



Facultatea de Științe Economice

**REGULAMENT PROPRIU
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE DISERTAȚIE
LA FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE DIN CADRUL
UNIVERSITĂȚII EUROPENE "DRĂGAN" DIN LUGOJ**

Elaborat:	Decan, Facultatea de Științe Economice Conf. univ. dr. Sorin Blaj	
	Director, Departamentul de Economie generală Conf. univ. dr. Melania – Elena Miculeac	
Avizat:	<i>Rector</i> Conf. univ. dr. Dumitru Cornean	
Aprobat:	<i>Senatul UED</i>	HS nr. 14 din 18.02.2021
	Președinte Senatul universitar Conf. univ. dr. Sorin Blaj	

Ediția: 1

Revizia: 0

Intrat în vigoare la data de: 18.02.2021

În temeiul prevederilor:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 100/21.03.2003, privind înființarea Universității Europene "Drăgan" din Lugoj;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii de Guvern nr. 728/05.10.2016 privind aprobarea conținutului și formatului actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului II – studii universitare de masterat și absolvenților ciclului I și ciclului II de studii universitare oferite comasat;
- Ordinului Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 4151/15.06.2010 privind diploma de master și suplimentului la diplomă;
- Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156/27.04.2020 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior;
- Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 4062/02.06.2003 privind asigurarea calității lucrărilor de absolvire, de licență, de diplomă și de disertație;
- Cartei Universității Europene "Drăgan" din Lugoj;
- Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, aprobată prin Hotărârea Senatului nr. 38 din 18.12.2017;
- Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/20.12.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului Ministrului Educației Naționale nr. 5643/2017 din 12.12.2017 pentru modificarea Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.
- Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 5654/2019 din 30.12.2019 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.125/2016.

Consiliul Facultății de Științe Economice adoptă prezentul

REGULAMENT PROPRIU
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE DISERTAȚIE
ÎN SESIUNILE
IULIE 2021, SEPTEMBRIE 2021 și FEBRUARIE 2022

Capitolul I

NORME ȘI CRITERII DE ORGANIZARE

Art. 1. În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, studiile universitare de masterat se finalizează cu **examen de disertație**, pe baza criteriilor generale stabilite de Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 2. Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, ca instituție de învățământ superior acreditată, prin Facultatea de Științe Economice organizează examen de disertație pentru absolvenții proprii, pe baza criteriilor specifice stabilite de Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

Art. 3. (1) În vederea organizării și desfășurării examenului de disertație la Facultatea de Științe Economice, **Comisia de examen** se stabilește prin decizia rectorului Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la propunerea Consiliului Facultății de Științe Economice și cu aprobarea Senatului universitar.

(2) Comisia de examen este formată din cadre didactice care trebuie să dețină titlul de doctor și gradul didactic de lector, conferențiar sau profesor universitar.

(3) Comisia este alcătuită din președinte, membri și un secretar, cadre didactice titulare la Facultatea de Științe Economice.

(4) Membrii comisiei de examen nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(5) Componența comisiilor pentru examenele de licență, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(6) Componența comisiei pentru examenul de disertație se publică pe site-ul web al Universității Europene "Drăgan" din Lugoj: www.universitateaeuropeanadragan.ro.

(7) Comisia de examen a facultății ia măsuri în vederea asigurării materialelor și resurselor umane necesare pentru organizarea examenului de disertație și pentru aducerea la cunoștință publică a tuturor informațiilor necesare.

(8) Conducerea Universității Europene "Drăgan" din Lugoj și comisia de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenului de disertație.

Art. 4. Modul de desfășurare a examenului de disertație este aprobat de Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, la propunerea Facultății de Științe Economice și este adus la cunoștința publică prin afișarea la sediul facultății și pe site-ul universității.

Art. 5. Examenul de finalizare a studiilor universitare de masterat se va organiza în trei sesiuni: sesiunea de vară (iulie 2021), sesiunea de toamnă (septembrie 2021) și sesiunea de iarnă (februarie 2022).

Art. 6. Examenul de disertație constă într-o singură probă, și anume:

1. Prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

Modul de susținere: oral.

Art. 7. Examenul de disertație se organizează la sediul Facultății de Științe Economice a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

Capitolul II

ÎNSCRIEREA LA EXAMENUL DE DISERTAȚIE

Art. 8. La examenul de disertație organizat de Facultatea de Științe Economice a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj se pot înscrie **numai absolvenții proprii**, promoția 2021 și promoțiile anterioare.

