventualele întrebări cu caracter suplimentar.	70%
10.5. Seminar/ laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	În funcție de calitatea activității desfășurate pe parcursul semestrului la seminar, studentul sau studenții care au participat la activități tip- conferințe, cercuri științifice, au publicat articole aferente disciplinei – vor putea beneficia de acordarea unui bonus la nota finală.	30%

#### 10.6. Standarde minime de performanță

Folosirea adecvată a limbajului de specialitate în dezbaterile orale sau în cadrul lucrărilor scrise.

Elaborarea de referate scrise, având ca temă unul dintre subiectele propuse la curs.

Înșisirea și folosirea de către studenți a noțiunilor de bază ale cursului predat.

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Ramona - Gabriela Tătar	Lector univ. dr. Ramona - Gabriela Tătar
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>LIMBA ENGLEZA IV - DD2406</b>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Lector univ. dr. Alina-Maria Nistorescu</b>						
2.4. Anul de studiu	<b>II</b>	2.5. Semestrul	<b>IV</b>	2.6. Tipul de evaluare	<b>Co.</b>	2.7. Regimul disciplinei	<b>O/C</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	<b>3</b>	din care: 3.2. curs	<b>1</b>	3.3. seminar/laborator	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>42</b>	din care: 3.5. curs	<b>14</b>	3.6. seminar/laborator	<b>28</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>8</b>
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					<b>2</b>
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>16</b>
Tutoriat					<b>-</b>
Examinări					<b>6</b>
Alte activități					<b>1</b>
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>33</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>3</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoștințe de limba engleză general sau limba engleză ca limbă străină - nivel minim B1</li> </ul>
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea și utilizarea principalelor noțiuni de limbă engleză - abilități la nivelul minim B1</li> </ul>

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-Sală de curs dotată cu laptop și video proiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-Sală de seminar dotată cu laptop și video proiector

### 6. Competențe specific acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cunoașterea noțiunilor fundamentale privind Limba engleză;</li> <li>Explicarea și exersarea principalelor noțiuni de gramatică predate;</li> <li>Asimilarea elementelor de vocabular specific domeniului juridic (drept civil, drept penal, drept internațional/comunitar), precum și a strategiilor comunicaționale de bază;</li> <li>Însușirea tehnicilor conversaționale prin simularea unor conversații pentru diverse contexte situaționale;</li> <li>Valorificarea potențialului propriu prin realizarea unor proiecte înscris folosind limba engleză;</li> <li>Dezvoltarea abilităților proprii de exprimarea opiniilor personale în limba engleză.</li> </ul>
<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;</li> <li>Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;</li> <li>Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.</li> </ul>

## 7. Obiectivele specific acumulate (reieșind din grila competențelor specific acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	- Însușirea cunoștințelor teoretice și utilizarea în practică a noțiunilor gramaticale și lexical prin folosirea limbii engleze în diverse context situaționale, mai ales în context juridice/ legale.
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	- Formarea unei independențe în consultarea surselor disponibile în limba engleză pentru disciplinele juridice studiate.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
1. A Career in Law. Solicitors and Barristers	Expunere, conversație, învățare	2 ore
2. Contract Law. Remedies for Breach of Contract	Expunere, conversație, învățare	2 ore
3. Criminal Law. White-Collar Crime	Expunere, conversație, învățare	2 ore
4. Corporate Law	Expunere, conversație, învățare	1oră
5. Commercial Law.	Expunere, conversație, învățare	2 ore
6. International Law.	Expunere, conversație, învățare	2 ore
7. Corruption and Terrorism	Expunere, conversație, învățare	3 ore
8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Legalese. Law and Legal Idioms	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
2. Employment and HR	Conversație, învățare, exercițiu	3 ore
3. Tax Evasion.Litigation in the United States	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
4. Corporate Responsibility	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
5. Intellectual Property. Copyright and Patent	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
6. Law and Globalization	Conversație, învățare, exercițiu	4 ore
7. Capital Punishment. Socrates' Trial	Conversație, învățare, exercițiu	5 ore

