



Facultatea de Științe Economice
Decanat

GHID DE ELABORARE A LUCRĂRII DE LICENȚĂ PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2020 – 2021

Studiile universitare de licență se finalizează prin elaborarea și susținerea unei **lucrări de licență**. Acest ghid are scopul de a stabili cadrul general de elaborare și susținere a lucrărilor de licență, cu scopul creșterii nivelului științific al acestora.

1. Etapele realizării și susținerii lucrării de licență

Pentru realizarea și susținerea lucrării de licență este necesară parcurgerea următoarelor etape:

1. Stabilirea temei lucrării de licență (se realizează pe baza temelor de licență propuse pentru anul universitar 2020/2021 și puse la dispoziția studenților, cu consultarea cadrului didactic coordonator)
2. Depunerea cererii pentru lucrarea de licență (la secretariatul facultății, cu avizul cadrului didactic coordonator)
3. Documentarea asupra temei alese, pentru realizarea lucrării de licență (pe baza bibliografiei recomandate de cadrul didactic coordonator)
4. Realizarea structurii lucrării de licență (împreună cu cadrul didactic coordonator)
5. Realizarea lucrării de licență propriu-zise (cu respectarea termenelor stabilite)
6. Verificarea originalității lucrării de licență (prin respectarea procentului de similitudine maxim admis de 30% și obținerea Raportului de originalitate)
7. Obținerea acordului cadrului didactic coordonator (întocmirea referatului lucrării de licență, după modelul din Metodologia privind verificarea originalității lucrărilor de licență la UED)
8. Realizarea prezentării lucrării de licență (în Power Point)
9. Simularea susținerii lucrării de licență în prezența cadrului didactic coordonator (recomandare)
10. Obținerea unui calificativ minim necesar din partea cadrului didactic coordonator (recomandare)
11. Predarea lucrării de licență în format clasic (pe suport hârtie) și electronic (pe CD/DVD, denumirea documentului va fi formată din numele studentului, inițiala tatălui și prenumele studentului), la înscrierea la examenul de licență (la secretariatul facultății)
12. Susținerea lucrării în cadrul examenului de licență

2. Structura lucrării de licență

Lucrarea de licență va fi structurată pe două capitole și mai multe subcapitole, paragrafe și subparagrafe, dar nu mai mult de patru grade de titluri și va cuprinde **35-45 de pagini**.

Exemplu de scriere a titlurilor:

1. CAPITOLUL

1.1. SUBCAPITOLUL

1.1.1. Paragraful

1.1.1.1. Subparagraful

Structura lucrării de licență va fi următoarea:

Introducere

1. Cercetarea teoretică

2. Cercetarea aplicativă

Concluzii

Bibliografie

Anexe

Introducere

1-2 pagini

Cuprinde:

- **Prezentarea temei lucrării de licență:** prezentarea problemei teoretice și/sau aplicative abordată în lucrare și care este relevanța acesteia pentru domeniul de studiu analizat (finanțe, fiscalitate, economie, marketing, management, analiză, gestiune, bănci, contabilitate etc.)
- **Argumentarea alegerii temei pentru lucrarea de licență:** prezentarea argumentului ce ne-a determinat să alegem această temă (actualitatea temei, interesul pentru disciplina aleasă/domeniul ales pentru cercetare, importanța cercetării, studierea temei în timpul celor trei ani de studiu, participarea la sesiuni de comunicări științifice studentești etc.)
- **Obiectivele lucrării de licență:** prezentarea contribuției autorului de natură teoretică și/sau aplicativă (ce ne propunem să demonstrăm, ce rezultate așteptăm)
- **Rezumatul lucrării de licență:** prezentarea unui rezumat al lucrării de licență pe capitole.