Art. 9. Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de disertație se face de către Secretariatul Facultății de Științe Economice a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

Art. 10. Perioada de înscriere are o durată de 2-3 zile și ea se încheie cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru proba examenului de disertație.

Art. 11. (1) Pentru organizarea și desfășurarea examenului de disertație, candidații vor plăti **o taxă de examen**.

(2) Cuantumul taxei de înscriere se va stabili și aproba de către Senatul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj.

(3) Taxa de înscriere se achită la casieria Universității până în momentul depunerii cererii și dosarului de înscriere.

Art. 12. Pentru înscriere, candidații vor completa o cerere de înscriere (**Anexa nr. 1**) în care vor menționa, sub semnătura proprie, toate datele solicitate de formularul respectiv. Cererea de înscriere va avea atașată o Notă de informare (**Anexa nr. 2**) prin care candidații își vor da consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, conform prevederilor Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație.

Art. 13. Acte necesare înscrierii la examenul de disertație:

- cerere tip de înscriere (se ridică de la secretariatul facultății la înscriere);
- diplomă de licență sau echivalentă cu aceasta, în original și copie xerox (nu se admit excepții);
- supliment la diplomă (începând cu promoția 2006), situație de studii (pentru absolvenții promoției 2021), foaie matricolă (pentru absolvenții promoțiilor anterioare anului 2006), în original și copie xerox;
- certificat de naștere, în original și copie xerox;
- certificat de căsătorie, în original și copie xerox – unde este cazul;
- act de identitate (carte/buletin de identitate sau pașaport), în original și copie xerox;
- două fotografii color, dimensiune 3 x 4 cm, realizate recent, la un studio foto profesional pe hârtie fotografică mată (ținută decentă);
- fișă de lichidare – se ridică de la secretariatul facultății;
- chitanța de plată a taxei de disertație (taxa se achită la casieria UED);
- lucrarea de disertație, în 1 (un) exemplar, însoțită de referatul cadrului didactic coordonator și CD-ul lucrării;
- raportul de originalitate, care să nu depășească procentul de similitudine maxim admis de 30% (listat și în format electronic, pe același CD cu lucrarea de disertație);
- declarație pe propria răspundere cu privire la originalitatea conținutului lucrării de disertație (**Anexa nr. 3**); (se ridică de la secretariatul facultății la înscriere);
- un dosar plic.

Art. 14. (1) Personalul secretariatului Facultății de Științe Economice va verifica întocmirea corectă a cererii de înscriere, anexarea actelor necesare și plata taxei de înscriere, după care va înregistra înscrierea candidatului la examenul de disertație. Comisia de examen reverifică fiecare dosar, pentru existența tuturor documentelor și corectitudinea întocmirii lor.

(2) Este interzisă înscrierea candidaților care nu prezintă toate actele necesare pentru înscriere.

Capitolul III

DEFĂȘURAREA EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 15. După expirarea perioadei de înscriere, Comisia de examen a facultății va stabili necesarul de săli pentru desfășurarea probei de concurs, precum și alte măsuri organizatorice.

Art. 16. Secretariatul Facultății de Științe Economice va asigura întocmirea listelor de candidați repartizați pe sală pentru desfășurarea probei de concurs și va pregăti toate materialele necesare pentru distribuire, în sala unde se va desfășura proba de examen.

Art. 17. Comisia de examen din facultate **va afișa cu cel puțin 24 de ore înainte începerii probei de examen listele cuprinzând:**

- denumirea probei de examen;
- ora începerii și durata de desfășurare;

- denumirea sălii și clădirea în care se află sala;
- lista nominală alfabetică a candidaților din sala respectivă.

Art. 18. În vederea susținerii probei de examen candidații vor fi introduși în săli în ordinea de pe listă, fiind legitimați cu **cartea de identitate**. Candidații vor putea folosi pentru identificare și **adeverința temporară de identitate** sau **pașaportul**.

Art. 19. Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatelor examenelor sunt considerați eliminați din examen fără a avea dreptul de a obține restituirea taxei.

Capitolul IV

PREZENTAREA ȘI SUSȚINEREA LUCRĂRII DE DISERTAȚIE

Art. 20. Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

Art. 21. Conducătorul științific care nu face parte din Comisia de examen poate participa la susținerea lucrării în calitate de invitat, cu vot consultativ.