### Bibliografie

#### Bibliografie minimală

1. Suport de curs 2024 – la Biblioteca Universității.

#### Bibliografie alternativă

1. Powell, M., *In Company – Upper Intermediate*, MacMillan Publishing, 2006;
2. Wyatt, R., *Check Your English Vocabulary for Law*, A&C Black London, 2006;
3. Brown, G & Rice, S., *Professional English in Use Law*, Cambridge University Press, 2007;
4. Krois-Linder, A. & Firth, M., *Introduction to International Legal English*, Cambridge University Press, 2009;
5. \*\*\*, *Compendiu de termenijuridici*, Comisia Europeană, Multilingua, 2010;
6. Frost, A., *English for Legal Professionals*, Oxford University Press, 2013;
7. Nistorescu, A., *Politeness Formulas in English and Romanian*, 2<sup>nd</sup> Edition, Editura Nagard, 2017;
8. \*\*\*, *English for Everyone Business English Level 2*, Course Book, Dorling Kindersley Publishers Ltd., 2017;
9. \*\*\*, *English for Everyone Business English Level 2*, Practice Book, Dorling Kindersley Publishers Ltd., 2017;
10. Suport de curs 2024 – la Biblioteca Universității;
11. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului.

Conținutul disciplinei este în concordanță cu material predată la alte facultăți din centre universitare din țară și străinătate. Conținutul materiei este în permanență actualizat în funcție de modificările apărute fie în cadrul legislativ, fie în cel funcțional/ uzual. Pentru adaptarea la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai mediului de afaceri și ai instituțiilor publice.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	Răspunsuri la evaluarea finală	Probă scrisă	80%
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	Răspunsuri la evaluarea finală	Participare și activitate	20%
10.6. Standarde minime de performanță			
Cunoașterea noțiunilor fundamentale predate și aplicarea acestora în practică.			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Alina-Maria Nistorescu	Lector univ. dr. Alina-Maria Nistorescu
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Georgescu-Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>EDUCAȚIE FIZICĂ IV – DD2407</b>						
2.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Conf.univ.dr. Brîndescu Sorin - Ovidiu</b>						
2.4. Anul de studiu	<b>II</b>	2.5. Semestrul	<b>IV</b>	2.6. Tipul de evaluare	<b>Co</b>	2.7. Regimul disciplinei	<b>O/C</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	<b>1</b>	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	<b>1</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	<b>14</b>	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	<b>14</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					-
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					-
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					-
Tutoriat					-
Examinări					<b>6</b>
Alte activități					<b>5</b>
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>11</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>25</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>1</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	• NU
4.2. de competențe	• Practicarea disciplinei Educație fizică în liceu

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Teren de sport, sală de sport dotată cu aparatură și materiale specifice activității

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>1. Cunoaștere și înțelegere - capacitatea de a demonstra exerciții și a aplica metode, tehnici și procedee specifice de predare-învățare și comunicare corporală expresivă;</p> <p>2. Explicare și interpretare - capacitatea de a explica, descrie și demonstra elementele folosite în Educația Fizică și Sportivă, componente ale programelor de întreținere și condiție fizică, de timp liber, refacere și relaxare, aplicabile persoanelor sănătoase;</p> <p>3. Instrumental – aplicative - capacitatea de a crea exerciții și programe care să corespundă idealurilor Educației Fizice, a Educației Sportive și abilitatea de a le aplica în medii naturale diferite pentru anumite categorii de vârstă, în vederea obținerii/mentinerii condiției fizice/sănătății, dezvoltării repertoriului motric;</p> <p>4. Atitudinale - abilitatea de a evalua și valorifica efectele educației fizice și sportive, asupra anumitor categorii de vârstă și grupe socio-profesionale;</p>
--------------------------------	---

<b>Competențe transversale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil cu respectarea regulilor deontologice specifice domeniului</li> <li>Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă cu elemente de interdisciplinaritate, cu respectarea palierelelor ierarhice</li> </ul>
--------------------------------	---

### 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>mărirea capacității de efort fizic și intelectual;</li> <li>dezvoltarea armonioasă a organismului;</li> <li>optimizarea stării de sănătate;</li> <li>prevenirea instalării deficiențelor fizice globale și segmentare, formarea și menținerea atitudinilor corecte ale corpului;</li> </ul>
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>îmbunătățirea calităților motrice de bază (forță, viteză, rezistență, îndemănare);</li> <li>însușirea și consolidarea unor elemente și procedee tehnice de bază din atletism, gimnastică, jocuri sportive și sporturi aplicative și aplicarea lor în condiții de concurs sau joc bilateral;</li> <li>învățarea unor noțiuni de bază din regulamentele unor jocuri sportive (volei, baschet, handbal, gimnastică) de organizare și desfășurare a diferitelor competiții;</li> <li>stimularea interesului studenților pentru practicarea sistematică și independentă a exercițiului fizic în mod individual și colectiv zilnic sau săptămânal;</li> <li>crearea obișnuinței de respectare a normelor de igienă sportivă și de prevenire a accidentelor;</li> <li>dezvoltarea capacității de autoapărare și autodepășire.</li> </ul>