1. Cercetarea teoretică

8-10 pagini

Cuprinde revizuirea literaturii de specialitate (română și străină):

- Stadiul cunoașterii în domeniu. Prezentarea principalelor rezultate teoretice cu privire la temă și la conceptele analizate în lucrare, relevante din cadrul literaturii de specialitate (analiza conceptuală)
- Prezentarea eventualelor dispute de opinie cu privire la teoriile existente (ex. teorii sociale vs. teorii liberale)
- Prezentarea rezultatelor empirice ce rezultă din teoriile respective
- Prezentarea și accentuarea opiniilor proprii cu privire la conceptele analizate în lucrare

2. Cercetarea aplicativă

17-22 pagini

Cuprinde un studiu practic sau o analiză practică a temei de cercetare:

- Metodologia cercetării:
 - Prezentarea metodei de cercetare
 - Prezentarea modului de culegere și de prelucrare a datelor statistice
 - Prezentarea etapelor studiului de caz (inclusiv descrierea)
 - Prezentarea perioadei de analiză
 - Prezentarea limitelor cercetării (date statistice, metodologie)
- Datele statistice:
 - Identificarea datelor statistice necesare pentru determinarea indicatorilor utilizați în cercetare (în mărime absolută, în mărime relativă etc.)
 - Datele statistice trebuie să fie actuale
 - Surse recomandate pentru datele statistice:
 - Institutul Național de Statistică: <http://www.insse.ro/> (inclusiv Anuarul Statistic al României)
 - Ministerul Finanțelor Publice: <http://www.mfinante.ro/>
 - Ministerele de resort (Ministerul Muncii, Ministerul Economiei etc.)
 - Banca Națională a României: <http://www.bnr.ro/>
 - Fondul Monetar Internațional: <http://www.imf.org/>
 - Comisia Europeană: <http://europa.eu/>
 - EUROSTAT: <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>
- Rezultatele cercetării:
 - Prezentarea analizei datelor statistice (Indicatori statistici, fiscali, economico-financiari etc.)
 - Prezentarea contribuțiilor personale

Concluzii

3-5 pagini

Cuprinde rezultatele teoretice și aplicative ale temei de cercetare:

- Prezentarea asemănărilor și deosebirilor dintre rezultatele proprii și rezultatele identificate în literatura de specialitate
- Prezentarea implicațiilor de politică economico-socială (nivel micro/macroeconomic) ale lucrării
- Prezentarea opiniilor personale
- Prezentarea posibilităților noi direcții de cercetare

Bibliografie

1-2 pagini

Cuprinde toate sursele utilizate pentru documentare:

- Se recomandă utilizarea a minimum 10 surse, care trebuie să fie actuale și relevante pentru temă
- Sursele bibliografice pot include:
 - Cărți, cursuri, tratate, teze de doctorat
 - Articole din reviste profesionale și științifice
 - Acte legislative
 - Pagini web etc.
- Lista bibliografică include doar lucrările care au fost consultate de autor și care au fost citate pe parcursul lucrării

Anexe (dacă este cazul)

Nu există un număr de pagini.

Nu sunt incluse în numărul de pagini minim (35), respectiv maxim (45).

Cuprinde materialele utilizate în lucrare și care nu pot fi sintetizate în cadrul capitolului ce conține cercetarea aplicativă, fiind necesară prezentarea lor integrală:

- Dacă lucrarea conține anexe, acestea se vor amplasa la sfârșitul lucrării și nu pe capitole.
- Anexele trebuie să aibă titlu și vor fi numerotate, iar trimiterile din text, la anexe, se vor face ca și în cazul figurilor și tabelor indicând numărul anexe (exemplu: Anexa nr. 1.).

Exemplu de anexă:

Anexa nr. 1.

Titlul anexei

3. Tehnoredactarea lucrării de licență

Forma de prezentare

Absolvenții de la profilul economic care susțin examenul de licență la Facultatea de Științe Economice, din cadrul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj, vor prezenta la înscriere **Lucrearea de licență**, redactată pe calculator, cu toate semnele diacritice, listată pe ambele fețe, pe format A4, într-un exemplar, însoțită de CD-ul/DVD-ul după care s-a listat lucrarea.

Pentru redactarea lucrării de licență se utilizează editorul WORD cu caractere românești. Pentru a avea acces la literele specifice limbii române (ă, â, î, ș, ț) se va utiliza fontul Times New Roman folosindu-se caractere de 14 pentru titluri și 12 pentru text.