Art. 22. (1) Nota acordată pentru lucrarea de disertație va reflecta atât conținutul ideatic al acesteia, cât și modul de prezentare și de susținere de către candidat.

(2) Nota lucrării de disertație se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de examen.

(3) Nota acordată în urma susținerii orale nu poate face obiectul unor contestații.

Capitolul V

DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. (1) Media examenului de disertație se determină cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de membrii comisiei de examen.

(2) **Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase).**

(3) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

Art. 24. Deliberarea Comisiei de examen cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

Art. 25. Rezultatele examenului de disertație, se aduc la cunoștință publică, sub semnătura președintelui Comisiei de examen și a membrilor acesteia, prin afișarea la avizierul Facultății de Științe Economice, la loc vizibil și permanent, și pe pagina web a universității, în termen de 48 de ore de la data susținerii acestora, cu menționarea datei examenului.

Art. 26. În cazul nepromovării examenului de disertație, acesta poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente. Actele candidaților respinși se restituie acestora, la cerere, personal sau prin mandatar cu împuternicire autentică.

Art. 27. Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de disertație, se eliberează, în programul de studii absolvit, de către Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Art. 28. (1) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de disertație primesc adevărinițe privind finalizarea studiilor.

(2) Adevărinița privind finalizarea studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și actul de studii și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor din UED, aflate în funcție la data completării (rector, secretar șef universitate, decan, secretar șef facultate), sigiliul UED, precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media anilor de studii;
- e) media examenului de finalizare a studiilor;
- f) statutul de acreditare, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (HG, ordin al ministrului, după caz).

(3) În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, se eliberează o nouă adevăriniță, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

Art. 29. Absolvenții care nu promovează examenul de disertație primesc, la cerere, adevăriniță de absolvire fără examen de finalizare a studiilor universitare de master care atestă absolvirea programului de studii.

Art. 30. (1) Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj urmărește asigurarea originalității conținutului lucrărilor de disertație.

(2) În realizarea lucrării de disertație, este important pentru candidați să respecte **dreptul de autor**, reglementat prin legislația internațională, europeană și românească. Candidații care recurg la copierea unei lucrări întregi sau a unei părți, nerespectând normele de trimitere la sursă, odată dovedit plagiatul, vor fi eliminați din examen, fără restituirea taxei de finalizare a studiilor.

(3) **Se interzice comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către absolvent a calității de autor al unei lucrări de disertație.**

(4) Asumarea răspunderii absolventului se realizează printr-o **declarație pe propria răspundere (Anexa nr. 3)**, conform modelului anexat, completată la înscrierea la examenul de disertație, în care acesta afirmă că lucrarea este rezultatul propriilor activități, iar în caz de plagiat va suporta consecințele în conformitate cu prevederile legislației în vigoare!

(5) Lucrările de disertație trebuie să respecte normele minime proprii de redactare și cuprinse în **Ghidul de elaborare a lucrării de disertație**, ce prevede reguli clare împotriva plagiatului.

(6) Candidații trebuie să obțină un **Raport de originalitate, care să nu depășească procentul de similitudine maxim admis de 30%**, conform Metodologiei privind verificarea originalității lucrărilor de finalizare a studiilor universitare de licență și de master la Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj.

Art. 31. Dispozițiile prezentului regulament propriu se aplică începând cu promoția anului universitar 2020 – 2021, precum și absolvenților din promoțiile anterioare care și-au finalizat studiile până la data intrării acesteia în vigoare.

Art. 32. Prezentul Regulament propriu a fost aprobat în ședința Consiliului Facultății de Științe Economice din **18.02.2021** și prin Hotărârea Senatului Universității Europene "Drăgan" din Lugoj nr. **14 din 18.02.2021**.