### 8. Conținuturi

8.1. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Atletism: elemente din școala alergării, săriturii, aruncării.	Expuneri; Demonstrații; Demonstrații intuitive; Explicații însoțite de demonstrații.	4 ore
2. Tehnica săriturii în lungime de pe loc.	idem	2 ore
3. Gimnastică: exerciții de front și formații	idem	2 ore
4. Trasee aplicative combinate cu elemente de alergare, echilibru, escaladare, târâre, cățărare, transport;	Idem	2 ore
5. Jocuri sportive: baschet, handbal, fotbal, volei	idem	2 ore
6. Practicarea globală a jocului pe terenuri reduse și pe terenuri normale, cu efective diferite.	idem	2 ore

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<p>Prin conținuturile sale, disciplina are un pronunțat caracter pragmatic, contribuind la formarea specialiștilor în domeniul specializării prin următoarele: dezvoltarea armonioasă a organismului; optimizarea stării de sănătate; optimizarea stării de sănătate; prevenirea instalării deficiențelor fizice globale și segmentare, formarea și menținerea atitudinilor corecte ale corpului; stimularea interesului studenților pentru practicarea sistematică și independentă a exercițiului fizic în mod individual și colectiv zilnic sau săptămânal; crearea obișnuinței de respectare a normelor de igienă sportivă și de prevenire a accidentelor; dezvoltarea capacității de autoapărare și autodepășire.</p>
---

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. Curs</b>	-	-	-
<b>10.5. Seminar/ laborator</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participare activă la ore;</li> <li>Dispoziție la efort fizic și intelectual;</li> <li>Echipament adecvat;</li> <li>Atitudine corespunzătoare pentru lucrul în echipă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Executarea exercițiilor ca număr și corectitudine;</li> <li>Evaluare continuă pe parcursul activității;</li> <li>Testări pe parcursul semestrului și notarea lor;</li> <li>Referate pentru cei scutiți.</li> </ul>	70% 10% 10% 10%
<b>10.6. Standarde minime de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>4 verificări practice pe parcursul celor 28 ore de LP;</li> <li>25 abdomen; 30 spate;</li> <li>160 cm fete și 210 băieții lungime de pe loc</li> <li>2 referate realizate și susținute în cadrul orelor practice.</li> </ul>			

<b>Data completării</b>	<b>Semnătura titularului de curs</b>	<b>Semnătura titularului de seminar</b>
30.09.2024	-	Conf. univ. dr. Brîndescu Sorin - Ovidiu
<b>Data avizării în departament</b>	<b>Semnătura directorului de departament</b>	
	Lector univ. dr. Georgescu - Bona Speranța - Daniela - Maria	

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA EUROPEANĂ „DRĂGAN” DIN LUGOJ
1.2. Facultatea / Departamentul	FACULTATEA DE DREPT
1.3. Departamentul	DREPT
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
1.6. Programul de studii	DREPT
1.7. Anul universitar	2024/2025

### 2. Date despre disciplină

3.1. Denumirea disciplinei	<b>DREPTUL TRANSPORTURILOR – DD2408</b>						
3.2. Titularul activităților de curs/seminar	<b>Lector univ. dr. Speranța Daniela Maria Georgescu - Bona</b>						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	IV	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	Opt/S

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Numărul de ore pe săptămână	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documente suplimentare în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					5
Examinări					6
Alte activități					3
<b>3.7. Total ore individual</b>	<b>33</b>				
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>3</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	•
4.2. de competențe	•

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală cu minim 50 de locuri și tablă de scris.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală cu minim 25 de locuri și tablă de scris.