Setări pagină: Format A4, Portrait. Sus – 2,5 cm. Jos – 2 cm. Stânga – 2,5 cm. Dreapta – 2 cm. Antet – 1,25 cm. Subsol – 1,25 cm.

Lucrearea va fi redactată la 1 rând, stânga-dreapta.

Coperta lucrării nu se numerotează.

Înainte de pagina de titlu se va insera referatul cadrului didactic coordonator.

Pagina de titlu va fi pe o pagină impară (1).

Cuprinsul lucrării, pe capitole, subcapitole, pagina etc., se va pune la începutul lucrării, imediat după pagina de titlu, pe o pagină impară (3).

Introducerea va fi inserată pe o pagină impară (5).

Capitolul 1 trebuie să înceapă pe o pagină impară (7).

Capitolul 2 trebuie să înceapă pe o pagină impară (15 sau 17).

Lucrearea de licență va fi realizată după modelul ce va fi pus la dispoziția studenților în format electronic, disponibil pe Site-ul UED (în format pdf) și la Biblioteca UED sau la cadrul didactic coordonator (în format word).

Lucrearea de licență se va lista față-verso, de la pagina 1 (pagina de titlu) la ultima pagină, și se va lega cu spirală.

Materialul ilustrativ

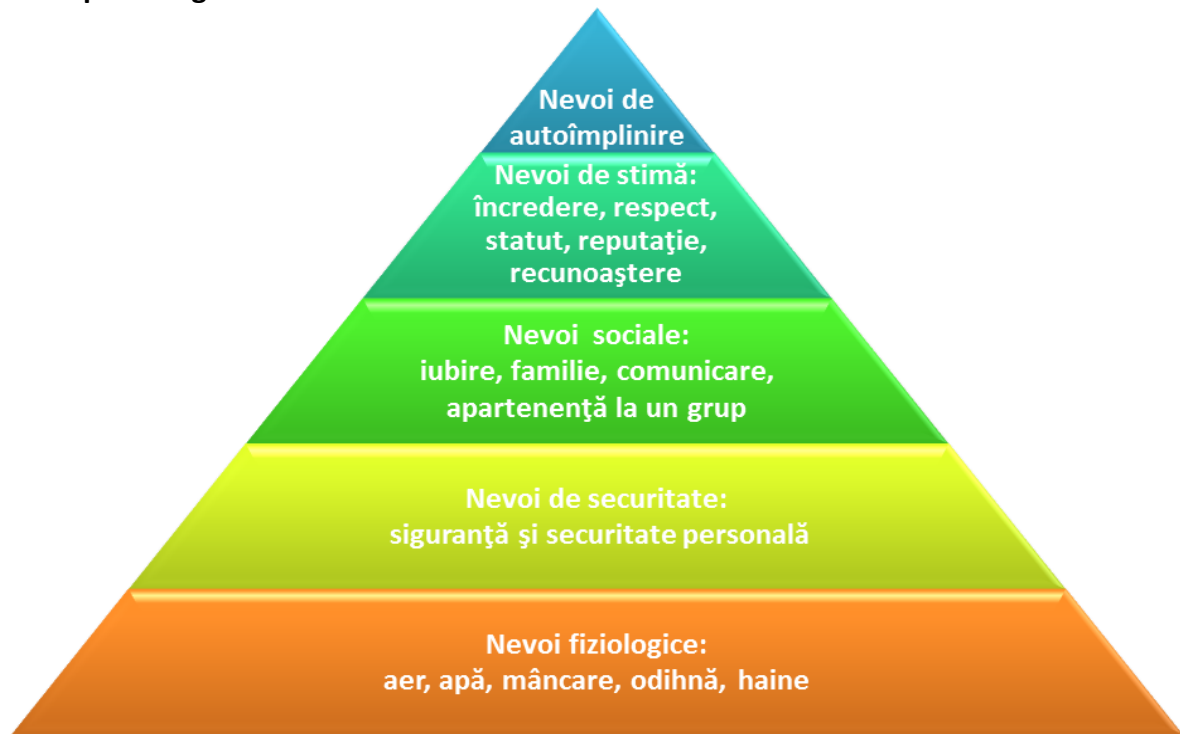
Figurile trebuie să aibă un contrast foarte bun și să nu depășească formatul de text al paginii.