Anexa nr. 1

CERERE ÎNSCRIERE EXAMEN DE DISERTAȚIE

Domnule Decan,

Aprobat:
DECAN

Subsemnatul/a

Numele de familie _____

Numele de căsătorie (dacă e cazul) _____

Prenumele _____

Data nașterii (ziua, luna, anul) ____/____/____, CNP _____

Locul nașterii (localitatea, județul) _____/_____

Prenumele părinților _____/_____

Carte de identitate/pașaport (seria și nr.) ____/____, eliberat la data de _____

Angajat la: _____

În funcția de _____

Absolvent/ă al/a Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, Facultatea de Științe Economice, ciclul II - studii universitare de master, domeniul de master Finanțe, programul de studii universitare de master Management financiar, promoția _____, forma de învățământ cu frecvență (IF),

Vă rog a-mi aproba înscrierea pentru susținerea examenului de disertație în sesiunea _____

Lucrarea de disertație se intitulează _____

și am elaborat-o sub îndrumarea domnului/doamnei _____

Anexez prezentei cereri următoarele acte necesare înscrierii mele:

- Diploma de licență, în original și copie xerox.
- Supliment la diplomă (situație de studii)/foaie matricolă, în original și copie xerox.
- Nota de informare cu privire la acordul de prelucrare și stocare a datelor cu caracter personal.
- Certificat de naștere, original și copie xerox.
- Certificat de căsătorie (dacă este cazul), original și copie xerox.
- Carte de identitate/pașaport, original și copie xerox.
- Două fotografii color, dimensiune 3 x 4 cm, realizate recent.
- Lucrarea de disertație cu referatul cadrului didactic coordonator, însoțită de CD-ul lucrării.
- Raportul de originalitate (în format letric și electronic, pe CD-ul lucrării).
- Declarație pe propria răspundere cu privire la originalitatea conținutului lucrării de disertație.
- Fișa de lichidare.
- Dovada de plată a taxei de disertație.

Date de contact: nr. telefon _____, adresă de e-mail _____

Data _____

Semnătură absolvent/ă _____

VERIFICAT:
Secretar Comisia de disertație,

VERIFICAT:
Secretar șef facultate,

Anexa nr. 2

NOTĂ DE INFORMARE CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA ȘI STOCAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prin libera voință și de comun acord am convenit încheierea prezentului Acord cu privire la prelucrarea și stocarea datelor cu caracter personal, denumit în continuare "Acord".

Preambul

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj, operator de date cu caracter personal, reprezentată prin conf. univ. dr. Dumitru Cornean, având funcția de Rector, cu sediul în Lugoj, str. Ion Huniade nr.2, cod 305500, județul Timiș, telefon/fax 0256 359 198, cod fiscal/cod unic de înregistrare 15724125, prelucrează și stochează datele cu caracter personal furnizate de candidații la organizarea și desfășurarea **examenului de finalizare a studiilor universitare**, respectiv absolvenților (împunătorii acestora), în vederea **întocmirii/tipării și eliberării actelor de studii/documentelor universitare**.

Articol unic

(1) Semnatarii convin de comun acord să ia toate măsurile rezonabile necesare pentru a preveni dezvăluirea unor informații pe care le primesc una de la alta sau pe care le pot obține în alte modalități pe timpul desfășurării examenului.

(2) La semnarea prezentului Acord, semnatarii iau cunoștință despre prelucrarea datelor cu caracter personal și își exprimă consimțământul în mod liber, expres și neechivoc cu privire la astfel de prelucrări pentru îndeplinirea obligațiilor legale, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație, aplicabil începând cu 25 mai 2018.

(3) În cazul susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare în sistem online, îmi exprim acordul cu privire la înregistrarea audio/video a examenului.

(4) Prin "Date cu caracter personal" se înțelege orice informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi numele, numărul de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

(5) Scopul în care vor fi utilizate datele:

Este obligatorie furnizarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ce îi revin Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, respectiv în vederea furnizării serviciilor educaționale. Se prelucrează toate datele și în vederea generării unei baze de date centralizate. Refuzul de a furniza datele solicitate are ca și consecință imposibilitatea de participare la procesul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare organizate de Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj în cadrul Facultății de Științe Economice.

(6) Datele cu caracter personal supuse prelucrării privesc: numele și prenumele, numele și prenumele părinților, data și locul nașterii, date din actele de stare civilă, adresa (domiciliu/reședința), telefon, email, profesia, loc de muncă, formarea profesională – diplome – studii, semnătura, rezultate examen, precum și date cu caracter special furnizate de beneficiari și pentru care vă exprimați în scris și în mod expres acordul de utilizare a acestora, referitoare la codul numeric personal și seria și numărul actului de identitate/pașaport (inclusiv data eliberării, perioada de valabilitate, instituția emitentă) în scopul prelucrării acestora pentru participarea la procesul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare, cât și pentru tipărirea și eliberarea actelor de studii/documentelor universitare de către Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj. De asemenea vă informăm că datele dumneavoastră personale sunt raportate, conform legislației în vigoare, de către UED, la MEC prin UEFISCDI.