### 6. Competențe specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Definirea și utilizarea corectă a terminologiei juridice specifice disciplinei;</li> <li>Cunoașterea principalelor aspecte care conturează dreptul transporturilor ca ramură de drept, respectiv a teoriei generale a contractului de transport, a elementelor specifice contractelor de transport feroviar, rutier, maritim și aerian, precum și elementelor esențiale privind infrastructura de transport pe căile de comunicație;</li> <li>Analiza critică a legislației, doctrinei și jurisprudenței în materia dreptului transporturilor, raportat la o speță concretă;</li> <li>Înțelegerea rolului dreptului transporturilor într-o lume globalizată și bulversată.</li> </ol>
<b>Competențe transversale</b>	Disciplina dreptul transporturilor oferă abilități de lucru în echipă, de comunicare orală și scrisă, de utilizare a tehnologiei informației și comunicării, inițiativă și spirit antreprenorial, deschiderea către învățarea continuă, de respectare și dezvoltare a valorilor și eticii profesional juridice; Inițierea unor propuneri de <i>lege ferenda</i> în domeniul reglementării transporturilor naționale pe toate mijloacele de transport.

### 7. Obiectivele specifice acumulate (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1. Obiectivul general al disciplinei</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>prezentarea raporturilor juridice în materia dreptului transporturilor în complexitatea lor;</li> <li>însușirea de către studenți a principiilor și dispozițiilor legale care reglementează raporturile juridice în dreptul transporturilor;</li> <li>crearea de conexiuni între instituțiile juridice prezentate și dobândirea capacității de a soluționa diverse cazuri practice ce intră sub incidența normelor juridice studiate;</li> </ul>
---	---

	- stimularea aptitudinilor de exprimare orală prin dezvoltarea vocabularului juridic ce apelează la cunoștințele acumulate atât la orele de curs cât și la cele de seminar.
<b>7.2. Obiectivele specifice</b>	- surprinderea corectă a rolului, locului și importanței dreptului transporturilor în ansamblul disciplinelor de drept; - diferitelor contracte de transport în plan jurisprudențial; - dobândirea calificărilor și aptitudinilor necesare încheierii contractelor de transport; - evaluarea în plan comparativ a eficienței diferitelor sisteme de promovare a transportului pe toate mijloacele de transport și de protecție a activității de transport.

## 8. Conținuturi

8.1. Curs	Metode de predare	Observații
<b>Capitolul I. Sistemul național de transport</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Particularitățile activității de transport;</li> <li>- Clasificarea transporturilor;</li> <li>- Principiile comune aplicabile tuturor categoriilor de transport;</li> <li>- Izvoarele dreptului transporturilor;</li> <li>- Sistemul național de transport.</li> </ul>	Prelegere	4 ore
<b>Capitolul II. Contractul de transport</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definiția și caracterul autonom al contractului de transport;</li> <li>- Caracterele juridice ale contractului de transport;</li> <li>- Încheierea contractului de transport. Părțile contractului de transport. Poziția destinatarului în raport cu părțile contractului de transport;</li> <li>- Condițiile de validitate ale contractului de transport;</li> <li>- Efectele contractului de transport;</li> <li>- Modificarea unilaterală a contractului de transport;</li> <li>- Răspunderea transportatorului;</li> <li>- Efectele răspunderii-evaluarea prejudiciului.</li> </ul>	Prelegere	4 ore
<b>Capitolul III. Contractul de transport feroviar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul de transport feroviar de mărfuri în trafic intern. Noțiunea și încheierea contractului;</li> <li>- Executarea contractului;</li> <li>- Modificarea contractului;</li> <li>- Răspunderea transportatorului feroviar;</li> <li>- Acțiunile promovate împotriva transportatorului;</li> <li>- Răspunderea transportatorului feroviar în transportul de persoane.</li> </ul>	Prelegere	6 ore
<b>Capitolul IV. Contractul de transport rutier</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul de transport rutier de mărfuri în trafic intern. Noțiunea și încheierea contractului;</li> <li>- Executarea contractului;</li> <li>- Modificarea contractului;</li> <li>- Răspunderea transportatorului;</li> <li>- Acțiunile promovate împotriva transportatorului;</li> <li>- Contractul de transport rutier de călători;</li> <li>- Contractul de transport rutier în regim de taxi și în regim de închiriere;</li> <li>- Contractul de transport rutier de bagaje.</li> </ul>	Prelegere	5 ore
<b>Capitolul V. Contractul de transport naval</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul de transport maritim de mărfuri. Noțiunea și încheierea contractului de transport maritim;</li> <li>- Conosamentul;</li> <li>- Navlul;</li> <li>- Obligațiile părților rezultate din contractul de navlosire;</li> <li>- Călătoria navei și avariile comune;</li> <li>- Răspunderea transportatorului;</li> <li>- Contractul de transport maritim de călători și bagaje.</li> </ul>	Prelegere	5 ore
<b>Capitolul VI. Contractul de transport aerian</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contractul de transport aerian de mărfuri. Noțiunea și încheierea contractului;</li> <li>- Executarea contractului de transport aerian de mărfuri;</li> <li>- Răspunderea transportatorului aerian;</li> <li>- Contractul de transport aerian de transport și bagaje.</li> </ul>	Prelegere	4 ore