Figurile se numerotează pe capitole (exemplu: prima figură din capitolul 1, Figura nr. 1.1, prima figură din capitolul 2, Figura nr. 2.1). Legenda și numărul figurii se culeg cu corp mic.

Trimiterile din text la figură se vor face, scriind drept cuvânt "Figura" urmat de numărul ei (exemplu: Figura nr. 1.1).

Dacă există figuri care cuprind note, acestea se vor scrie imediat după titlul figurii, în partea stângă. Dacă datele din figură sunt preluate dintr-o sursă, aceasta va fi precizată imediat după titlul figurii (eventual după notă), în partea stângă.

Exemplu de figură:



*Notă:

Sursa:

Figura nr. 1.1. Piramida lui Maslow

Materialul tabelar:

Se vor evita pe cât posibil tabelele mari, care depășesc în lățime formatul paginii de text la care va fi tipărit. În situația în care există tabele mari, acestea se vor constitui ca anexe.

Tabelele dintr-o lucrare trebuie să aibă o prezentare unitară. Fiecare tabel trebuie să fie numerotat și să aibă titlu. Titlul se scrie drept și centrat deasupra tabelului. Numerotarea tabelului se face în partea dreaptă deasupra titlului.

Tabelele se numerotează pe capitole (exemplu: primul tabel din capitolul 1, Tabelul nr. 1.1, primul tabel din capitolul 2, Tabelul nr. 2.1).

Trimiterile din text la tabel se vor face, scriind drept cuvânt "Tabelul" urmat de numărul lui (exemplu: Tabelul nr. 1.1).

Dacă există tabele care cuprind note, acestea se vor scrie imediat după tabel, în partea stângă. Dacă datele din tabel sunt preluate dintr-o sursă, aceasta va fi precizată imediat după tabel (eventual după notă), în partea stângă.

Exemplu de tabel:

Tabelul nr. 1.1.

Titlul tabelului

*Notă:

Sursa:

Elaborarea notelor de subsol:

Dacă o lucrare conține note de subsol, acestea se vor marca într-un singur mod (cu cifre arabe). Toate notele menționate pe o pagină trebuie să se regăsească în subsolul paginii respective.

Ordinea datelor este următoarea: numele și prenumele autorului, titlul lucrării, editura, localitatea, anul și numărul paginii.

Exemplu de scriere a notelor de subsol:

¹ Smith Adam – **Avuția națiunilor**, Co.lecția de economie, Editura Publica, București, 2011, pp. 393-397.

4. Reguli antiplagiat

Lucrarea de licență trebuie să fie originală și să respecte regulile de evitare a plagiatului.

Principalele modalități prin care poate fi evitat plagiatul sunt:

1. Menționarea în text a autorului și a lucrării din care este preluat citatul;
2. Încadrarea citatului între ghilimele și menționarea autorului și a lucrării din care este preluat citatul în notă de subsol;
3. Menționarea autorului și a lucrării din care este preluat citatul la bibliografie;
4. Menționarea sursei în cazul preluării tabelelor și a graficelor.

Exemplu de respectare a regulilor antiplagiat:

Pornind de la definiția **plagiatului**, din **Legea nr. 206 din 27 mai 2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare**:

"Plagiatul reprezintă însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, tehnologiilor, rezultatelor sau textelor unei alte persoane, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute, prezentându-le drept creație proprie"¹,

este necesar ca lucrarea de licență să fie originală și să respecte prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu completările și modificările ulterioare, Ordinul Ministrului Educației Naționale privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație și Regulamentul propriu de organizare și desfășurare a examenului de licență la Facultatea de Științe Economice.

Suplimentar, regulile de evitare a plagiatului sunt disponibile și pot fi verificate la adresa: <http://www.indiana.edu/%7Ewts/pamphlets/plagiarism.shtml>, reguli aplicate de Indiana University Bloomington, universitate clasată în anul 2012 pe locul 84 în Top 500 Shanghai.