(7) Drepturi de care beneficiază persoana vizată sunt: dreptul de acces, dreptul de rectificare sau ștergere a datelor cu caracter personal, dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, dreptul de portabilitate a datelor, dreptul de a se opune prelucrării datelor cu caracter personal care o privesc, dreptul de a se adresa justiției și Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, dreptul de a nu face obiectul unui proces decizional automatizat (crearea de profiluri).

(8) Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa Universității Europene "Drăgan" din Lugoj cu o cerere scrisă, datată și semnată transmisă via e-mail la adresa protectia.datelor@deu.ro, prin poștă sau personal la adresa str. Ion Huniade nr.2, cod 305500, Lugoj, județul Timiș.

(9) Semnatarii se obligă, de asemenea, să ia, pe propria răspundere toate măsurile de precauție rezonabile pentru a asigura securitatea și prevenirea oricărui distrugerii, pierderi, modificări, dezvăluiri, achiziții sau accesări ilegale sau neautorizate cu privire la "Datele cu caracter personal" deținute despre cealaltă parte. Cu toate acestea, în cazul în care Datele cu caracter personal furnizate au fost accesate sau obținute de o persoană neautorizată sau are loc orice încălcare a securității Datelor cu caracter personal, fiecare Parte va notifica imediat celeilalte Părți un astfel de incident și va coopera în vederea luării oricărui măsuri considerate necesare pentru atenuarea oricărei pierderi sau daune provocate de un astfel de acces neautorizat și pentru notificarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

(10) Părțile vor lua, pe propria răspundere, toate măsurile rezonabile și necesare pentru a se asigura că toți angajații, agenții, partenerii și subcontractanții lor respectă aceste clauze ori de câte ori prelucrează orice Date cu caracter personal ca parte a acestui Acord.

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj
prin Reprezentant legal

Am luat la cunoștință de conținutul prezentei informări și declar că l-am înțeles în integralitatea sa și totodată îmi exprim, prin semnarea prezentei, în mod expres acordul ca UNIVERSITATEA EUROPEANĂ "DRĂGAN" DIN LUGOJ să prelucreze datele cu caracter personal ale subsemnatului, inclusiv pe cele cu caracter special, date furnizate de subsemnatul în deplină cunoștință de cauză.

Nume și prenume: _____ CNP: _____

Data: _____ Semnătura _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____,
absolvent/ă al/a Facultății de Științe Economice, programul de studii universitare de master
MANAGEMENT FINANCIAR, promoția _____ autor/autoare al/a lucrării de licență cu
tema _____

—
cunoscând prevederile *art. 143, alin. (4) și (5) și art. 310 lit. a și b) ale Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, art. 24 din Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.125/20.12.2016, cu modificările și completările ulterioare și a art. 30 din Regulamentul propriu de organizare și desfășurare a examenului de disertație la Facultatea de Științe Economice*, declar pe propria răspundere următoarele:

- lucrarea de disertație a fost elaborată de mine, pe baza efortului propriu de cercetare și documentare și nu a mai fost prezentată și susținută niciodată la o altă facultate sau instituție de învățământ superior din țară sau străinătate;
- la realizarea lucrării de disertație s-au respectat regulile generale antiplagiat: trimitere în text, trimitere la note de subsol, indicarea surselor tabelelor și graficelor, menționarea surselor la bibliografie;
- toate sursele bibliografice utilizate (cărți, articole, legislație etc.), inclusiv cele de pe Internet, sunt indicate în lucrare;
- toate fragmentele de text reproduse exact, chiar și în traducere din altă limbă, sunt cuprinse între ghilimele și conțin referința precisă a sursei bibliografice;
- reformularea, în cuvinte proprii, a textelor scrise de către alți autori indică sursa bibliografică din care s-a inspirat;
- calculele sunt efectuate de către mine, iar comentarea rezultatelor obținute este originală;
- reprezentările grafice și tabelele care nu îmi aparțin au indicată sursa bibliografică exactă.

Prin prezenta îmi asum în totalitate originalitatea lucrării elaborate.

Data: _____

Numele și prenumele: _____

Semnătura: _____