<b>8.2. Seminar / laborator</b>		
1. Condițiile de validitate, părțile și încheierea contractului de transport	dezbatere	2 ore
2. Efectele contractului de transport	Idem	2 ore
3. Contractul de transport feroviar în practica judiciară	Studiu de caz/dezbatere	3 ore
4. Contractul de transport rutier în practica judiciară	Idem	3 ore
5. Contractul de transport naval în practica judiciară	Idem	2 ore
6. Contractul de transport aerian în practica judiciară	Idem	2 ore
<b>Bibliografie</b>		
<b>Bibliografie minimală</b>		
1. Note de curs 2024 – la biblioteca universității;		
2. Andreea Teodora Stănescu, <b>Dreptul transporturilor. Contracte specifice activității de transport, ediția a 7-a, revizuită și adăugită</b> , Editura Hamangiu, București 2022.		
<b>Bibliografie alternativă</b>		
1. I. Zinveliu – <b>Contractele civile</b> , Editura Dacia, Cluj Napoca, 1978;		
2. O. Căpățână – <b>Contractul comercial de transport</b> , Editura Lumina Lex, București, 1995;		
3. I.T. Ciobanu – <b>Dreptul transporturilor. Transportul terestru și aerian</b> , Editura Actami, București, 2000;		
4. O. Căpățână, Gh. Stancu – <b>Dreptul transporturilor. Parte generală</b> , Editura Lumina Lex, București, 2000;		
5. O. Căpățână – <b>Dreptul transporturilor. Parte generală</b> , Editura Lumina Lex, București, 2001;		
6. C. Cordoș – <b>Dreptul transporturilor. Note de curs</b> , Editura Dacia Europa Nova, Lugoj, 2003;		
7. Gh. Stancu – <b>Dreptul transporturilor</b> , Editura Lumina Lex, București, 2007;		
Gh. Piperea – <b>Dreptul transporturilor</b> , Ediția 3, Editura C.H.Beck, București, 2013;		
8. A.T. Stănescu – <b>Dreptul transporturilor. Contracte specifice activității de transport</b> , Editura C.H. Beck, București 2013;		
9. C. Stanciu – <b>Dreptul transporturilor</b> , Editura Universul Juridic, 2015;		
10. F. Făiniși, V.A. Făiniși – <b>Dreptul transporturilor</b> , Editura Pro Universitaria, 2017;		
11. Andreea-Teodora Stănescu - <b>Dreptul transporturilor. Contracte specifice activității de transport</b> . Ediția a 3-a, Ediția a 3-a revizuită și adăugită, Editura Hamangiu 2018;		
12. Luminița Dogaru – <b>Dreptul Transporturilor parte generală</b> , Editura Pro Universitaria 2018;		
13. Codul civil;		
14. Baze de date internaționale cu acces UED : SINTACT și PROQUEST.		

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Predarea acestei discipline studenților vizează dobândirea de către aceștia a unor competențe profesionale care la finalul studiilor de licență să-i recomande pe piața muncii în domeniile de activitate specifice.

### **10. Evaluare**

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. Curs	Cunoașterea conținutului materiei și capacitatea de utilizare adecvată a noțiunilor însușite și capacitatea de a raționa corect în dezlegarea unei spețe concrete.	Examen oral	100%
10.5. Seminar/ laborator	-	-	-
<b>10.6. Standarde minime de performanță</b>			
Utilizarea adecvată a limbajului juridic propriu disciplinei, a legislației din domeniu în elaborarea discursului oral, precum și rezolvarea corectă a unor spețe. Obținerea a cel puțin nota 5 (cinci).			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
30.09.2024	Lector univ. dr. Speranța - Daniela - Maria Georgescu - Bona	Lector univ. dr. Speranța - Daniela - Maria Georgescu - Bona
Data avizării în departament	Semnătura directorului de departament	
	Lector univ. dr. Speranța - Daniela - Maria Georgescu - Bona	