5. Obținerea Raportului de originalitate

Lucrările de licență trebuie să aibă un conținut original. **Procentul de similitudine acceptat în cadrul Universității Europene "Drăgan" din Lugoj este de maxim 30%.**

¹ Legea nr. 206 din 27 mai 2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, publicată în M. Of. nr. 505 din 4 iunie 2004: http://www.cdep.ro/proiecte/2003/400/40/2/leg_pl442_03.pdf.

Înscrierea la examenul de licență este condiționată de obținerea de către student a unui **Raport de originalitate** care să nu depășească procentul de similitudine maxim admis.

Universitatea Europeană "Drăgan" din Lugoj utilizează pentru verificarea originalității lucrărilor de licență platforma "**Plagiarism Detector**", pusă la dispoziția studenților în mod gratuit pe calculatoarele universității (Laborator de Informatică, Centru de Cercetare, Bibliotecă).

6. Prezentarea și susținerea lucrării de licență

1. Prezentarea va fi realizată în Power Point.
2. Se recomandă următoarea structură a prezentării:
 - Slide 1: Coincide cu prima pagină a lucrării (pagina de titlu).
 - Slide 2: Structura lucrării (cuprinsul).
 - Slide 3: Introducerea (descrierea temei, argumentarea alegerii temei, obiectivele lucrării).
 - Slide 4: Cercetarea teoretică (prezentarea conceptelor analizate în lucrare).
 - Slide 5: Cercetarea aplicativă. Prezentarea metodologiei cercetării.
 - Slide 6/7/8 ... : Prezentarea cercetării aplicative.
 - Antepenultimul slide va conține prezentarea rezultatelor cercetării.
 - Penultimul slide va conține concluziile cercetării.
 - Ultimul slide va conține bibliografia.
 - Nu se folosesc efecte de animație și de tranziție a slide-urilor.
3. Numărul optim de slide-uri va fi de 15-20.
4. Timpul alocat prezentării lucrării este de 7-10 minute, urmat de 5-7 minute de discuții.
5. Se recomandă susținerea liberă a lucrării fără a citi de pe slide-uri, precum și o ținută și o atitudine corespunzătoare momentului.

7. Calendarul lucrării de licență

Lucrarea de licență se va realiza cu respectarea următorului calendar, ce va fi urmărit de cadrul didactic coordonator:

Termene și condiții	Data
1. Termenul pentru depunerea cererii pentru lucrarea de licență	28.02.2021
2. Termenul pentru realizarea cercetării teoretice	31.03.2021
3. Termenul pentru realizarea cercetării aplicative	31.05.2021
4. Termenul pentru finalizarea lucrării de licență	30.06.2021
5. Termenul pentru obținerea Raportului de originalitate al lucrării de licență	16.07.2021
6. Termenul pentru depunerea lucrării de licență	
• Sesiunea iulie 2021	16.07.2021
• Sesiunea septembrie 2021	10.09.2021
7. Data susținerii lucrării de licență	
• Sesiunea iulie 2021	28-29.07.2021
• Sesiunea septembrie 2021	23-24.09.2021

**MACHETĂ
COPERTĂ**

MODEL

UNIVERSITATEA EUROPEANĂ "DRĂGAN" DIN LUGOJ FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ DOMENIUL: FINANȚE PROGRAMUL DE STUDII: FINANȚE ȘI BĂNCI	
LUCRARE DE LICENȚĂ	
COORDONATOR ȘTIINȚIFIC: _____	ABSOLVENT: _____
LUGOJ 2021	

**MACHETĂ
PAGINĂ DE TITLU**

MODEL

UNIVERSITATEA EUROPEANĂ "DRĂGAN" DIN LUGOJ FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE	
TITLUL LUCRĂRII	
COORDONATOR ȘTIINȚIFIC: _____	ABSOLVENT: _____
LUGOJ 2021	

Prezentul Ghid a fost aprobat în Ședința Consiliului Facultății de Științe Economice din 27 octombrie 2020 și de către Senatul universitar al UED Lugoj, prin Hotărârea nr. 53 din 29 octombrie 2020.

DECAN,

CONF. UNIV. DR. SORIN BLAJ